



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 046/2019

DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 033 / 2019.

Aos vinte e seis dias do mês de abril do ano de 2019, a SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO SOCIAL, com sede à Avenida Saquarema, 5123 Bacaxá – Saquarema – RJ – CEP Nº 28990-000, neste ato representado pela Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, a Sr^a. Eliane Alves de Aquino, portadora da carteira de identidade nº 04847094-2 e inscrita no CPF sob o nº. 572.005.487-15, no uso de suas atribuições e com base no Resultado do **Pregão Presencial nº 033/2019**, constante no **Processo Administrativo nº 7287/2018**, RESOLVE Registrar o Preço da empresa: **FONT INFO PAPER LTDA EPP**, representada pelo Sr Jorge Luiz Mastra Fontoura inscrito no RG: 04.414.038-2 e no CPF: 491.202.987-49, sujeitando-se as partes às determinações da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, a Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, e sendo observadas as bases e os fornecimentos indicados nesta Ata.

1. DO OBJETO

A presente ATA tem por objeto Aquisição de material de limpeza para atender a Praça do Bem-Estar, conforme especificações constantes do Termo de Referência deste Edital, de acordo com o Processo Administrativo nº **7287/2018**.

2. DO CONTRATADO

2.1 O(s) preço(s), a(s) quantidade(s), o(s) fornecedor (es) e as especificações do(s) material(ais) registrados nesta Ata, encontram-se indicados na(s) tabela(s) abaixo(s):

Fornecedor: **FONT INFO PAPER LTDA EPP**
CNPJ: **01.287.776/0001-05**
Endereço: **Rua Cel Francisco Alves da Silva, 34 C Centro Araruama/RJ**
CEP: **28.970-000**
Fone/Fax: **22 2665-5793**
Contato: **Jorge Luiz**

ITEM	DESCRIÇÃO DO MATERIAL	U.M.	QUANT	MARCA	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	Algicida Choque com lacre de segurança e tampa com rosca, tamanho 1 litros, para ser utilizado em limpeza e manutenção de piscina.	UNID.	96	Joseco	31,70	3.043,20
2	Algicida Manutenção com lacre de segurança e tampa com rosca, tamanho 1 litro, para ser utilizado para prevenção do desenvolvimento de algas em piscinas limpas.	UNID.	96	Joseco	23,90	2.294,40
3	Cloro Granulado Indicado para eliminar micro-organismos presentes na água da piscina, oxidar matérias orgânicas e dos metais nela dissolvidos. Ainda inibe os odores desagradáveis e previne a	UNID.	24	Joseco	197,00	4.728,00



Processo nº 7287/2018

RUBRICA _____ FLS. _____

	transmissão de doenças infecciosas. Balde de 10 kg, lacrado.					
4	Detergente para limpar bordas com 1 litro, lacrado, especial para limpeza das bordas das piscinas, 3 vezes mais concentrado do que produtos convencionais, melhora o rendimento do cloro.	UNID.	72	Joseco	26,20	1.886,40
5	Clarificante e floculante com 1 litro, lacrado, aglomerador de micropartículas, auxiliar no processo de filtração de piscina deixando a água cristalina. Indicado para tratar águas turvas, agindo como clarificante e floculante. Aglomera as partículas de sujeira na água, recuperando seu brilho e livrando-se da sujeira, melhorando significativamente o desempenho do filtro.	UNID.	96	Joseco	23,70	2.275,20
6	Barrilha com 2 kilos Estabilizar pH, cloro e alcalinidade da água da piscina.	UNID.	96	Joseco	22,20	2.131,20
7	Decantador pacote, deixa a água mais limpa e cristalina, embalagem com 2 kilos	UNID.	96	Joseco	22,20	2.131,20
8	Cloro com 1 litro, aspecto liquido, límpido e incolor, odor característico. Embalagem plástica, deverá conter externamente lacre e vedação, e os dados de identificação, procedência, número do lote e validade.	UNID.	96	Joseco	16,90	1.622,40
9	Pano de chão branco, saco de algodão alvejado extra, 100% algodão, tamanho com 70 x 58 cm, isento de rasgos e outros defeitos que possam prejudicar sua utilização.	UNID.	120	Joseco	3,30	396,00
10	Desinfetante ação bactericida, frasco 2 litros, fragrância suave. A embalagem deverá conter externamente lacre e vedação e os dados de identificação, procedência, número do lote, validade.	UNID.	192	Cordex	9,40	1.804,80
11	Sabão em pó tradicional para uso geral, biodegradável. Caixa de papel com 01kg.	UNID.	36	Limpadua	9,00	324,00
12	Sabonete líquido com tampa e lacre, galão de 5 litros, rotulado, na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade do produto e número do lote.	UNID.	12	Cordex	28,40	340,80
13	Copo descartável em vigor pacote com 100, com capacidade para 180ml, isento de bolhas, furos, rachaduras ou deformações.	UNID.	360	Copaza	5,39	1.940,40
14	Saco plástico para lixo, pacote com 100, grosso, reforçado e resistente, sem impressão, tipo fronha, confeccionado em	UNID.	120	Modular	89,80	10.776,00



