



INSTRUMENTO DE CARTA CONVITE

Nº 002/2022

1 - PREÂMBULO

1.1 - A PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA-RJ, através da Secretaria Municipal de Saúde, o Sr João Alberto Teixeira de Oliveira e da Comissão Permanente de Licitação, torna público que fará realizar licitação do tipo Menor Preço global, na modalidade de **CONVITE** para aquisição de uniformes para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde e seus setores (Subsecretaria, Fundo Municipal de Saúde, Planejamento, Recursos Humanos, Setor de Requisições Judiciais, Coordenação de Atenção Básica, PAISMICA, HIPERDIA, Direção de Vigilância, Vigilância Sanitária, Vigilância Ambiental, Vigilância em Saúde do Trabalhador, Promoção da Saúde, Vigilância Epidemiológica, Tuberculose/Hanseníase, Tabagismo, Programa Municipal de Imunização, Programa Municipal de Controle das Arboviroses, Central Municipal de Regulação, Centro Municipal de Reabilitação, Centro de Atendimento Materno Infantil de Saquarema, Comissão Especial de Avaliação e Fiscalização, Clínica Veterinária Municipal e Setor de Transporte da Saúde) **em atendimento a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, conforme processo 13043/2021.

1.2 - Os documentos referentes à presente licitação deverão ser entregues na sala de reuniões da Comissão de Licitações à Rua Segisfredo Oliveira Bravo, nº 86 - Centro - Saquarema - RJ - prédio anexo, **no dia 15/02/2022 às 15:00 horas**, para abertura dos envelopes.

1.3 - A Licitação reger-se-á, no que couber pelas normas gerais previstas na Lei Federal Nº 8.666/93, normas editadas na Lei nº 123/2006 e 147/2014 e em particular, pelas condições PREVISTAS NESTE CONVITE e a nenhum cidadão é dado o direito de alegar quanto ao desconhecimento das regras que regem este Convite.

1.4 - O CONVITE será conduzido pelo Presidente da Comissão de Licitação: Samuel Aranda Neto, auxiliado pelos Membros da Comissão de Licitação, composto por Jaqueline Gouveia da Silva, Guilherme Vinicius e Castro Silva da Silveira, Flavio Fernandes José da Silva, Christian Alves Ferreira e Ricardo Sodré Aguiar, conforme designa o contida na Portaria N  783 de 15 de julho de 2021.

2 - OBJETO

2.1 - O objeto da presente Licitação trata-se de aquisição de uniformes para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde e seus setores (Subsecretaria, Fundo Municipal de Saúde, Planejamento, Recursos Humanos, Setor de Requisições Judiciais, Coordenação de Atenção Básica, PAISMICA, HIPERDIA, Direção de Vigilância, Vigilância Sanitária, Vigilância Ambiental, Vigilância em Saúde do Trabalhador, Promoção da Saúde, Vigilância Epidemiológica, Tuberculose/Hanseníase, Tabagismo, Programa Municipal de Imunização, Programa Municipal de Controle das Arboviroses, Central Municipal de Regulação, Centro Municipal de Reabilitação, Centro de Atendimento Materno Infantil de Saquarema, Comissão Especial de Avaliação e Fiscalização, Clínica Veterinária Municipal e Setor de Transporte da Saúde), é classificada como bem comum pois é possível estabelecer, para efeito de julgamento das propostas, mediante especificações utilizadas no mercado, padrões de qualidade e desempenho peculiares ao objeto conforme especificado no Termo de Referência deste Edital, Processo nº. **13043/2021.**



3 - PERIODICIDADE

3.1 - O fornecimento objeto da presente Carta Convite deverá ser prestado de acordo com o **TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO I** - item 9, após solicitação da Secretaria Municipal de Saúde.

3.2 O prazo para execução do objeto será de acordo com o **TERMO DE REFERÊNCIA ANEXO I** - item 13, contados a partir da autorização de início.

3.3 O contrato decorrente desta licitação terá vigência de 12 (doze) meses, contados a partir da data de assinatura da Ordem de Início de execução do contrato, podendo ser prorrogado.

3.4 - A licitante vencedora deverá apresentar amostra no produto de acordo com o termo de referência anexo I - item 5.4.

4 - ORÇAMENTO E DOTAÇÃO

4.1 - A despesa decorrente do convite está estimada em **R\$ 159.136,00 (Cento e cinquenta e nove mil cento e trinta e seis reais)**, a despesa com a contratação prevista na presente licitação ocorrerá por conta da seguinte dotação orçamentária oriunda do orçamento vigente da **SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**:

PROGRAMA DE TRABALHO	NATUREZA DA DESPESA	FONTE DE RECURSO
16.020.10.122.0010.2.165	3.3.90.32.02	1635

5- FORMA DE PAGAMENTO

5.1 - O documento de cobrança será apresentado a Secretaria Municipal de Saúde, para que seja atestado e após, entregue na Secretaria Municipal de Finanças.

5.2 - O prazo para pagamento é de até 30 (trinta) dias, contados a partir da data da emissão da Nota Fiscal devidamente atestada e sua entrega na Secretaria Municipal de Finanças de acordo com os termos da alínea "a", artigo 40 da Lei Federal nº 8.666/93.

5.3 - O valor dos pagamentos eventualmente efetuados com atraso superior a 30 (trinta) dias, sofrerá incidência de juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, também "PRO RATA TEMPORIS", de acordo com o que preceitua o artigo 40, inciso XIV, alínea "a" da Lei Federal nº 8.666/93.

5.4 - O valor do pagamento eventualmente antecipado será descontado pela aplicação da taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado "pró rata temporis" entre o dia do pagamento e o 30º (trigésimo) dia da data do protocolo do documento de cobrança.

6 - PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

6.1. Poderão participar do presente certame, todas as empresas interessadas e que preencham os requisitos da qualificação exigidos nesse edital.

6.2 - Poderão participar da licitação as empresas que atenderem o que dispõe o parágrafo 3º do artigo 22 da Lei Federal 8.666/93, vedada a participação de licitantes consorciados.



6.3 - Não serão admitidas as empresas suspensas do direito de licitar, no prazo e nas condições do impedimento e as declaradas inidôneas pela Administração Direta ou Indireta Federal, Estadual ou Municipal.

6.4 - Não será permitida a participação de mais de uma empresa sob o controle de um mesmo grupo de pessoas, físicas ou jurídicas.

6.5 - A licitação ficará a cargo da Comissão de Licitações da Prefeitura Municipal de Saquarema, observados os procedimentos constantes do art.º 43 da Lei 8.666/93, bem como decidir sobre impugnações e recursos que porventura ocorrerem.

6.6 - Como autoridade competente caberá o(a) Secretário(a) Municipal autorizar e homologar a licitação, bem como decidir sobre impugnações e recursos que porventura ocorrerem.

6.7 - Iniciada a Licitação, os participantes farão a entrega dos envelopes, fechados e rubricados, conforme preâmbulo deste Convite, onde deverão ser indicados o nome e endereço do licitante, bem como o número da licitação.

6.8 - Depois de encerrado o prazo para recebimento dos envelopes nada mais será recebido, quaisquer que sejam os motivos invocados.

7. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS E PROPOSTAS

7.1- Para participar da licitação, deverão ser apresentados em envelope lacrado, na forma do item 6.7, denominado "ENVELOPE A - DOCUMENTAÇÃO", identificado externamente com o nome do proponente (razão social), número da licitação, endereçado a Prefeitura Municipal de Saquarema, e compreender os seguintes documentos, que poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração, ou publicação em órgão de Imprensa Oficial, devendo ser, necessariamente, legíveis, sem emendas, rasuras, ressalvas ou entrelinhas. A Comissão Permanente de Licitação poderá solicitar os originais dos documentos, ou abrir diligência para esclarecimentos de dúvidas ou complementar a instrução do processo, para a habilitação do licitante para a próxima fase, ou seja, abertura dos envelopes propostos:

I - ENVELOPE "A" - HABILITAÇÃO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA

CONVITE Nº 002/2022

NOME E ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE

II - ENVELOPE "B" - PROPOSTA DE PREÇO

PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA

CONVITE Nº 002/2022

NOME E ENDEREÇO COMPLETO DA LICITANTE

8. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO.

8.1 - Para participar da licitação, deverá os licitantes, apresentar:



- HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Registro Comercial, no caso de empresa individual;
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;
- c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada da prova de composição da Diretoria em exercício;
- d) No caso de Microempreendedor Individual incluir o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, disponível em <http://www.portaldoempreendedor.com.br>.
- e) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.
- f) Na hipótese de existir alteração nos documentos citados em *a* e *b*, posteriormente a constituição da firma ou sociedade, os referidos documentos deverão ser apresentados de forma consolidada, contendo todas as cláusulas em vigor.
- g) Objeto desde edital é exclusivo para MEI, ME e EPP.

- REGULARIDADE FISCAL

Prova de Regularidade com a Fazenda Federal através de:

- a) Apresentação do Cartão do **CNPJ**;
- b) Certidão de Regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;
- c) Certidão de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço- **FGTS**.

Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual através de:

- a) Certificado da inscrição Estadual
- b) Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais – **ICMS**
- c) Certidão de Regularidade da Dívida Ativa Estadual- **PGE**

Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal através de:

- a) **Certidão de Regularidade de Tributos Municipais** da sede da empresa, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.1.1. - As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.



8.1.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, podendo ser prorrogado por igual período, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

8.1.3 - A não regularização da documentação, no prazo previsto no item 8.1.2, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação ou revogar a licitação.

8.2 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

8.2.1 - Balanço Patrimonial registrado e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, acompanhados da cópia do **Termo de Abertura e Encerramento do livro** em que se acha transcrito, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizados por índices oficiais, quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data da apresentação da proposta.