Processo nº 7287/2018

RUBRICA _____ FLS. _____

	polietileno, medidas aproximadas: 90,00 cm de largura x 100,00 cm de comprimento e espessura aproximada de 0,015 mm (15 micras), com capacidade de 100 litros.					
15	Saco plástico para lixo, pacote com 100, de capacidade 200 litros, reforçado, no mínimo 10 microns, tamanho aproximado de 100 cm de largura x 115cm de altura.	UNID.	48	Modular	98,60	4.732,80
16	Saco plástico para lixo grosso, pacote com 100, reforçado e resistente, sem impressão, tipo fronha, confeccionado em polietileno, medidas aproximadas: 45,00 cm de largura x 60,00 cm de comprimento e espessura aproximada de 0,015 mm (15 micras), com capacidade de 15 litros pct com 60. Pacote com 100.	UNID.	48	Modular	51,70	2.481,60
17	Vassoura grande de material cerdas piaçava, material cabo madeira, material cepa madeira, comprimento cepa 40 cm, tipo institucional, tipo cabo comprido, largura cepa 7,5 cm, altura cepa 05 cm, aplicação limpeza em geral (tipo gari).	UNID.	01	São João	16,00	16,00
18	Vassoura de piaçava chapa 3 com base de madeira, revestida em metal, cabo em madeira medindo 240mm, cerdas de piaçava natural de 170mm, peso aproximado de 300 grs.	UNID.	02	São João	7,40	14,80
19	Rodo em plástico medindo 60 cm, borracha dupla (0,5cm de espessura), PÇ 110 cabo de madeira revestido em plástico.	UNID.	01	Duplas	23,00	23,00
20	Papel toalha de papel branco, interfolhado, descartável, não reciclado, pacote c/ 1000 folhas.	UNID.	96	Qualilux	16,00	1.536,00
21	Luva para limpeza. Composição: borracha de látex natural com revestimento interno, reforçada com superfície externa antiderrapante. Tamanho P, M e G. 8 pares para cada tamanho.	UNID.	24	Volk	14,50	348,00
22	Álcool etílico hidratado, para uso doméstico. Embalagem 1 litro. Devidamente notificado e/ou registrado na ANVISA e amostra do item, de boa qualidade e primeira linha.	UNID.	24	Audaxco	10,50	252,00
23	Papel Higiênico pacote com 8 rolos com 300 metros, deverá dissolver-se em água, macio, absorvente e homogêneo, não poderá apresentar odor desagradável (não característico), corte imperfeito e enrugamento com dobras.	UNID.	48	Qualilux	21,00	1.008,00



Processo nº 7287/2018

RUBRICA _____ FLS. _____

28	Balde plástico capacidade para 8 litros.	UNID.	01	Arqplast	2,60	2,60
----	--	-------	----	----------	------	------

VALOR TOTAL PARA OS ITENS 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23 e 28 DE R\$ 46.108,80 (Quarenta e seis mil cento e oito reais e oitenta centavos)

3. DA SOLICITAÇÃO DE FORNECIMENTO

3.1 O objeto desta licitação deverá ser fornecido de acordo com a necessidade de uso da Secretaria.

3.2 A solicitação de Fornecimento será enviada para a fornecedora, através de um requerimento elaborado pela Secretaria solicitante.

4. DA OBRIGAÇÃO DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE

4.1 OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1.1 A CONTRATADA compromete-se, durante a vigência da ATA:

- I. Para o bom e fiel atendimento desta ata, deverá a CONTRATADA, obrigatoriamente, cumprir rigorosamente ao disposto no Pregão em epígrafe;
- II. Todos os tributos, encargos e ou contribuições que incidam sobre a execução desta ata, serão de responsabilidade exclusiva da CONTRATADA;
- III. A CONTRATADA é a única, integral e exclusiva responsável, em qualquer caso, por todos os danos e prejuízos, de qualquer natureza, que causar à municipalidade, ou a terceiros, decorrentes da execução do objeto desta ATA, respondendo por si e por seus sucessores;
- IV. A CONTRATADA deverá manter durante toda a execução da ATA, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- V. A CONTRATADA se obriga a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto da ATA em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções, resultantes da execução ou do material empregados, nos termos do art. 69;
- VI. A CONTRATADA é a única responsável pelas obrigações decorrentes da legislação trabalhista, previdenciária, fiscal e comercial, resultante da execução da ATA, não tendo, nesse sentido, os seus empregados e prepostos, qualquer vínculo com o Município;
- VII. Fornecer os produtos em conformidade com o solicitado no item 2 do Termo de Referência;