8.2.2 - Comprovação através do balanço de que possui Índice de Liquidez Geral (ILG), igual ou maior do que o abaixo requerido, de acordo com a soma dos valores indicados:

ILG > 1,00 (um vírgula zero) obtido pela aplicação da seguinte fórmula:

$ILG = (AC + RLP) / (PC + ELP)$
Onde ILG = Índice de Liquidez Geral
AC = Ativo Circulante
PC = Passivo Circulante
RLP = Realizável a Longo Prazo
ELP = Exigível a Longo Prazo

8.2.3 - Comprovação de possuir Patrimônio Líquido ou Capital Social igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor estimado para esta licitação.

8.3 - REGULARIDADE TRABALHISTA

- a) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**).
- b) Documentação para Habilitação deverá constar a Declaração nos termos da Lei Federal 9.854/99 – Conforme anexo IV.

8.3.1 - Declaração de superveniência de fato impeditivo da habilitação (conforme modelo), no caso de não apresentação do **Cartão de Cadastro de Fornecedor**, em vigor.



8.4 - QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

8.4.1 – Atestado de Capacidade Técnica expedido por pessoa jurídica de direito público ou privado, em nome e favor da empresa licitante, comprovando experiência anterior na execução de serviço igual ou similar ao objeto da licitação, compatíveis em características, quantidades e prazos com as especificações constantes neste termo de referência.

9 - PROPOSTA

9.1 – A proposta de preços, deverá ser apresentada em envelope lacrado, denominado "ENVELOPE B – PROPOSTA DE PREÇOS", identificado externamente com o nome do proponente (razão social), número da licitação, endereçado a Prefeitura Municipal de Saquarema, e compreender os seguintes documentos:

9.2 - A proposta impressa em PLANILHA DE PROPOSTA DE PREÇOS – ANEXO II do Convite ou digitada e apresentada em papel timbrado da empresa, redigida em língua portuguesa salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, que dificultem o seu perfeito entendimento, assinadas pelo representante legal da empresa licitante ou por seu preposto legalmente estabelecido, e carimbadas com carimbo de CNPJ da empresa.

9.3 - O prazo de validade da Proposta de Preços não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da proposta, sendo este prazo expresso na própria Proposta de Preços ou em Declaração assinada pelo representante legal da empresa, dentro do Envelope B- Proposta de Preços;

9.4 - Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta, e caso persista o interesse da Prefeitura Municipal de Saquarema, esta poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

9.5 - As Propostas de Preços, que atenderem aos requisitos deste Edital, serão verificadas pela Comissão Permanente de Licitação, quanto a erros aritméticos, que, caso necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

9.6. - Se for constatada discrepância entre o produto da multiplicação do preço unitário pela quantidade correspondente: prevalecerá o preço unitário;

9.7. - Se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso: prevalecerá o valor por extenso;

9.8. - Se for constatado erro de adição, subtração, multiplicação ou divisão: o resultado corrigido será o considerado;

9.9 - Caso a licitante não aceite as correções procedidas, sua Proposta de Preços será desclassificada.

9.10 - Da reunião para abertura dos envelopes A (envelope da documentação) B (envelope da proposta), será lavrada ata circunstanciada.

9.11 - O licitante que enviar os envelopes A - DOCUMENTAÇÃO e B - PROPOSTA DE PREÇOS e não estiver presente na reunião, não cabe entrar com recursos ou discordar do resultado da presente licitação;



10. DA HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO:

10.1 - A Comissão Permanente de Licitação, após proceder aos respectivos julgamentos, efetuará a classificação ordinal das propostas e proporá a adjudicação do objeto da licitação às primeiras colocadas, encaminhando o processo, em seguida, para fins de homologação e adjudicação.

10.2 - Caberá o Ilmo. Sr. Secretário Municipal de Saúde homologar a licitação e, respeitada a ordem de classificação das propostas apresentadas, o objeto da licitação será adjudicado pelo Sr. Secretário Municipal de Saúde à licitante vencedora, que deverá ser convocada para assinatura do contrato.

11- JULGAMENTO

11.1 - No local, dia e hora previstos neste Convite, em sessão pública, deverão comparecer os licitantes, com os envelopes "A" contendo os documentos de habilitação e "B" a proposta de preços.

11.2. - Para participar da presente licitação, o licitante deverá apresentar a designação de seu representante legal, por intermédio de Carta de Credenciamento, conforme modelo apresentado no **Anexo V** ou Procuração específica ao fim colimado, passada por instrumento público ou particular, esta última com firma reconhecida, e devidamente assinada por quem de direito na forma do seu contrato social ou estatuto, que confira aos representantes poderes, para representá-la no ato, acompanhada do original e do documento oficial de identidade dele representante.

11.3 - Será declarada vencedora a proposta considerada exequível e mais vantajosa para a municipalidade e que apresentar o **menor valor global**.

12. DOS RECURSOS:

12.1 - Contra todos os atos praticados pela Comissão Permanente de Licitação, caberá recurso, nos termos do artigo 109 da Lei nº 8.666/93.

12.2 - Após análise da documentação dos Envelopes "A", a Comissão divulgará os nomes das licitantes habilitadas às fases seguintes da licitação.

12.3 - Havendo desistência expressa de todas as licitantes do direito de interpor recursos quanto à habilitação, o que constará da Ata, a Comissão procederá, na mesma sessão ou em outra que vier a ser fixada, à abertura do envelope "B" - Proposta de Preço, exclusivamente das licitantes habilitadas. Os Envelopes "B" serão devolvidos fechados/lacrados às licitantes inabilitadas, devendo tal fato constar da Ata da Sessão.

12.4 - Não havendo concordância quanto à desistência de recursos, os trabalhos serão suspensos pelo prazo de 5 (cinco) dias úteis, ficando os representantes legais das concorrentes intimados a apresentar seus recursos neste prazo. Neste caso, os Envelopes "B", devidamente rubricados, serão guardados pela Comissão, até fluir o prazo recursal e o início da próxima sessão.

12.5 - O recurso será dirigido a Comissão Permanente de Licitações, podendo esta reconsiderar sua decisão, no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, contados do recebimento do recurso, sob pena de responsabilidade, conforme dispõe o artigo 109, parágrafo 4º da Lei nº 8.666/93.

12.6 - O Presidente da Comissão de Licitação, julgando necessário, poderá solicitar a emissão de parecer pela Procuradoria Geral do Município, quanto ao recurso interposto. Se assim proceder,



ficará suspenso seu prazo para manifestação, até a data da devolução dos autos pelo Órgão Jurídico do Município.

12.7 - Decidido os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição, o Presidente da Comissão designará nova data para a Sessão de abertura do Envelope “B”, ocasião em que devolverá os Envelopes “B” fechados/lacrados, aos participantes inabilitados.

12.8 - Após abertura e Julgamento do Envelope “B”, fica também estabelecido prazo definido para apresentação de recursos das propostas apresentadas, caso não haja desistência de recursos por parte das licitantes habilitadas após o encerramento do prazo de julgamento de recursos de habilitação, o que será lavrado em ata de sessão.

12.9 - Não serão considerados recursos interpostos fora do prazo.

13. DAS IMPUGNAÇÕES:

13.1 - As impugnações deverão ser protocoladas no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Saquarema de segunda a sexta feira no horário de 9:00 às 16:00 horas, localizado no endereço Rua Coronel Madureira, 77 – Centro – Saquarema/RJ, obedecendo o prazo estabelecido no Art. 41º, § 1º, §2º e §3º da Lei 8.666/93.

13.2 - As retificações da presente Carta Convite, quando provocadas por eventuais impugnações serão oficialmente comunicadas aos adquirentes da Carta convite, via e-mail ou por qualquer outro meio escrito que, efetivamente comprove o recebimento por parte do destinatário. Qualquer retificação eventualmente procedida nos termos deste instrumento convocatório que, de forma incontestada, venha a interferir na apresentação dos documentos exigidos ou na elaboração das propostas por parte dos licitantes, importará na reabertura de prazo para sua apresentação.

13.3 - Não serão consideradas impugnações interpostas fora do prazo estabelecido desta Carta Convite.

14. CONTRATAÇÃO:

14.1. O(s) item(ns) objeto(s) deste CONVITE será(ão) contratado(s) com a(s) proponente(s) adjudicatária(s) e formalizado(s) por meio de contrato(s) **ANEXO VII**. Não sendo celebrado(s) com esta(s), poderá o órgão licitante convocar a(s) outra(s) proponente(s) classificada(s), para efeito de aplicação das determinações consubstanciadas nos no item 11 e subitens.

14.2. A(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) comparecer para assinatura do(s) contrato(s) no prazo de 5 (cinco) dias, contados a partir da data da(s) convocação(ões) expedida(s) pela Secretaria de origem.

14.3. A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento, nos termos do subitem acima.

14.4. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela CONTRATANTE. Não havendo decisão, a assinatura do contrato deverá ser formalizada até o 10º dia, contado da data da convocação.



15 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

Em caso de inexecução, total ou parcial, erro de execução, execução imperfeita, demora na execução, qualquer inadimplemento ou infração contratual, a CONTRATADA, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que couber, ficará sujeita às seguintes penalidades:

- a) Advertência;
- b) Multa de mora de até 1% (um por cento) por dia útil sobre o valor total do contrato, por um período máximo de 30 (trinta) dias úteis;
- c) Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, depois de esgotado o prazo fixado na alínea anterior;
- d) Suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração Pública;
- e) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública.

16 - DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1 - O prazo para interposição de recurso e seu julgamento são os previstos no Art.109 da Lei 8.666/93.

16.2 - O licitante que enviar os envelopes A - DOCUMENTAÇÃO e B - PROPOSTA DE PREÇOS e não estiver presente na reunião, não cabe entrar com recursos ou discordar do resultado da presente licitação;

16.3 - Os interessados que desejarem obter qualquer esclarecimento a respeito da licitação, poderão fazê-lo junto à Comissão de Licitações da Prefeitura Municipal de Saquarema, à Rua Coronel Madureira, 77 - Centro - Saquarema- RJ, ou pelo telefone (22) 2651-6400, no horário de 09:00 às 17:00h

16.4 - Será considerado domicílio dos licitantes a cidade de Saquarema, e competente o respectivo foro em tudo que disser respeito à licitação e à adjudicação dela resultante.

16.5 - Fazem parte integrante deste Convite:

- **Anexo I - Termo de Referência;**
- **Anexo II - Proposta de preço;**
- **Anexo III - Preço Máximo Proposto Pela Administração;**
- **Anexo IV - Declaração de fatos impeditivos ou superveniente;**
- **Anexo V - Declaração nos termos da Lei nº 9854/99;**
- **Anexo VI - Modelo de credenciamento;**
- **Anexo VII - Minuta de contrato;**
- **Anexo VIII - Declaração de Enquadramento como ME ou EPP;**

Saquarema, 26 de janeiro de 2022.



ANEXO I
TERMO DE REFERÊNCIA

1- OBJETO

O presente termo de referência tem por objeto definir a aquisição de uniformes, através de Carta Convite, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde e seus setores (Subsecretaria, Fundo Municipal de Saúde, Planejamento, Recursos Humanos, Setor de Requisições Judiciais, Coordenação de Atenção Básica, PAISMICA, HIPERDIA, Direção de Vigilância, Vigilância Sanitária, Vigilância Ambiental, Vigilância em Saúde do Trabalhador, Promoção da Saúde, Vigilância Epidemiológica, Tuberculose/Hanseníase, Tabagismo, Programa Municipal de Imunização, Programa Municipal de Controle das Arboviroses, Central Municipal de Regulação, Centro Municipal de Reabilitação, Centro de Atendimento Materno Infantil de Saquarema, Comissão Especial de Avaliação e Fiscalização, Clínica Veterinária Municipal e Setor de Transporte da Saúde).

2- ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

- 2.1-** O acabamento deve ser perfeito, com inspeção de limpeza final;
- 2.2-** Não deverá encolher ou ficar retorcido após sucessivas lavagens;
- 2.3-** Deverá receber limpeza de fios e linhas excedentes das costuras;
- 2.4-** As costuras não poderão apresentar descontinuidades e/ou desvios, bem como devem ser planas a fim de evitar enrugamentos no decorrer do uso e das lavagens;
- 2.5-** A empresa deve tomar todas as precauções necessárias para evitar o desfiamento do tecido e o esgarçamento das costuras; as bordas do tecido devem ser chuleadas ou over locadas (o corte picotado com tesoura especial não é suficiente) de modo a obter-se um artigo de superior qualidade, fino acabamento e ótimo aspecto.
- 2.6-** Cada peça deverá trazer, internamente, etiqueta com as seguintes informações: Nome do fabricante (nome de fantasia ou razão social) Número (tamanho do manequim). Identificação do tecido.
- 2.7-** As Etiquetas do fabricante do tecido, do confeccionador e do número do manequim devem ser fixadas internamente na costura da gola, sendo estas em tecido de poliéster/algodão com tinta indelével própria para tecido.
- 2.8-** O critério de aceitação do objeto se dará conforme especificação relacionada abaixo:

Obs.: A contratada deverá entregar uma amostra para análise e aprovação antes da entrega do material com modelos de tamanhos variados (do "P" ao "EXG e G6"). A comissão de recebimento fará análise e especificará os variados tamanhos e cores mediante o quantitativo contratado.



Descrição dos Itens:

Item	Descrição	Tam.	Quant.
01	CAMISA PÓLO - MANGA CURTA. COMPOSIÇÃO: 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER; NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: <i>(do "P" ao "EXG e G6").</i>	P	108
		M	336
		G	324
		GG	150
		XG	21
		EXG	24
		G6	3
		TOTAL:	966
02	CAMISA ADULTO - MALHA PV, COMPOSTA DE 67% DOS FIOS DE POLIÉSTER E 33% DE VISCOSE, FEITA COM FIOS 30.1. GOLA LISA NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: <i>(do "P" ao "EXG e G6").</i>	Tam.	Quant.
		P	24
		M	87
		G	114
		GG	57
		XG	15
		EXG	6
		G6	3
TOTAL:	306		
03	COLETE CONFEÇÃO EM TECIDO DE BRIM, 100% ALGODÃO NA COR VERDE MUSGO, DECOTE EM V, FECHAMENTO COM ZÍPER, UM BOLSO SUPERIOR DO LADO DIREITO E DOIS INFERIORES COM LAPELAS, COM OPÇÃO DE COS OU ELÁSTICO NA PARTE DAS COSTAS, APLICAÇÃO DAS LOGOMARCAS DENTRO DOS PADRÕES E NORMAS, EM BORDADO DE 1ª QUALIDADE. FRENTE: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: <i>(do "P" ao "XG").</i>	Tam.	Quant.
		P	4
		M	6
		G	12
		GG	2
		XG	2
TOTAL:	26		
04	CALÇA BRIM - EM BRIM NA COR VERDE MUSGO; COMPOSTO DE 33% POLIÉSTER E 67% ALGODÃO; MODELO UNISSEX DE CÓS PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COM ZÍPER.02 BOLSOS NA FRENTE E 02 2 NAS COSTAS. ETIQUETA DE GARANTIA TOTAL/CONFEÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO TECIDO E TAMANHO DA PEÇA, COM LOGOMARCA DO MUNICÍPIO DO LADO ESQUERDO DA PERNA COM LETRAS EM CAICHA ALTA NA COR BRANCA ATINGINDO TODA A PARTE FRONTAL ESQUERDA DA CALÇA. TAMANHO 36 A 56.	Tam.	Quant.
		36	4
		38	18
		40	36
		42	40
		44	52
46	32		



		47	2
		48	4
		50	10
		52	2
		56	2
		64	2
	TOTAL:	204	
05	BERMUDA EM TECIDO BRIM , NA COR VERDE MUSGO, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO, DOIS BOLSOS NA FRENTE E DOIS ATRÁS, CINTURA PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COMPATÍVEL COM AS NUMERAÇÕES: 36 AO 56. COM BORDADO NO BOLSO TRASEIRO	Tam.	Quant.
		36	4
		38	18
		40	36
		42	40
		44	52
		46	32
		47	2
		48	4
		50	10
		52	2
		56	2
		64	2
	TOTAL:	204	
06	BONÉ: BONÉ, COM LOGOMARCA DO MUNICÍPIO BORDADO NA PARTE FRONTAL, EM TACTEL OU RIP STOP NA COR VERDE, TAMANHO ÚNICO COM REGULAGEM EM BOTÕES.	102	
07	MOCHILA COM 40 CM DE ALTURA POR 29 CM DE LARGURA E 12 CM DE PROFUNDIDADE, CONFECCIONADO EM NYLON "RIP STOP", IMPERMEÁVEL, NA COR VERDE, COM TIRAS DE COMPRESSÃO NAS LATERAIS, ALÇAS ANATÔMICAS, TIRA PEITORAL E COMPARTIMENTO ACOLCHOADO PARA REGIÃO DORSAL. DOIS COMPARTIMENTOS PRINCIPAIS E UM COMPARTIMENTO AUXILIAR, ALÉM DE BOLSOS LATERAIS EM TELA PARA CARREGAR GARRAFA DE ÁGUA. TECIDO REVESTIDO INTERNAMENTE COM POLIURETANO, RESISTENTE À ÁGUA. COM PERSONALIZAÇÃO DE LOGOTIPOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO DE SAQUAREMA.	102	
08	BOTA DE SEGURANÇA - PARA USO OCUPACIONAL COM FECHAMENTO POR ATACADOR, CONFECCIONADA EM VAQUETA NOBUCK, LÍNGUA-FOLE E COLARINHO EM CAMURÇA ACOLCHOADO, FORRO INTERNO NA GÁSPEA NÃO TECIDO E FORRO DO CANO EM SANITEC DUBLADO COM MANTA DE NÃO TECIDO COM TRATAMENTO ANTIMICROBIANO, ILHOSES DE GANCHO, BIQUEIRA PLÁSTICA, PALMILHA DE MONTAGEM NÃO	Tam.	Quant.
		33	2
		35	6
		36	6
		37	9



TECIDO, SOLADO INJEÇÃO DIRETA BIDENSIDADE BICOLOR E SOBREPALMILHA ANTIMICROBIANA.	38	6
	39	12
	40	16
	41	11
	42	23
	43	2
	44	8
	46	1
TOTAL:	102	



3- JUSTIFICATIVA

A referida contratação justifica-se pela necessidade de garantir a uniformização dos servidores, garantindo a qualidade no atendimento ao público, padronização e o bom andamento dos serviços institucionais administrativos e demais atividades desenvolvidas pelos diversos departamentos da Secretaria Municipal de Saúde.

Considerando-se a despesa com o fornecimento de uniformes funcionais para o servidor público, com a finalidade do aprimoramento da Administração, conforme justificativa anterior, **ressaltamos que a obrigatoriedade ou não do uso não implicará na contratação do objeto, que oportunamente será definida dentro da observância de ato regulamentar disciplinando e respeitando o princípio da igualdade**, sendo acessível a todos àqueles que estiverem na mesma ocupação; devendo evitar o uso de cores, nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal ou partidária; instituindo “termos de responsabilidade” onde os servidores se responsabilizariam pelo bom uso, zelo, guarda, conservação e limpeza dos uniformes; concomitante às regras definidas pela Secretaria Responsável pela sua distribuição.

4- REGIME DE EXECUÇÃO E CRITÉRIO DE JULGAMENTO

4.1- O fornecimento dar-se-á mediante execução de forma indireta, sendo o critério de julgamento do certame o do menor preço global.

4.2- A aquisição deverá ser feita de forma global em razão da viabilidade técnica, já que os produtos são personalizados, sendo assim, a execução do contrato por uma só empresa resultará em produtos padronizados.

5- GARANTIA E RESSALVAS

5.1- O contratado é obrigado a reparar ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do transporte, da execução ou de má fabricação ou que estejam em desacordo com as especificações estabelecidas no presente Termo de Referência;

5.2- Os bens de consumo duráveis, deverão ter garantia de no mínimo 90 dias;

5.3- Os proponentes deverão se responsabilizar pela qualidade do produto oferecido, endossando as conclusões do presente Memorial Descritivo ou assinalando as alterações que julgarem necessárias;

5.4- A contratada deverá entregar uma amostra para análise e aprovação antes da entrega do material. A comissão de recebimento fará análise do material de acordo com esta especificação e terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis para analisar o equipamento nos termos desta especificação. Caso o material esteja em desacordo com o especificado, o mesmo deverá ser devolvido para substituição. O material deverá ser acondicionado em cx. de papelão resistentes;

5.5- Caso a mostra apresentada seja rejeitada, a empresa terá o prazo de 72(setenta e duas) horas, para apresentar uma nova amostra nas especificações solicitadas;

5.6- As amostras não serão computadas como item entregue, ou seja, não serão abatidas nas quantidades adquiridas.

6- OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

6.1- O contratado é obrigado a reparar ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes do transporte,



da execução ou de má fabricação. O contratado é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.

6.2- Ser o único responsável por todos os ônus tributários federais, estaduais e municipais, ou obrigações concernentes à legislação social, trabalhista, fiscal, securitária ou previdenciária, bem como por todos os gastos e encargos inerentes à mão de obra e transporte necessários à perfeita efetivação do objeto contratual, entendendo-se como ônus tributários: pagamento de impostos, taxas, contribuições de melhoria, contribuições para fiscais, empréstimos compulsórios, tarifas e licenças concedidas pelo Poder Público.

6.3- Ser o único, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos de qualquer natureza que causar à Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema ou a terceiros, provenientes do fornecimento (ou da prestação dos serviços, quando for o caso), respondendo por si e por seus sucessores, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou acompanhamento do Poder Público licitante.

6.4- Fornecer e executar o objeto do presente termo rigorosamente no prazo pactuado, mediante requisições, bem como cumprir todas as demais obrigações impostas por este termo e pelo eventual edital e seus anexos.

6.5- Manter, durante a futura e eventual execução contratual, as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital em compatibilidade com as obrigações assumidas.

6.6- Contratar por sua conta todos os seguros exigidos ou que venham a ser exigidos por lei e que incidam direta ou indiretamente sobre o objeto deste termo.

6.7- Garantir acesso, a qualquer tempo, da fiscalização da PMS à futura execução contratual do objeto em questão.

6.8- Cientificar, imediatamente, à fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema qualquer ocorrência anormal durante a execução contratual.

6.9- Corrigir, prontamente, quaisquer erros ou imperfeições dos trabalhos e ou fornecimento, atendendo, assim, as reclamações, exigências ou observações feitas pela fiscalização da Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema.

6.10- Atender às medidas técnicas e administrativas determinadas pela fiscalização Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema.

6.11- Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto da pertinente contratação, nos termos do art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei nº 8.666/93.



7- OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

- 7.1-** Acompanhar e fiscalizar o fornecimento dos bens e ou materiais, segundo os cronogramas estimados e efetuar os pagamentos nas condições, prazos e preços pactuados.
- 7.2-** Designar servidores da Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema para acompanhar e fiscalizar o objeto a ser contratado e para atestar o recebimento do objeto, nos termos do edital.
- 7.3-** Reservar à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente edital e tudo o mais que se relacione com a futura execução contratual, desde que não acarrete ônus para a Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema ou modificação das obrigações.
- 7.4-** Efetuar o(s) pagamento(s) à empresa contratada de acordo com as condições de preço e prazo(s) estabelecidos neste termo e eventual edital.
- 7.5-** Promover o acompanhamento e fiscalização da execução do objeto a ser contratado, de forma que sejam mantidas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 7.6-** Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado no edital de licitação respectivo.

8- FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

- 8.1-** O gerenciamento e a fiscalização da execução do objeto deste Termo de Referência e do respectivo edital do certame caberão aos servidores a serem designados para tanto pela Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema, que determinará o que for necessário para regularização de falhas ou defeitos, nos termos do art. 67 da Lei Federal nº 8.666/93 e, nas suas faltas ou impedimentos, aos seus substitutos.
- 8.2-** Ficarão reservados à fiscalização o direito e a autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, omissos ou duvidosos não previstos no presente Processo Administrativo e tudo o mais que se relacione com o objeto licitado, desde que não acarrete ônus para a Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema ou modificação da contratação.
- 8.3-** As decisões que ultrapassarem a competência do fiscal da Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema deverão ser solicitadas formalmente pela empresa contratada à autoridade administrativa imediatamente superior ao fiscal, através dele, em tempo hábil para a adoção de medidas convenientes.
- 8.4-** A empresa contratada deverá aceitar, antecipadamente, todos os métodos de inspeção, verificação e controle a serem adotados pela fiscalização, obrigando-se a fornecer todos os dados, elementos, explicações, esclarecimentos, soluções e comunicações necessários ao fiel cumprimento de suas obrigações nos termos do contrato a ser firmado.
- 8.5-** A existência e a atuação da fiscalização em nada restringirão a responsabilidade única, integral e exclusiva da contratada, no que concerne ao objeto contratual, às implicações próximas e remotas perante a Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema ou perante terceiros, do mesmo modo que a ocorrência de irregularidades decorrentes da execução do objeto licitado e adjudicado não implicará corresponsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde ou de seus prepostos, devendo, ainda, a empresa contratada, sem prejuízo das penalidades previstas, proceder ao ressarcimento imediato, ao Poder Público licitante, dos prejuízos apurados e imputados a falhas na execução do objeto adjudicado.

9- LOCAL DE ENTREGA



9.1- Os itens serão solicitados por meio de requerimento com a descrição dos tamanhos e quantidades.

9.2- O objeto deste referido Termo deverá ser entregue no seguinte local: Secretaria Municipal de Saúde de Saquarema, ou em local designado pelo fiscal do contrato.

10-ACEITAÇÃO DO OBJETO

De acordo com os artigos 73 e 76 da Lei n. 8.666/1993.

11-CONDUTAS TÍPICAS E MULTAS

As sanções eventualmente aplicáveis ocorrerão nas hipóteses e de acordo com o previsto nos artigos 78 e seguintes da Lei Federal n.º 8.666/1993.

12- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente deverá acontecer por conta de recursos que estarão livres e não comprometidos, conforme DOTAÇÃO ORÇAMENTARIA vigente do Fundo Municipal de Saúde a qual aparece discriminadas a seguir: Programa de Trabalho: 16.020.10.122.0010.2.165/ Natureza de Despesa: 3.3.90.32.02.00.00/ Fonte de Recurso: 1635 – IMP/TRANS – Destinadas à Saúde.

13-DO PRAZO DE ENTREGA

O material deverá ser entregue no prazo de 30 dias úteis; O prazo da validade da proposta e prazo de pagamento deverá constar na proposta como sendo, de no mínimo 30 (trinta) dias úteis;

14-PAGAMENTO

O pagamento será realizado, no prazo de até trinta dias após a entrega dos bens e emissão da nota fiscal, mediante prévio empenho.

15-DA POSSIBILIDADE LEGAL DE ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES AO OBJETO A SER CONTRATADO

O objeto licitado, nos termos da futura contratação, poderá sofrer acréscimos ou supressões nos limites previstos no art. 65, §§ 1º e 2º, da Lei Federal n.º 8.666/93.

16-MEMÓRIA DE CÁLCULO

A tabela ANEXO I, nos mostra a relação dos materiais a serem adquiridos e suas especificações. A aquisição será feita pela necessidade da Prefeitura em **EQUIPAR-SE** com produtos que atendam a demanda administrativa de sua responsabilidade.



ANEXO I do Termo de Referência

Item	Descrição	Tam.	Quant.
01	CAMISA PÓLO - MANGA CURTA. COMPOSIÇÃO: 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER; NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: (do "P" ao "EXG e G6").	P	108
		M	336
		G	324
		GG	150
		XG	21
		EXG	24
		G6	3
TOTAL:			966

ALMOXARIFADO						
ITEM	QUANTIDADES	TAMANHOS				
CAMISA POLO	27	P	M	G	GG	EXG
		6	9	6	6	-

CENTRAL DE REGULAÇÃO						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	42	P	M	G	GG	EXG
		3	24	15	-	-

CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	105	P	M	G	GG	EXG
		15	45	27	18	-

CLÍNICA VETERINÁRIA MUNICIPAL						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	12	P	M	G	GG	EXG
		-	6	6	-	-

SETOR DE REQUISIÇÕES JUDICIAIS						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	57	P	M	G	GG	XG
		9	27	12	3	6

COORDENAÇÃO DA ATENÇÃO BÁSICA						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	12	P	M	G	GG	EXG
		3	3	6	-	-



COORDENAÇÃO PAISMCA						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	6	P	M	G	GG	EXG
		3	3	-	-	-

COORDENAÇÃO HIPERDIA						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	6	P	M	G	GG	EXG
		-	6	-	-	-

CAMIS						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	69	P	M	G	GG	EXG
		9	15	21	9	15

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	75	P	M	G	GG	EXG
		3	36	27	9	-

COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	21	P	M	G	GG	EXG
		9	6	6	-	-

DIREÇÃO DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	15	P	M	G	GG	EXG
		3	3	9	-	-

VIGILÂNCIA SANITÁRIA/ VIGILÂNCIA AMBIENTAL/ SAÚDE DO TRABALHADOR						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	33	P	M	G	GG	EXG
		-	6	15	12	-

COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	21	P	M	G	GG	EXG
		9	6	6	-	-

PROMOÇÃO DA SAÚDE						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	21	P	M	G	GG	EXG
		3	-	3	12	3



VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	27	P	M	G	GG	EXG
		3	12	9	3	-

TUBERCULOSE/HANSENÍASE						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	27	P	M	G	GG	EXG
		-	12	12	3	-

TABAGISMO						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	18	P	M	G	GG	EXG
		-	3	9	6	-

PROGRAMA MUNICIPAL DE IMUNIZAÇÃO						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	12	P	M	G	GG	EXG
		3	-	9	-	-

PROGRAMA MUNICIPAL DE IST E HEPATITES						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	42	P	M	G	GG	EXG
		-	24	9	9	-

PROGRAMA MUNICIPAL DE CONTROLE DAS ARBOVIROSES								
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO						
CAMISA POLO	306	P	M	G	GG	XG	EXG	G
		24	87	114	57	15	6	3

LABORATÓRIO						
ITEM	QUANTIDADE	TAMANHO				
CAMISA POLO	12	P	M	G	GG	EXG
		3	3	3	3	-

PROGRAMA MUNICIPAL DE CONTROLE DAS ARBOVIROSES

02	CAMISA ADULTO - MALHA PV, COMPOSTA DE 67% DOS FIOS DE POLIÉSTER E 33% DE VISCOSE, FEITA COM FIOS 30.1. GOLA LISA NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA.	Tam.	Quant.
		P	24
		M	87
		G	114



TAMANHOS: (do "P" ao "EXG e G6").		GG	57
		XG	15
		EXG	6
		G6	3
TOTAL:		306	
03	COLETE CONFEÇÃO EM TECIDO DE BRIM, 100% ALGODÃO NA COR VERDE MUSGO, DECOTE EM V, FECHAMENTO COM ZÍPER, UM BOLSO SUPERIOR DO LADO DIREITO E DOIS INFERIORES COM LAPELAS, COM OPÇÃO DE COS OU ELÁSTICO NA PARTE DAS COSTAS, APLICAÇÃO DAS LOGOMARCAS DENTRO DOS PADRÕES E NORMAS, EM BORDADO DE 1ª QUALIDADE. FRENTE: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: (do "P" ao "XG").	Tam.	Quant.
		P	4
		M	6
		G	12
		GG	2
		XG	2
TOTAL:		26	
04	CALÇA BRIM - EM BRIM NA COR VERDE MUSGO; COMPOSTO DE 33% POLIÉSTER E 67% ALGODÃO; MODELO UNISSEX DE CÓS PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COM ZÍPER.02 BOLSOS NA FRENTE E 02 2 NAS COSTAS. ETIQUETA DE GARANTIA TOTAL/CONFEÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO TECIDO E TAMANHO DA PEÇA, COM LOGOMARCA DO MUNICÍPIO DO LADO ESQUERDO DA PERNA COM LETRAS EM CAICHA ALTA NA COR BRANCA ATINGINDO TODA A PARTE FRONTAL ESQUERDA DA CALÇA. TAMANHO 36 A 56.	Tam.	Quant.
		36	4
		38	18
		40	36
		42	40
		44	52
		46	32
		47	2
		48	4
		50	10
		52	2
		56	2
		64	2
TOTAL:		204	
05	BERMUDA EM TECIDO BRIM, NA COR VERDE MUSGO, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO, DOIS BOLSOS NA FRENTE E DOIS ATRÁS, CINTURA PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COMPATÍVEL COM AS NUMERAÇÕES: 36 AO 56. COM BORDADO NO BOLSO TRASEIRO	Tam.	Quant.
		36	4
		38	18
		40	36
		42	40
		44	52
		46	32
47	2		



		48	4
		50	10
		52	2
		56	2
		64	2
	TOTAL:	204	
06	BONÉ: BONÉ, COM LOGOMARCA DO MUNICÍPIO BORDADO NA PARTE FRONTAL, EM TACTEL OU RIP STOP NA COR VERDE, TAMANHO ÚNICO COM REGULAGEM EM BOTÕES.	102	
07	MOCHILA COM 40 CM DE ALTURA POR 29 CM DE LARGURA E 12 CM DE PROFUNDIDADE, CONFECCIONADO EM NYLON "RIP STOP", IMPERMEÁVEL, NA COR VERDE, COM TIRAS DE COMPRESSÃO NAS LATERAIS, ALÇAS ANATÔMICAS, TIRA PEITORAL E COMPARTIMENTO ACOLCHOADO PARA REGIÃO DORSAL. DOIS COMPARTIMENTOS PRINCIPAIS E UM COMPARTIMENTO AUXILIAR, ALÉM DE BOLSOS LATERAIS EM TELA PARA CARREGAR GARRAFA DE ÁGUA. TECIDO REVESTIDO INTERNAMENTE COM POLIURETANO, RESISTENTE À ÁGUA. COM PERSONALIZAÇÃO DE LOGOTIPOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO DE SAQUAREMA.	102	
08	BOTA DE SEGURANÇA - PARA USO OCUPACIONAL COM FECHAMENTO POR ATACADOR, CONFECCIONADA EM VAQUETA NOBUCK, LÍNGUA-FOLE E COLARINHO EM CAMURÇA ACOLCHOADO, FORRO INTERNO NA GÁSPEA NÃO TECIDO E FORRO DO CANO EM SANITEC DUBLADO COM MANTA DE NÃO TECIDO COM TRATAMENTO ANTIMICROBIANO, ILHOSES DE GANCHO, BIQUEIRA PLÁSTICA, PALMILHA DE MONTAGEM NÃO TECIDO, SOLADO INJEÇÃO DIRETA BIDENSIDADE BICOLOR E SOBREPALMILHA ANTIMICROBIANA.	Tam.	Quant.
		33	2
		35	6
		36	6
		37	9
		38	6
		39	12
		40	16
		41	11
		42	23
		43	2
44	8		
46	1		
	TOTAL:	102	



MODELOS:

CAMISA POLO (FRENTE)

CAMISA POLO (VERSO)



CALÇA DE BRIM COM ELÁSTICO

BERMUDA DE BRIM COM ELÁSTICO





PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

CAMISA DE MALHA



BONÉ



BOTA DE SEGURANÇA



João Alberto Teixeira de Oliveira
Secretário Municipal de Saúde
Mat.: 80101



ANEXO II
(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROPOSTA DE PREÇOS

Modalidade: **Carta Convite nº 002/2022**
Processo Administrativo nº **13043/2021**

Estamos encaminhando a esta Prefeitura proposta de preços para **Carta Convite N XXX/2022**, cujo objeto destina-se a uniformes para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde e seus setores (Subsecretaria, Fundo Municipal de Saúde, Planejamento, Recursos Humanos, Setor de Requisições Judiciais, Coordenação de Atenção Básica, PAISMICA, HIPERDIA, Direção de Vigilância, Vigilância Sanitária, Vigilância Ambiental, Vigilância em Saúde do Trabalhador, Promoção da Saúde, Vigilância Epidemiológica, Tuberculose/Hanseníase, Tabagismo, Programa Municipal de Imunização, Programa Municipal de Controle das Arboviroses, Central Municipal de Regulação, Centro Municipal de Reabilitação, Centro de Atendimento Materno Infantil de Saquarema, Comissão Especial de Avaliação e Fiscalização, Clínica Veterinária Municipal e Setor de Transporte da Saúde), conforme especificações contidas no Processo nº **13043/2021**. Para tanto informamos que a validade da mesma é de no mínimo 60 (sessenta) dias, e o prazo de execução é o mesmo que se encontra definido no Edital.

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	U.M.	QUANT.	VALOR GLOBAL
01	FORNECIMENTO DE UNIFORME PARA ATENDER A SECRETARIA DE SAÚDE, DE ACORDO COM O TERMO DE REFERENCIA ANEXO I, DESTE EDITAL	und	01	

Valor total da proposta é de R\$ ****,***,** (*****)

Dados da Proponente

CNPJ

Telefone/celular:

Fax:

Endereço Eletrônico

Dados Bancários

Data

Assinatura/Carimbo



PLANILHA DE PREÇO UNITÁRIO DE CADA ITEM

Item	Descrição	Tam.	Quant.	Valor unit	Valor total
01	CAMISA PÓLO - MANGA CURTA. COMPOSIÇÃO: 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER; NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: <i>(do "P" ao "EXG e G6")</i> . MARCA:	P	108		
		M	336		
		G	324		
		GG	150		
		XG	21		
		EXG	24		
		G6	3		
TOTAL:		966			
02	CAMISA ADULTO - MALHA PV, COMPOSTA DE 67% DOS FIOS DE POLIÉSTER E 33% DE VISCOSE, FEITA COM FIOS 30.1. GOLA LISA NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: <i>(do "P" ao "EXG e G6")</i> . MARCA:	Tam.	Quant.	Valor unit	Valor total
		P	24		
		M	87		
		G	114		
		GG	57		
		XG	15		
		EXG	6		
G6	3				
TOTAL:		306			
03	COLETE CONFECÇÃO EM TECIDO DE BRIM, 100% ALGODÃO NA COR VERDE MUSGO, DECOTE EM V, FECHAMENTO COM ZÍPER, UM BOLSO SUPERIOR DO LADO DIREITO E DOIS INFERIORES COM LAPELAS, COM OPÇÃO DE COS OU ELÁSTICO NA PARTE DAS COSTAS, APLICAÇÃO DAS LOGOMARCAS DENTRO DOS PADRÕES E NORMAS, EM BORDADO DE 1ª QUALIDADE. FRENTE: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: <i>(do "P" ao "XG")</i> . MARCA:	Tam.	Quant.	Valor unit	Valor total
		P	4		
		M	6		
		G	12		
		GG	2		
TOTAL:		26			



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

04	CALÇA BRIM - EM BRIM NA COR VERDE MUSGO; COMPOSTO DE 33% POLIÉSTER E 67% ALGODÃO; MODELO UNISSEX DE CÓS PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COM ZÍPER.02 BOLSOS NA FRENTE E 02 2 NAS COSTAS. ETIQUETA DE GARANTIA TOTAL/CONFECÇÃO, IDENTIFICAÇÃO DO TECIDO E TAMANHO DA PEÇA, COM LOGOMARCA DO MUNICÍPIO DO LADO ESQUERDO DA PERNA COM LETRAS EM CAICHA ALTA NA COR BRANCA ATINGINDO TODA A PARTE FRONTAL ESQUERDA DA CALÇA. TAMANHO 36 A 56. MARCA:	Tam.	Quant.	Valor unit	Valor total
		36	4		
		38	18		
		40	36		
		42	40		
		44	52		
		46	32		
		47	2		
		48	4		
		50	10		
		52	2		
		56	2		
		64	2		
		TOTAL:		204	
05	BERMUDA EM TECIDO BRIM , NA COR VERDE MUSGO, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO, DOIS BOLSOS NA FRENTE E DOIS ATRÁS, CINTURA PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COMPATÍVEL COM AS NUMERAÇÕES: 36 AO 56. COM BORDADO NO BOLSO TRASEIRO. MARCA:	Tam.	Quant.	Valor unit	Valor total
		36	4		
		38	18		
		40	36		
		42	40		
		44	52		
		46	32		
		47	2		
		48	4		
		50	10		
		52	2		
		56	2		
		64	2		
		TOTAL:		204	



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

Item	Descrição	Item 102		Valor unit	Valor total
		Tam.	Quant.	Valor unit	Valor total
06	BONÉ: BONÉ, COM LOGOMARCA DO MUNICÍPIO BORDADO NA PARTE FRONTAL, EM TACTEL OU RIP STOP NA COR VERDE, TAMANHO ÚNICO COM REGULAGEM EM BOTÕES. MARCA:				
07	MOCHILA COM 40 CM DE ALTURA POR 29 CM DE LARGURA E 12 CM DE PROFUNDIDADE, CONFECCIONADO EM NYLON “RIP STOP”, IMPERMEÁVEL, NA COR VERDE, COM TIRAS DE COMPRESSÃO NAS LATERAIS, ALÇAS ANATÔMICAS, TIRA PEITORAL E COMPARTIMENTO ACOLCHOADO PARA REGIÃO DORSAL. DOIS COMPARTIMENTOS PRINCIPAIS E UM COMPARTIMENTO AUXILIAR, ALÉM DE BOLSOS LATERAIS EM TELA PARA CARREGAR GARRAFA DE ÁGUA. TECIDO REVESTIDO INTERNAMENTE COM POLIURETANO, RESISTENTE À ÁGUA. COM PERSONALIZAÇÃO DE LOGOTIPOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO DE SAQUAREMA. MARCA:				
08	BOTA DE SEGURANÇA - PARA USO OCUPACIONAL COM FECHAMENTO POR ATACADOR, CONFECCIONADA EM VAQUETA NOBUCK, LÍNGUA-FOLE E COLARINHO EM CAMURÇA ACOLCHOADO, FORRO INTERNO NA GÁSPEA NÃO TECIDO E FORRO DO CANO EM SANITEC DUBLADO COM MANTA DE NÃO TECIDO COM TRATAMENTO ANTIMICROBIANO, ILHOSES DE GANCHO, BIQUEIRA PLÁSTICA, PALMILHA DE MONTAGEM NÃO TECIDO, SOLADO INJEÇÃO DIRETA BIDENSIDADE BICOLOR E SOBREPALMILHA ANTIMICROBIANA. MARCA:				
		33	2		
		35	6		
		36	6		
		37	9		
		38	6		
		39	12		
		40	16		
		41	11		
		42	23		
		43	2		
44	8				
46	1				
TOTAL:		102			

OBS.: ESTA PLANILHA DEVERÁ ESTAR JUNTO O COM ENVELOPE DE PROPOSTA E CONTER AS MARCAS DOS PRODUTOS



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

PREÇO SUGERIDO PELA ADMINISTRAÇÃO						
ITEM	DESCRIÇÃO	U.M.	QUANT	TAM	Valor Unitário	Valor Total
1	CAMISA PÓLO – MANGA CURTA. COMPOSIÇÃO: 50% ALGODÃO E 50% POLIÉSTER. NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA. LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: (do "P" ao "EXG e G6").	Unidade	108	P	R\$ 71,17	R\$ 7.686,36
			336	M	R\$ 71,17	R\$ 23.913,12
			324	G	R\$ 71,17	R\$ 23.059,08
			150	GG	R\$ 71,17	R\$ 10.675,50
			21	XG	R\$ 72,42	R\$ 1.520,82
			24	EXG	R\$ 72,42	R\$ 1.738,08
			3	G6	R\$ 72,42	R\$ 217,26
			966			R\$ 68.810,22
2	CAMISA ADULTO - MALHA PV, COMPOSTA DE 67% DOS FIOS DE POLIÉSTER E 33% DE VISCOSE, FEITA COM FIOS 30.1. GOLA LISA NA COR VERDE ÁGUA COM BORDADO NA COR BRANCA. LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: (do "P" ao "EXG e G6").	Unidade	24	P	R\$ 44,42	R\$ 1.066,08
			87	M	R\$ 44,42	R\$ 3.864,54
			114	G	R\$ 44,42	R\$ 5.063,88
			57	GG	R\$ 44,42	R\$ 2.531,94
			15	XG	R\$ 44,92	R\$ 673,80
			6	EXG	R\$ 44,92	R\$ 269,52
			3	G6	R\$ 45,42	R\$ 136,26
			306			R\$ 13.606,02
3	COLETE CONFEÇÃO EM TECIDO DE BRIM. 100% ALGODÃO NA COR VERDE MUSGO, DECOTE EM V. FECHAMENTO COM ZIPER. UM BOLSO SUPERIOR DO LADO DIREITO E DOIS INFERIORES COM LAPELAS. COM OPÇÃO DE CÔS OU ELÁSTICO NA PARTE DAS COSTAS. APLICAÇÃO DAS LOGOMARCAS DENTRO DOS PADRÕES E NORMAS, EM BORDADO DE 1ª QUALIDADE. FRENTE: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO NO LADO ESQUERDO DO PEITO. COSTAS: LOGOMARCA DO MUNICÍPIO E ÓRGÃO CORRESPONDENTE AO QUE O FUNCIONÁRIO ATUA. TAMANHOS: (do "P" ao "XG").	Unidade	4	P	R\$ 101,23	R\$ 404,92
			6	M	R\$ 101,23	R\$ 607,38
			12	G	R\$ 101,23	R\$ 1.214,76
			2	GG	R\$ 102,56	R\$ 205,12
			2	XG	R\$ 102,56	R\$ 205,12
			26			R\$ 2.637,30
4	CALÇA BRIM - EM BRIM NA COR VERDE MUSGO; COMPOSTO DE 33% POLIÉSTER E 67% ALGODÃO; MODELO UNISSEX DE CÔS PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COM ZIPER. 02 BOLSOS NA FRENTE E 02 2 NAS COSTAS. ETIQUETA DE GARANTIA TOTAL/CONFEÇÃO.	Unidade	4	36	R\$ 96,90	R\$ 387,60
			18	38	R\$ 96,90	R\$ 1.744,20
			36	40	R\$ 96,90	R\$ 3.488,40
			40	42	R\$ 96,90	R\$ 3.876,00
			52	44	R\$ 96,90	R\$ 5.038,80
			32	46	R\$ 96,90	R\$ 3.100,80
			2	47	R\$ 96,90	R\$ 193,80
			4	48	R\$ 96,90	R\$ 387,60
			10	50	R\$ 98,56	R\$ 985,60
			2	52	R\$ 98,56	R\$ 197,12
			2	56	R\$ 98,56	R\$ 197,12
			2	64	R\$ 98,56	R\$ 197,12
						204
5	BERMUDA EM TECIDO BRIM, NA COR VERDE MUSGO, COMPOSIÇÃO 100% ALGODÃO, DOIS BOLSOS NA FRENTE E DOIS ATRÁS, CINTURA PROVIDA DE ELÁSTICO E CORDÃO COMPATÍVEL COM AS NUMERAÇÕES: 36 AO 56. COM BORDADO NO BOLSO TRASEIRO	Unidade	4	36	R\$ 86,56	R\$ 346,24
			18	38	R\$ 86,56	R\$ 1.558,08
			36	40	R\$ 86,56	R\$ 3.116,16
			40	42	R\$ 86,56	R\$ 3.462,40
			52	44	R\$ 86,56	R\$ 4.501,12
			32	46	R\$ 86,56	R\$ 2.769,92
			2	47	R\$ 86,56	R\$ 173,12
			4	48	R\$ 86,56	R\$ 346,24
			10	50	R\$ 86,56	R\$ 865,60
			2	52	R\$ 88,23	R\$ 176,46
			2	56	R\$ 88,23	R\$ 176,46
2	64	R\$ 88,23	R\$ 176,46			
			204			R\$ 17.668,26
6	BONÉ: BONÉ, COM LOGOMARCA DO MUNICÍPIO BORDADO NA PARTE FRONTAL, EM TACTEL OU RIP STOP NA COR VERDE, TAMANHO ÚNICO COM REGULAGEM EM BOTÕES.	Unidade	102	Único	R\$ 52,23	R\$ 5.327,46
			102			R\$ 5.327,46
7	MOCHILA COM 40 CM DE ALTURA POR 29 CM DE LARGURA E 12 CM DE PROFUNDIDADE, CONFECCIONADO EM NYLON "RIP STOP", IMPERMEÁVEL, NA COR VERDE, COM TIRAS DE COMPRESSÃO NAS LATERAIS, ALÇAS ANATÔMICAS, TIRA PEITORAL E COMPARTIMENTO ACOLCHOADO PARA REGIÃO DORSAL. DOIS COMPARTIMENTOS PRINCIPAIS E UM COMPARTIMENTO AUXILIAR, ALÉM DE BOLSOS LATERAIS EM TELA PARA CARRREGAR GARRAFA DE ÁGUA. TECIDO REVESTIDO INTERNAMENTE COM POLIURETANO, RESISTENTE À ÁGUA. COM PERSONALIZAÇÃO DE LOGOTIPOS E BRASÃO DO MUNICÍPIO DE SAQUAREMA.	Unidade	102	Único	R\$ 112,56	R\$ 11.481,12
			102			R\$ 11.481,12
8	BOTA DE SEGURANÇA - PARA USO OCUPACIONAL COM FECHAMENTO POR ATACADOR, CONFECCIONADA EM VAQUETA NOBUCK, LINGUA-FOLE E COLARINHO EM CAMURÇA ACOLCHOADO, FORRO INTERNO NA GÁSPEA NÃO TECIDO E FORRO DO CANO EM SANTEC DUBLADO COM MANTA DE NÃO TECIDO COM TRATAMENTO ANTIMICROBIANO, LHOSES DE GANCHO, BIQUERA PLÁSTICA, PALMILHA DE MONTAGEM NÃO TECIDO, SOLADO INJEÇÃO DIRETA BIODENSIDADE BICOLOR E SOBREPALMILHA ANTIMICROBIANA.	Unidade	2	33	R\$ 194,23	R\$ 388,46
			6	35	R\$ 194,23	R\$ 1.165,38
			6	36	R\$ 194,23	R\$ 1.165,38
			9	37	R\$ 194,23	R\$ 1.748,07
			6	38	R\$ 194,23	R\$ 1.165,38
			12	39	R\$ 194,23	R\$ 2.330,76
			16	40	R\$ 194,23	R\$ 3.107,68
			11	41	R\$ 194,23	R\$ 2.136,53
			23	42	R\$ 194,23	R\$ 4.467,29
			2	43	R\$ 194,23	R\$ 388,46
			8	44	R\$ 194,23	R\$ 1.553,84
			1	46	R\$ 194,23	R\$ 194,23
			102			R\$ 19.811,46
TOTAL GERAL						R\$ 159.136,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

ANEXO IV

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

Processo Nº 13043/2021

CARTA CONVITE Nº 002/2022

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS OU SUPERVENIENTE.

A Firma/Empresa _____, sediada na rua _____, no _____, _(cidade) _____, _(estado) _____, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (C.N.P.J.) sob o no _____, por seu representante legal (Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), DECLARA, sob as penas da lei, a INEXISTÊNCIA de fatos supervenientes, que impossibilitem sua habilitação na CARTA CONVITE Nº. 022/2022, pois que continuam satisfeitas as exigências previstas no art. 27 da Lei nº 8.666/93 e alterações.

Saquarema __, __ de ____ de ____.

Assinatura / Carimbo do representante legal

OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope habilitação, junto com os demais documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

ANEXO V

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

DECLARAÇÃO

(nos termos da Lei Federal n.º 9854/99)

Eu, _____, (nome completo) representante legal da empresa _____, (nome da pessoa jurídica) interessada em participar no processo licitatório n.º N.º 13043/2021 Carta Convite n.º 002/2022, **declaro, sob as penas da Lei, que, nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 que a referida empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.**

Saquarema, de _____ de 2022.

Assinatura do representante legal
Carimbo

OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope habilitação, junto com os demais documentos.



ANEXO VI

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

Processo Nº 13043/2021

CARTA CONVITE Nº 002/2022

CRENCIAMENTO

Por este instrumento particular, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.ºe Inscrição Estadual sob n.º, representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s)) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante representante o(a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante (indicação do órgão licitante), no que se referir ao Convite N.º 0xx/2022, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do convite inclusive apresentar, os envelopes e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (A) e PROPOSTA DE PREÇOS (B) em nome da Outorgante, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo presidente, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

Local e data.

Assinatura
Carimbo

OBS.: Esta declaração deverá ser entregue fora dos envelopes, junto com os documentos de credenciamento e deverá estar assinada pelo sócio administrador da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

ANEXO VII

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº _____

(LICITAÇÃO) Nº _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº _____

CONTRATO CELEBRADO PELO MUNICÍPIO DE SAQUAREMA E PELA EMPRESA _____, QUE TEM POR OBJETO AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E SEUS SETORES (SUBSECRETARIA, FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE, PLANEJAMENTO, RECURSOS HUMANOS, SETOR DE REQUISIÇÕES JUDICIAIS, COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO BÁSICA, PAISMICA, HIPERDIA, DIREÇÃO DE VIGILÂNCIA, VIGILÂNCIA SANITÁRIA, VIGILÂNCIA AMBIENTAL, VIGILÂNCIA EM SAÚDE DO TRABALHADOR, PROMOÇÃO DA SAÚDE, VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA, TUBERCULOSE/HANSENÍASE, TABAGISMO, PROGRAMA MUNICIPAL DE IMUNIZAÇÃO, PROGRAMA MUNICIPAL DE CONTROLE DAS ARBOVIROSES, CENTRAL MUNICIPAL DE REGULAÇÃO, CENTRO MUNICIPAL DE REABILITAÇÃO, CENTRO DE ATENDIMENTO MATERNO INFANTIL DE SAQUAREMA, COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO E FISCALIZAÇÃO, CLÍNICA VETERINÁRIA MUNICIPAL E SETOR DE TRANSPORTE DA SAÚDE).



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAQUAREMA, inscrito no CNPJ sob o nº. 32.147.670/0001-21, com sede na Rua Coronel Madureira, 77- Centro, Saquarema - RJ, CEP 28990-000, doravante denominado MUNICÍPIO, representado pelo Secretário Municipal de Saúde Sr. XXXXXX, Senhor (a) XXXXXX, brasileiro(a), portador (a) da carteira de identidade nº. XXXX, expedida pelo XXXX, e inscrito (a) no CPF sob o nº. XXXXX.,

CONTRATADA: _____, inscrita no CNPJ (MF) n.º _____, localizada no (a) _____, representada pelo(a) _____ Sr(a). _____, portador(a) da Cédula de Identidade n.º _____ e CPF (MF) n.º _____, de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por _____.

Pelo presente instrumento, devidamente autorizado pelo Processo Administrativo nº _____, regido pela Lei nº 8666/93, CONTRATANTE e a CONTRATADA acima identificados, e pelos seus representantes devidamente qualificados, têm justo e acordado, por si e eventuais sucessores, a execução, pela segunda, do objeto abaixo descrito, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1. Constitui objeto deste instrumento a contratação de empresa especializada para aquisição de uniformes para atender a demanda da Secretaria Municipal de Saúde e seus setores (Subsecretaria, Fundo Municipal de Saúde, Planejamento, Recursos Humanos, Setor de Requisições Judiciais, Coordenação de Atenção Básica, PAISMICA, HIPERDIA, Direção de Vigilância, Vigilância Sanitária, Vigilância Ambiental, Vigilância em Saúde do Trabalhador, Promoção da Saúde, Vigilância Epidemiológica, Tuberculose/Hanseníase, Tabagismo, Programa Municipal de Imunização, Programa Municipal de Controle das Arboviroses, Central Municipal de Regulação, Centro Municipal de Reabilitação, Centro de Atendimento Materno Infantil de Saquarema, Comissão Especial de Avaliação e Fiscalização, Clínica Veterinária Municipal e Setor de Transporte da Saúde).

1.2. A entrega do objeto obedecerá aos termos do Edital de Licitação na modalidade _____ n.º ____/ ____ e seus anexos que, juntamente com o Termo de Referência e a Proposta da CONTRATADA, passam a integrar o presente instrumento contratual, independente de transcrição.

1.3. Os documentos referidos na presente cláusula são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e desta forma reger a execução do objeto contratado.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO CRONOGRAMA

2.1. Os materiais descritos na especificação do objeto, do Termo de Referência, deverão ser entregues, na Secretaria Municipal de Saúde no **prazo de xx (xxxxxxx) dias corridos** contados a partir da autorização para o início da entrega, emitida pela Secretaria Municipal de Saúde, ou pessoa por ela autorizada para este fim, sem qualquer interrupção, podendo ser alterado por Termo Aditivo, de comum acordo entre as partes, desde que não implique em modificações do objeto do contrato.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR DO CONTRATO E DO PAGAMENTO



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

3.1. O valor global estimado do presente Contrato, para o período de ____ (____) meses, é de R\$ _____ (_____).

3.2. Os preços propostos pela CONTRATADA abrangem o pagamento de todas as obrigações a seu cargo, bem como:

A) Execução propriamente dita, do fornecimento descrito na cláusula primeira;

B) Os encargos sociais trabalhistas e previdenciários incidentes sobre a mão de obra empregada pela CONTRATADA para que possa dar exato cumprimento ao presente contrato;

C) Os encargos fiscais eventualmente incidentes ou que venham incidir sobre este ou sobre a aquisição deste objeto;

3.3. O pagamento será realizado, em até 30 (trinta) dias após a apresentação da(s) nota(s) fiscal (is) devidamente atestada(s) por 02 (dois) servidores;

3.4. O pagamento do objeto do presente contrato será efetuado mediante a execução do objeto discriminado no _____ (licitação) e seus anexos, partes integrantes do presente instrumento contratual;

3.5. Os preços pactuados são irrevogáveis, independentemente de elevação dos custos relativos ao fornecimento ora contratado;

3.6. O valor do pagamento eventualmente efetuado com atraso sofrerá a incidência de juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado pró rata die entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do protocolo do documento de cobrança e a data do efetivo pagamento;

3.7. O valor do pagamento eventualmente antecipado será descontado pela aplicação da taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado "pró rata die" entre o dia do pagamento e o 30º (trigésimo) dia da data do protocolo do documento de cobrança;

3.8. Nos termos da Lei 8.212/91, especialmente artigo 31 e seus parágrafos 3º e 4º acrescidos pela Lei 9.032 de 28/04/95, as faturas serão pagas em até 30 (trinta) dias, após a comprovação pela Adjudicatária, do recolhimento prévio dos encargos relativos ao ISS, FGTS, bem como das Contribuições Previdenciárias incidentes sobre a remuneração dos empregados alocados aos serviços objeto da presente licitação.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS

4.1. O prazo de vigência deste contrato será de ____ (____) meses a contar da data de assinatura deste Termo.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1. Os recursos necessários ao custeio do presente Contrato serão os oriundos da dotação orçamentária do Município de Saquarema/RJ, a iniciar-se pela Nota de Empenho tipo _____ nº.



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

_____ e correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: PROGRAMA DE TRABALHO: _____; ELEMENTO DE DESPESA: _____; FONTE DE RECURSOS: _____.

CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA

6.1. Para garantia da execução do presente Contrato, a CONTRATADA fica obrigada a prestar no prazo de 10 dias após a assinatura do Instrumento, em qualquer das modalidades previstas no artigo 56 da Lei Federal nº. 8.666/93, no valor de _____ (_____), equivalente a **5% (cinco por cento)** do valor do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. Solicitar à Contratada, sempre que necessário, todas as providências à correta execução do objeto contratado.

7.2. Exercer ampla, irrestrita e permanente fiscalização do objeto, nos termos do disposto no artigo 67 da Lei 8.666/93.

7.3. Nos termos do artigo 67, da Lei Federal nº 8.666/93, fica designado como fiscal do contrato o (a) servidor (a) _____, Matrícula _____.

7.4. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitadas pela Contratada.

7.5. Anotar em registro próprio e notificar a Contratada, por escrito, a ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução do objeto, a fim de que qualquer falha seja sanada em tempo hábil, fixando prazo para a sua correção e exigindo as medidas reparadoras devidas.

7.6. Comunicar à empresa contratada quaisquer ocorrências em desacordo com o cumprimento das obrigações pactuadas durante o atendimento, podendo sustar ou recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas.

7.7. Rejeitar, no todo ou em parte, objetos entregues fora das especificações e condições deste Termo de Referência.

7.8. Efetuar o pagamento à contratada, de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas neste Termo de Referência.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

8.1. Realizar a entrega do objeto no endereço indicado pela Contratante e conforme definido no Edital e na Proposta da CONTRATADA, aprovada pelo CONTRATANTE, e que faz parte do presente instrumento como se nele estivesse transcrita.

8.2. Indicar um preposto/representante a quem a fiscalização se reportará de forma ágil, bem como organizar e coordenar os serviços sob a responsabilidade da Contratada.



8.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se comprovarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

8.4. A CONTRATADA é responsável pelos danos causados por seus agentes diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes da execução do Contrato.

8.5. A CONTRATADA é responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do Contrato.

8.6. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de qualificação exigidas para a presente contratação.

8.7. Execução do objeto observando rigorosamente as especificações e determinações técnicas contidas no Edital.

8.8. Manter sigilo absoluto sobre informações, dados e documentos provenientes da execução do objeto do Termo de Referência e também das demais informações internas da Contratante a que a Contratada tiver conhecimento.

8.9. Comunicar por escrito à CONTRATANTE a existência de irregularidades de qualquer natureza.

8.10. Facilitar a fiscalização dos agentes formalmente indicados pela CONTRATANTE.

8.11. Franquear as instalações onde estarão sendo produzidos os materiais especificados, para fiscalização e acompanhamento por parte da contratante.

8.12. A CONTRATADA obriga-se a manter, durante todo o período de execução do Contrato, as condições de habilitação jurídica e regularidade fiscal exigidas pela Lei Federal nº 8666/93, artigos 28 e 29, respectivamente, bem como as condições de habilitação técnica e econômico financeira requeridas e verificadas pela CONTRATANTE no processo licitatório que originou o presente Contrato.

CLÁUSULA NONA – DAS PENALIDADES

9.1. Se no decorrer do fornecimento do objeto do presente Termo de Referência, ficar comprovada a existência de qualquer irregularidade ou ocorrer inadimplemento pelo qual possa ser responsabilizado o FORNECEDOR, este, sem prejuízo das demais sanções previstas nos arts. 86 a 88, da Lei nº 8.666/93, poderá sofrer as seguintes penalidades:

- a) Advertência por escrito;
- b) Multa, de 20%(vinte por cento), calculada sobre o valor total da proposta final ofertada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87, da Lei nº 8.666/1993, na hipótese de recusa injustificada do FORNECEDOR VENCEDOR em assinar o contrato, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, após regularmente convocado, caracterizando inexecução total das obrigações acordadas;
- c) multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta final ofertada quando for



- constatado o descumprimento de qualquer obrigação prevista neste Termo de Referência;
- d) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de Contrato com a Administração Pública, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
 - e) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a Contratada ressarcir a Prefeitura Municipal de Saquarema/RJ, pelos prejuízos causados e após decorrido o prazo de sanção aplicado na alínea “d” deste item.
 - f) pelo atraso injustificado no fornecimento do material, multa de 0,33% (zero vírgula trinta e três por cento) incidente sobre o valor total da proposta final ofertada, por dia de atraso, a ser cobrada pelo período máximo de 30 (trinta) dias. A partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso, a aquisição poderá ser cancelada considerando-se, então, a inexecução total do objeto, nos termos da alínea “b”;
 - g) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da proposta final ofertada, nos casos de cancelamento da aquisição por culpa do FORNECEDOR.

9.2. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui a possibilidade de aplicação de outras, previstas na Lei nº 8.666/1993, inclusive a responsabilização do FORNECEDOR VENCEDOR por eventuais perdas e danos causados à PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA.

9.3. Qualquer inadimplemento às obrigações contratuais ensejará a emissão, pela Prefeitura Municipal de Saquarema/RJ, do documento AVISO DE DEFICIÊNCIA, que comunicará a CONTRATADA que ela não está atendendo satisfatoriamente ao objeto do Contrato. A CONTRATADA terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de entrega do aviso, para sanar as deficiências apontadas. O não atendimento ao AVISO DE DEFICIÊNCIA, sem manifestação da CONTRATADA dentro do prazo ou esgotados os recursos em todas as suas instâncias, acarretará a aplicação das penalidades previstas, além das sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, de 21.06.93 e alterações.

9.4. Para efeito de multas, fica estabelecido que são independentes e distintas, e a aplicação de uma não exclui a aplicação de outras.

9.5. A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Prefeitura Municipal de Saquarema.

9.6. O valor da multa poderá ser descontado da Nota Fiscal/Fatura ou de crédito existente na Prefeitura Municipal de Saquarema em favor do FORNECEDOR, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

9.7. Não será aplicada multa se, justificada e comprovadamente, o atraso no fornecimento do material advier de caso fortuito ou de força maior, ou por motivo a que tiver dado causa a Contratante.

9.8. Em qualquer hipótese de aplicação de sanções, serão assegurados ao FORNECEDOR VENCEDOR o contraditório e a ampla defesa.

9.9. As multas não têm caráter compensatório e o seu pagamento não exime a CONTRATADA da responsabilidade pelas perdas ou danos decorrentes das infrações cometidas.



PARÁGRAFO PRIMEIRO:

Recebida a notificação, poderá a contratada, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, apresentar defesa junto à SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE desta Municipalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1. Este Contrato poderá ser rescindido por iniciativa de qualquer das partes, desde que caracterizada formalmente uma das condições abaixo especificadas:

- a) O não cumprimento ou cumprimento irregular pela CONTRATADA de cláusulas contratuais, especificações, projetos ou prazos;
- b) A lentidão do seu cumprimento, levando a CONTRATANTE a comprovar a impossibilidade da conclusão da obra, do serviço ou do fornecimento, nos prazos estipulados;
- c) A CONTRATADA não cumprir com as penalidades impostas por infrações, nos devidos prazos;
- d) O atraso injustificado da CONTRATADA no início do serviço;
- e) A paralisação do serviço sem justa causa e prévia comunicação à Administração;
- f) A subcontratação total ou parcial do seu objeto, a associação do contratado com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial, bem como a fusão, cisão ou incorporação, sem a anuência prévia da CONTRATANTE;
- g) O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- h) O cometimento reiterado de faltas na sua execução, anotadas na forma do § 1º, do artigo 67, da Lei nº 8.666/93;
- i) A decretação de falência ou a instauração de insolvência civil da CONTRATADA;
- j) A dissolução da sociedade da CONTRATADA;
- k) A CONTRATADA perder as condições econômicas, técnicas ou operacionais para manter o serviço;
- l) A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do Contrato;
- m) Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas no processo administrativo a que se refere o Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DISPOSIÇÕES FINAIS

11.1. Na hipótese de suspensão, por interesse da CONTRATANTE, a CONTRATADA será reembolsada na forma do artigo 79, § 2º, da Lei Federal nº 8.666/93.

11.2. Havendo alterações que importem em modificações de cláusula contratual, será indispensável a lavratura do termo aditivo.

11.3. Aplicam-se ao presente Contrato e à sua execução as disposições da Lei nº 8.666/93.

11.4. O foro para dirimir as questões oriundas da execução deste Contrato é o da Comarca de Saquarema/RJ, Estado do Rio de Janeiro.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 13043/2021
RUBRICA _____ FLS

E, por estarem assim justas e contratadas, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas, a tudo presentes, para que produza seus efeitos legais.

Saquarema/RJ, _____.

Secretário Municipal de Saúde
(Contratante)

Representante: _____
(Contratada)

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____

NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA: _____



ANEXO VIII

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

PROCESSO: Nº 13043/2021

Convite Nº 002/2022

_____, com sede na _____, inscrita no CNPJ nº _____, vem por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que é _____ (MICRO EMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE), que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

Saquarema,** de ***** de 2022.

(Assinatura)
(Carimbo CNPJ)

OBS.: Esta declaração deverá ser entregue junto com os documentos de Credenciamento, fora dos envelopes.