Processo nº 7287/2018

RUBRICA _____ FLS. _____

- VIII. Cumprir com os prazos de fornecimento determinados no Termo de Referência;
- IX. Responsabilizar-se, integralmente, pela execução do objeto, conforme legislação vigente;
- X. A qualidade dos produtos deverá ser rigorosamente àquele descrito no TERMO DE REFERÊNCIA e, por conseguinte, na ATA e Nota de empenho, não sendo aceito em nenhuma hipótese, outro diverso daqueles;
- XI. Submeter-se à fiscalização da SMGIT, através do setor competente, que acompanhará o fornecimento do material, orientando, fiscalizando e intervindo ao seu exclusivo interesse, com a finalidade de garantir o exato cumprimento das condições pactuadas;
- XII. As penalidades ou multa impostas pelos órgãos competentes pelo descumprimento das disposições legais que regem a execução do objeto de presente Termo serão de inteira responsabilidade da Contratada, devendo, se for o caso, obter licenças, providenciar pagamento de impostos, taxas e serviços auxiliares;
- XIII. Demais obrigações e responsabilidades previstas pela Lei Federal nº 8.666/93 e demais legislações pertinentes;
- XIV. Prestar as informações e esclarecimentos sempre que solicitados pela CONTRATANTE.

4.2 OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.2.1. São obrigações de exclusiva conta e responsabilidade da **CONTRATANTE**, afora outras, não previstas no presente Edital e que por Lei lhe couberem:

- I. Cumprir na íntegra o estabelecido na presente ata de registro de preço;
- II. Designar um servidor como fiscal para acompanhar e gerenciar a execução da ata e atestar as faturas conforme previsto no art. 67 da Lei 8.666/93. A fiscalização e aprovação do serviço ficará a cargo da servidora Angélica de Oliveira Aquino Vianna - matrícula 904.287.
- III. O extrato da presente ata será publicado, nos termos do parágrafo único do art. 61, da Lei nº 8.666/93.
- IV. Responsabilizar-se, após o devido processo licitatório, lavrar a ATA com base nas disposições da Lei 8.666/93 e suas alterações.
- V. Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação.
- VI. Acompanhar, controlar e avaliar a prestação, através da unidade responsável por esta atribuição.



Processo nº 7287/2018

RUBRICA _____ FLS. _____

- VII. Zelar para que durante a vigência da ATA, sejam cumpridas as obrigações assumidas com a CONTRATADA, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na prestação.
- VIII. Serão consideradas, para efeito de pagamento, as compras efetivamente realizadas pela CONTRATADA e aprovados pelo setor responsável pelo recebimento.

5. DO PAGAMENTO

5.1 O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante o fornecimento ora solicitado, com a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada por servidores municipais.

5.2 A nota de empenho será emitida quando da solicitação de fornecimento de acordo com a especificação e as quantidades solicitadas.

5.3 Sobre o valor faturado será retido na fonte o correspondente ao imposto sobre a renda, a contribuição social sobre o lucro líquido, a contribuição para a seguridade social - cofins e a contribuição para o PIS/PASEP, conforme art. 64, da Lei nº 9.430, de 27/12/96 e Instrução Normativa nº 306, de 12/03/03 e Lei nº 9.718, de 27/11/98.

5.4 As empresas optantes pelo SIMPLES (Sistema Integrado de Pagamentos de Impostos e Contribuições das Micro empresas e Empresas de Pequeno Porte), não sofrerão a retenção na fonte dos valores acima citados, conforme o disposto no inciso XI do art. 25 da Instrução Normativa nº 306, de 12/03/03, devendo apresentar, para fins de comprovação da condição de optante, cópia do termo de opção e a declaração de que trata o artigo 26 da IN/SRT nº 306, de 12/03/03, em duas vias, assinadas pelo representante legal.

5.5 Vencendo-se a Certidão Negativa de Débito - **CND** expedida pelo INSS e o Certificado de Regularidade do FGTS- **CRF** expedido pela CEF e **CNDT**- Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, a CONTRATADA deverá anexar à Nota Fiscal-fatura as cópias devidamente atualizadas.

6. DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1 A Ata de Registro de Preços poderá sofrer alterações, obedecidas às disposições contidas no Art. 65 da Lei 8.666/93, com as devidas justificativas.

6.2 O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos materiais ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador da Ata de promover as necessárias negociações junto aos fornecedores.

6.3 Quando o preço inicialmente registrado, por motivo superveniente, tornar-se superior ao preço praticado no mercado, o órgão gerenciador deverá:

A) Convocar o fornecedor visando à negociação para redução de preços e sua adequação ao praticado no mercado;

B) Frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

C) Convocados os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação;



6.4 Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

A) Liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento; e

B) Convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

6.5 As alterações referentes ao reequilíbrio econômico-financeiro serão procedidas de republicação do extrato da ata, que farão parte da mesma, como se nela estivesse transcrita.

7. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

7.1 O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

A) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;

B) não aceitar a Solicitação de Fornecimento e a Nota de Empenho no prazo estabelecido, sem justificativa aceitável;

C) não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;

D) presentes razões de interesse público.

7.2 O cancelamento do Registro do fornecedor ou de item constante da Ata, será formalizado por despacho do Ordenador de Despesa assegurado o contraditório e a ampla defesa.

7.3 O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro ou de item registrado na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovado.

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

8.1 A despesa decorrente da presente aquisição correrá a conta da Dotação Orçamentária que estará livre no momento do empenho da Secretaria Solicitante.

9. DA VIGÊNCIA

O prazo de validade da Ata de Registro de Preços será de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua publicação.

10. DA GERÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A vigência desta Ata será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da ata e conseqüentemente da assinatura dos licitantes, nos termos do art. 9º do Decreto Municipal n.º 1.150 de 13.12.2011;



10.2. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços, qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta a Prefeitura Municipal de Saquarema, desde que devidamente comprovada a vantagem e, respeitadas, no que couberem, as condições e as regras estabelecidas na Lei nº 8.666/93 e relativas à utilização do Sistema de Registro de Preços, Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013.

10.3. Os órgãos e entidades que não participaram do Registro de Preços, quando desejarem fazer uso da Ata de Registro de Preços, deverão manifestar seu interesse junto à Prefeitura Municipal de Saquarema, conforme estabelece a legislação vigente em nosso ordenamento jurídico.

10.4. Os quantitativos a serem disponibilizados decorrentes das adesões obedecerão ao disposto no parágrafo 4º, do art. 22 do Decreto Federal nº 7.892/13.

11. DAS PENALIDADES

11.1 Ao licitante que retardar a execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução da ATA e prestar informações inverídicas, garantido o direito prévio da ampla defesa, o município poderá aplicar as penalidades a seguir relacionadas, sem prejuízo das demais previstas na Lei nº 10.520/02 e no art.87 da Lei nº 8.666/93:

11.2 Em caso de inadimplemento contratual ou não veracidade das informações prestadas, a CONTRATADA está sujeita às seguintes penalidades, garantida prévia defesa:

A) advertência;

B) multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da ATA, por dia de atraso injustificado ou justificado e não aceito, na entrega do material. Ultrapassado o prazo de 30 (trinta) dias a ATA poderá ser rescindido;

C) suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração por prazo de até 5(cinco) anos e descredenciamento no sistema de cadastramento de fornecedores;

D) multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da ATA por infração de qualquer outra cláusula contratual, dobrável na reincidência.

11.3 A recusa injustificada da firma adjudicatária em receber a Nota de Empenho no prazo de 48 (quarenta e oito horas) após a convocação caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se às penalidades legalmente estabelecidas.

11.4 Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, sem efeito suspensivo.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 O Registro de Preços objeto desta Ata e a sua assinatura pelas partes não gera para a administração, a obrigação de solicitar os fornecimentos que dele poderão advir independentemente da estimativa de consumo indicada no respectivo Edital de Licitação.

12.2 As empresas signatárias desta Ata, cujo preço é registrado, declaram estarem cientes das suas obrigações para com o município de Saquarema, nos termos do Edital da respectiva Licitação e da sua Proposta, que passam a fazer parte integrante da presente Ata e a reger as relações entre as partes, para todos os fins.



Processo nº 7287/2018

RUBRICA _____ FLS. _____

12.3 A Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, desde que previamente autorizada pelo órgão licitante, poderá ser utilizada por qualquer Órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame licitatório.

12.4 As demais condições da contratação estão consignadas à Ata de Registro de Preços.

13. DO FORO

13.1 É competente o Foro da Comarca de Saquarema, Estado do Rio de Janeiro, para dirimir quaisquer dúvidas, porventura, oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

14. DA CONCLUSÃO

14.1 E por estarem justas e compromissadas, as partes assinam a presente Ata em 04 (**quatro**) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

ELIANE ALVES AQUINO

Ordenador de Despesa

CONTRATANTE

FONT INFO PAPER LTDA EPP

CONTRATADA

CNPJ 01.287.776/0001-05

<i>Testemunha</i>	<i>Testemunha</i>
Nome:	Nome:
CPF:	CPF:
RG:	RG: