



EDITAL
PREGÃO (PRESENCIAL)
- COM EXCLUSIVIDADE PARA MEI/ME/EPP-
Nº 012/2018
(Tipo Menor Preço Por Item)

1. PREÂMBULO:

1.1 O Município de Saquarema do Estado do Rio de Janeiro, através do Senhor Secretário João Alberto Teixeira Oliveira, torna público que fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL, Tipo Menor Preço Por Item, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde, através do Processo Administrativo nº 11.556/2017.

1.1.1 O PREGÃO será disciplinado por este EDITAL e seus elementos integrantes, pela Lei Federal nº 10.520, de 17 / 07 / 2002, publicada no DOU. de 18 / 07 / 2002, pelo Decreto Municipal Nº 694 de 2008 e no que couber pela Lei Federal 8.666/93 e pelas normas editadas na Lei nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

1.1.2. O PREGÃO será realizado **dia 22 de fevereiro de 2018 com início às 11 horas**, na Sala da Comissão de Licitação, à Rua Coronel Madureira, nº 77 – Centro – Saquarema-RJ.

2. DO OBJETO DO PREGÃO:

2.1. Esta Licitação tem por objeto a contratação de empresa para aquisição de equipamentos/material permanente conforme PROPOSTA FNS Nº12.361.936000/1140-01 , conforme especificações contidas no Processo Administrativo nº 11556 / 2017.

3. TIPO DO PREGÃO:

3.1. Este PREGÃO é do Tipo Menor Preço e será vencedor o proponente que apresentar o **menor preço Por Item**.

4. COMISSÃO E EQUIPE DE APOIO

4.1. O PREGÃO será conduzido pelo PREGOEIRO: Leonardo André C. J. Simões, auxiliado pela EQUIPE DE APOIO, composta por Jaqueline Gouveia da Silva, Marco Aurélio Pires Pinto Filho, Caroline Santos Ramos Marinho, Waldir Carneiro de Souza Júnior, Marcelo de Carvalho Dantas e Ricardo Sodrê Aguiar, conforme designação contida na Portaria Nº 703 de 29 de agosto de 2017.

5. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

5.1. A despesa decorrente do presente pregão está estimada em **R\$ 348.745,85 (trezentos e quarenta e oito mil setecentos e quarenta e cinco reais e oitenta e cinco centavos)**, que correrá por conta do PT: 10.301.0028.1.084; ND: 4.4.90.52.00.00; Ficha: 1332; Fonte: 3501, do orçamento vigente no Fundo Municipal de Saúde.



6. CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO:

6.1. Poderão participar deste Pregão os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto da contratação, com exclusividade de Microempreendedores Individuais, Micro Empresas e Empresas de Pequeno Porte, que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos.

6.2. Não será permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, de interessados que se encontrem sob falência, solvência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação, estando também abrangidos pela proibição aqueles que tenham sido punidos com suspensão do direito de licitar, ou declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública.

6.3. Não serão admitidas à Licitação as empresas suspensas pela administração do direito de licitar, no prazo e nas condições de impedimento. As declaradas inidôneas pela administração direta ou indireta, inclusive fundações, nos níveis Federais, Estaduais e Municipais, bem como as que estiverem em regime de concordata ou falência.

6.4. Não será permitida a participação de Licitante que possua em seus quadros servidores ou dirigentes da Prefeitura Municipal de Saquarema, ou qualquer vínculo com os mesmos, observando o disposto no artigo 9º, inciso III e parágrafo 3º, da Lei nº 8.666/93.

7. FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B):

7.1. Os ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) deverão ser apresentados, separadamente, em 02 (dois) envelopes distintos, fechados e indevassáveis, contendo cada um deles, em sua parte externa, além do nome da proponente, os seguintes dizeres:

ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS (A)
À PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
EDITAL DE PREGÃO Nº 012/2018
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE
C. N. P. J

ENVELOPE DE HABILITAÇÃO (B)
À PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
EDITAL DE PREGÃO Nº 012/2018
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE
C. N. P. J

7.2. A PROPOSTA DE PREÇOS (A) e os documentos referentes deverão ser apresentados em 1 (uma) via, redigida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise, datada e assinada na



última folha e rubricada nas demais pelo representante legal ou pelo Procurador, juntando-se a Procuração.

7.2.1. A apresentação dos documentos integrantes do ENVELOPE PROPOSTA DE PREÇOS (A) obedecerá também os comandos contemplados nos itens 7 e 8 e subitens.

7.2.2. A proponente somente poderá apresentar uma única PROPOSTA DE PREÇOS.

7.3. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) poderão ser apresentados em original, por cópias simples, cópias autenticadas por cartório competente ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, e inclusive expedidos via Internet, preferencialmente preparados em pasta, para que não existam documentos soltos.

7.3.1. A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original o Pregoeiro, por ocasião da abertura do ENVELOPE B, para a devida autenticação.

7.3.1.1. Para fim da previsão contida no subitem acima, o documento original a ser apresentado não deve integrar o ENVELOPE.

7.3.1.2. O documento expedido via Internet e, inclusive, aqueles outros apresentados terão, sempre que necessário, suas autenticidades / validades comprovadas por parte do Pregoeiro.

7.3.1.3. O PREGOEIRO não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos de informações, no momento da verificação. Ocorrendo a indisponibilidade referida, e não tendo sido apresentados os documentos preconizados, inclusive quanto à forma exigida, a proponente será inabilitada.

7.3.2. Os documentos apresentados por qualquer proponente, se expressos em língua estrangeira, deverão ser autenticados por autoridade brasileira no país de origem e traduzidos para o português por tradutor público juramentado.

7.3.3. Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições / emissões não ultrapassem a 90 (noventa) dias da data final para a entrega dos envelopes.

7.3.4. Na hipótese dos documentos exigidos no subitem 9.1 que consignarem a existência de qualquer débito, o proponente deverá apresentar comprovante(s) de ato(s) que suspenda(m) sua(s) exequibilidade(s).

8. CONTEÚDO DA PROPOSTA DE PREÇOS (A):

8.1. A PROPOSTA DE PREÇOS deverá:

a) apresentar o número do Processo e número deste PREGÃO;



b) apresentar a razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;

c) apresentar a descrição detalhada do objeto do PREGÃO, com a indicação da procedência e contendo as principais características (cor, marca, medidas, modelo, peso, tipo etc.), e, se couber forma de acondicionamento, em conformidade com as especificações contidas no ANEXO V; a descrição referida deve ser firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.

d) apresentar prazo de validade **não inferior a 60 (sessenta) dias** corridos, a contar da data de sua apresentação.

e) incluir nos preços propostos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do PREGÃO, envolvendo, entre outras despesas, tributos de qualquer natureza, frete, embalagem etc.

8.2. A proponente deverá cotar todos os itens do Pregão, não sendo admitido, todavia, cotação inferior à quantidade prevista nos itens.

9. CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B):

9.1. Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO pertinentes ao ramo do objeto do PREGÃO são os seguintes:

A) HABILITAÇÃO JURÍDICA

a.1) Registro Comercial, no caso de empresa individual;

a.2) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhados de documentos de eleição de seus administradores;

a.3) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada da prova de composição da Diretoria em exercício;

a.4) No caso de Microempreendedor Individual incluir o Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI, disponível em <http://www.portaldoempreendedor.com.br>.

a.5) Formulário de Situação Cadastral de ME ou EPP emitido no site da JUCERJA (jucerja.rj.gov.br); sob pena de não ser considerada como EPP ou ME para efeitos da Lei nº 123/2006.

Obs.: A documentação relativa ao item 12.2, letras a1, a.2, a.3, a.4 e a.5, quando apresentadas no credenciamento, não precisarão compor o Envelope "A" Documentação para Habilitação.



a.6) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

a.7) Na hipótese de existir alteração nos documentos citados em *a.1*, *a.2* e *a.3*, posteriormente a constituição da firma ou sociedade, os referidos documentos deverão ser apresentados de forma consolidada, contendo todas as cláusulas em vigor.

B) REGULARIDADE FISCAL

B 1) Prova de Regularidade com a Fazenda Federal através de:

b.1.1) Apresentação do Cartão do **CNPJ**;

b.1.2) Certidão de Regularidade de Tributos Federais e Dívida Ativa da União;

b.1.3) Certidão de regularidade relativa à Seguridade Social – **INSS**;

b.1.4) Certidão de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço-**FGTS**.

B.2) Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual através de:

b.2.1) Certificado da inscrição Estadual;

b.2.2) Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais – **ICMS**;

b.2.3) Certidão de Regularidade da Dívida Ativa Estadual – **PGE**.

B.3) Prova de Regularidade com a Fazenda Municipal através de:

b.3.1) **Certidão de Regularidade de Tributos Municipais** da sede da empresa, ou outra equivalente, na forma da lei.

C. REGULARIDADE TRABALHISTA

C.1) Prova de regularidade com a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (**CNDT**).

9.2. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.3. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis Lei 123/2006, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.



9.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto no § 1º deste artigo, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

9.5. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

9.5.1. Prova de possuir capital social mínimo devidamente integralizado ou Patrimônio Líquido igual ou superior a 10% (dez por cento) do valor do orçamento, admitida a atualização para a data da apresentação da proposta através de índices oficiais. A comprovação será obrigatoriamente feita pelo Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor e devidamente registrado, ou pelo Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, na forma da Lei.

9.5.2. Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do resultado do último exercício, já exigíveis e apresentado na forma da lei, conforme disposto no Art. 31, I da Lei 8.666/93, devendo apresentar este balanço Índice de Liquidez Geral (**ILG**) > 1. Será considerado como Índice de Liquidez Geral o coeficiente da soma do Ativo Circulante com o Realizável em Longo Prazo, dividido pela soma do Passivo Circulante com o Exigível a Longo Prazo, obedecendo a seguinte fórmula:

$$\text{ILG} = \frac{\text{ATIVO CIRCULANTE} + \text{REALIZÁVEL A LONGO PRAZO}}{\text{PASSIVO CIRCULANTE} + \text{EXIGÍVEL A LONGO PRAZO}}$$

9.5.3. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

9.6. Conforme instituído no Art. 3º do Decreto Nº 8.538 de 06 de Outubro de 2015, o MEI/ME/EPP estão isentos de apresentar os documentos do item 9.5.2, apenas nos certames que envolvam habilitação em licitações para o fornecimento de bens para pronta entrega ou para a locação de materiais.

9.7. **Declaração** de que a proponente não tem, em seu quadro funcional, menor de 18 (dezoito) anos cumprindo trabalho noturno, perigoso, ou insalubre, e menor de 16 (dezesseis) anos desempenhando qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos. Facultada a utilização do modelo, Anexo VIII.

9.8. Para empresas não sediadas no Estado do Rio de Janeiro, a Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, deverá ser apresentada conforme orientação legal de cada ente Estadual.

9.9. Fica a licitante obrigada a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência e de fato impeditivo à habilitação (ANEXO VII); facultada a utilização do modelo.

9.10. A apresentação do CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL emitido pela Prefeitura Municipal de Saquarema substitui os documentos enumerados no subitem 9.1, letras A, B e C, se atualizado nos 03 dias que antecedem a licitação.



9.11. A regularização da documentação aludida no 9.1, letras A, B e C, também poderá ser levada a efeito na própria sessão, cuja certidão / documento utilizada para a finalidade deverá observar as previsões contidas no item 7 e subitens.

9.12. Não será aceito protocolo de entrega ou solicitação de substituição de documento àquele exigido no presente EDITAL e seus ANEXOS.

10. CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL:

10.1. O EDITAL poderá ser consultado por qualquer interessado na à Rua Coronel Madureira, nº 77 – Centro – Saquarema-RJ, durante o expediente normal do órgão licitante, no seguinte horário: das 9:00 às 17:00 horas.

10.2. O EDITAL será entregue a qualquer interessado durante período, horário e local especificados acima.

10.3. Este Edital será publicado em conformidade com a legislação vigente.

11. ESCLARECIMENTOS AO EDITAL:

11.1. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do pregão e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

11.1.1. A pretensão referida no subitem 11.1. pode ser formalizada por meio de requerimento endereçado à autoridade subscritora do EDITAL, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do subitem 10.1.

11.1.2. Dúvidas poderão ser equacionadas pelo telefone (22) 2651 – 2254 Ramal 215. Porém, somente aquelas de caráter estritamente informal.

11.1.3. Os esclarecimentos deverão ser prestados por parte da autoridade subscritora do edital, passando a integrar os autos do PREGÃO, dando-se ciência às demais proponentes.

12. PROVIDÊNCIAS / IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

12.1. É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do pregão e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

12.1.1. A petição deverá ser protocolada no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal Saquarema-RJ, o Pregoeiro.

12.1.2. A decisão sobre o pedido de providências ou de impugnação será proferida pela autoridade subscritora do ato convocatório do pregão no prazo indicado por lei, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do PREGÃO.



12.1.3. O acolhimento do pedido de providências ou de impugnação exige desde que implique em modificação(ões) do ato convocatório do PREGÃO, além da(s) alteração(ões) decorrente(s), divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.

13. CREDENCIAMENTO:

13.1. Aberta a fase para CREDENCIAMENTO dos eventuais participantes do PREGÃO deste EDITAL, o representante da proponente entregará ao PREGOEIRO documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua representada e representando-a, devendo, ainda, identificar-se e exibir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia.

13.2. O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, sempre acompanhado do contrato social ou outro instrumento constitutivo da eventual proponente, diretamente vinculado à correspondente natureza jurídica, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas / fases do PREGÃO, apresentar DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO, os envelopes PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B), formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo PREGOEIRO, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, ficando facultada a adoção do modelo contido no ANEXO II.

13.2.1. Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, impõe-se a comprovação da capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário, o que pode ser levado a efeito por meio do(s) documento(s) exigido(s) no subitem 13.2. ou qualquer outro que comprove os poderes do mandante para a outorga.

13.3. Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto / Contrato Social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

13.4. É admitido somente um representante por proponente, cuja ausência da sessão importará a imediata exclusão da respectiva credenciada, salvo autorização expressa do Pregoeiro.

13.5. A ausência da documentação referida ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente neste PREGÃO.

13.6. Desenvolvido o CREDENCIAMENTO das proponentes que comparecerem, o Pregoeiro declarará encerrada esta etapa / fase.



14. RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B):

14.1. A etapa / fase para recebimento da Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação E DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) será levada a efeito tão logo se encerre da fase de CREDENCIAMENTO.

14.1.1. A Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação não deve integrar os ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A) e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B), constituindo-se em DOCUMENTO a ser fornecido separadamente; fica facultada a utilização do modelo constante do ANEXO III.

14.2. Iniciada esta etapa / fase, o Pregoeiro receberá e examinará a Declaração de que a proponente cumpre os requisitos de habilitação.

14.2.1. A ausência da referida declaração ou a apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da proponente neste PREGÃO, impossibilitando, em consequência, o recebimento dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B).

14.2.2. O atendimento desta exigência é condição para que a proponente continue participando do PREGÃO, devendo proceder, em seguida, à entrega dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A) E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B).

15. ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A):

15.1. Compete o Pregoeiro proceder à abertura dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS (A), conservando intactos os ENVELOPES DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (B) e sob a guarda do Pregoeiro / ÓRGÃO LICITANTE.

16. EXAME E CLASSIFICAÇÃO PROVISÓRIA DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:

16.1. O PREGOEIRO examinará as PROPOSTAS DE PREÇOS sempre levando em conta as exigências fixadas no item 7 e subitens, combinado com o item 8 e subitens.

16.2. Definidas as PROPOSTAS DE PREÇOS que atendam às exigências retro, envolvendo o objeto e o valor, o Pregoeiro elaborará a classificação provisória das mesmas, sempre em obediência ao critério **do menor valor por item**.

17. - DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS:

17.1 Será desclassificada a PROPOSTA DE PREÇOS que:

a) deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;

b) apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;



- c) oferecer vantagem não prevista neste EDITAL, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas das demais proponentes;
- d) apresentar item(ns) com preço(s) manifestamente inexequível(is), nos termos do item 19 e subitens.
- e) apresentar item(ns) com preço(s) simbólico(s) ou de valor(es) zero;
- f) deixar de entregar a amostra, quando exigida.

18. DEFINIÇÃO DAS PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS:

18.1. Este PREGÃO é do tipo menor preço e será vencedor o proponente que apresentar proposta em conformidade com o Edital com o menor valor em lance para atender ao objeto desta licitação.

18.2. As propostas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquele, ou as propostas das 03 (três) melhores ofertas, conforme disposto nos incisos VIII e IX, do artigo 4º, da Lei nº. 10.520/2002.

18.3. Não sendo verificadas no mínimo três propostas escritas de preços nas condições definidas no subitem anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os melhores preços, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços ofertados nas propostas escritas.

18.4. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 44 da Lei Complementar nº 123/2006, entendendo-se por empate, neste caso, aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta de melhor preço.

18.5. Para efeito do disposto no subitem 18.4 acima, ocorrendo o empate, serão adotados os seguintes procedimentos:

18.5.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada de menor preço, para determinação da ordem de oferta dos lances;

18.5.2. Não ocorrendo a apresentação da proposta da microempresa ou empresa de pequeno porte, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

18.5.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 18.4. Será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.



18.6. Na hipótese da não ordenação das propostas nos termos previstos nos subitens acima, será considerado o valor apresentado pela proposta originalmente de menor preço.

18.7. O disposto nos subitens 18.4 a 18.6 acima somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

18.8. Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio, também, para determinação da ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, por meio dos procedimentos elencados subitens 18.4 a 18.7 deste Edital;

18.9. Aos proponentes proclamados conforme subitem 18.2 ou subitem 18.3 será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

18.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes neste Edital.

18.11. A etapa de lances será encerrada quando todos participantes dessa etapa declinarem da formulação de lance, podendo negociar com o autor da oferta de menor valor com vista a redução de preço. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto, apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste Edital e seus Anexos, decidindo motivadamente a respeito.

18.12. A aceitabilidade será aferida a partir dos preços de mercados vigentes, apurados mediante pesquisa realizada pelo órgão licitante, que foi juntado aos autos.

18.13. A microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) dias após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, de acordo com o estabelecido no § 3º, art. 45 da Lei Complementar nº 123/06;

18.14. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatória pelo licitante que a tiver formulado, com base nos dados cadastrais, assegurando o direito de atualizar seus dados no ato, mediante sustentação e apresentação de documentos ou verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.

18.15. A verificação será certificada pelo Pregoeiro e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

18.16. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

18.17. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do Edital, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências.



18.18. Constatando o atendimento pleno às exigências será declarado o proponente vencedor e o Pregoeiro poderá convidá-lo a novas negociações. Encerradas as negociações, lhe será adjudicado o objeto pelo Pregoeiro.

18.19. Em caso de divergência entre as informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta.

18.20. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Edital e seus anexos.

18.21. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo Pregoeiro e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado este direito.

19. OFERECIMENTO / INEXISTÊNCIA DE LANCES VERBAIS:

19.1. Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas / lances verbais, dar-se-á início ao OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço.

19.1.1. Somente será(ão) aceito(s) LANCE(S) Verbal(IS) que seja(m) inferior(es) ao valor da menor PROPOSTA ESCRITA e / ou do último menor LANCE VERBAL oferecido.

19.2. O PREGOEIRO convidará individualmente as proponentes classificadas para OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, de forma sequencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a OFERECER LANCE VERBAL.

19.3. Quando convocado pelo Pregoeiro, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de LANCES VERBAIS, ficando sua última proposta registrada para a classificação final.

19.4. A etapa de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

19.5. O encerramento da etapa de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS ocorrerá quando todas as proponentes declinarem da correspondente formulação.

19.6. Declarada encerrada a etapa de OFERECIMENTO DE LANCES e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance(s), sempre com base no último preço / lance apresentado, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

19.6.1. É facultado o Pregoeiro negociar com a proponente de menor preço, para que seja obtido um desconto ainda maior.



19.7. Na hipótese de não realização de lances verbais, o Pregoeiro verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

19.7.1. Ocorrendo a previsão delineada anteriormente, e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado o Pregoeiro negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

19.8. O PREGOEIRO deverá para efeito das previsões indicadas no item 19 e subitens., compará-las com os preços atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitações anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e / ou de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.

19.8.1. O PREGOEIRO pode solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, o proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas e demonstrativos) em que incorrerá para o atendimento do objeto do PREGÃO, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.

19.8.2. A não apresentação dos elementos referidos no subitem anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço acarretará a desclassificação da proponente, nos termos do item 17, e subitens.

19.9. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da sua proponente, facultando-lhe o saneamento de falha(s) formal(is) relativa(s) à documentação na própria sessão.

19.9.1. Para efeito do saneamento a que se refere o subitem acima, a correção da(s) falha(s) formal(is) poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento e / ou substituição de documento(s), ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, fac-símile, ou ,ainda, por qualquer outro método que venha a produzir o(s) efeito(s) indispensável(is).

19.10. Constatado o atendimento das exigências habilitatória previstas no EDITAL, a proponente será declarada vencedora.

19.11. Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatória, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço, na hipótese de não realização de lances verbais, observadas as previsões estampadas no item 19 e subitens.

19.11.1. Sendo a proposta aceitável, o Pregoeiro verificará as condições de habilitação da proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora; observando-se igualmente as previsões estampadas no item 19 e subitens.

20. RECURSO ADMINISTRATIVO:



20.1. Por ocasião do final da sessão, a(s) proponente(s) que participou(ar) do PREGÃO ou que tenha(m) sido impedida(s) de fazê-lo(s), se presente(s) à sessão, deverá(ão) manifestar imediata e motivadamente a(s) intenção(ões) de recorrer.

20.2. Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa / fase / procedimento do PREGÃO, a proponente interessada deverá manifestar-se imediata e motivadamente a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 3 (três) dias, a contar da ocorrência.

20.3. As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do RECORRENTE.

20.4. Após a apresentação das contrarrazões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o Pregoeiro examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

20.5. Os autos do PREGÃO permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no subitem 10.1. deste EDITAL.

20.6. O recurso poderá ter efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

21. ADJUDICAÇÃO:

21.1. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte da(s) proponente(s), importará na decadência do direito de recurso, competindo o Pregoeiro adjudicar o(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

21.2. Existindo recurso(s) e constatada a regularidade dos atos praticados e após a decisão do(s) mesmo(s), a autoridade competente deve praticar o ato de adjudicação do(s) objeto(s) do certame à(s) proponente(s) vencedora(s).

22. HOMOLOGAÇÃO:

22.1. Compete à autoridade competente homologar o PREGÃO.

22.2. A partir do ato de homologação será fixado o início do prazo de convocação da(s) proponente(s) adjudicatária(s) para assinar o contrato e/ou instrumento equivalente, respeitada a validade de sua(s) proposta(s).

23. CONTRATAÇÃO:

23.1. O(s) item(ns) objeto(s) deste PREGÃO será(ão) contratado(s) com a(s) proponente(s) adjudicatária(s) e formalizado(s) por meio de contrato (s) e/ou instrumentos equivalente. Não sendo celebrado(s) com esta(s), poderá o órgão licitante convocar a(s) outra(s) proponente(s) classificada(s), para efeito de aplicação das determinações consubstanciadas nos subitens 19.11 e 19.11.1. do EDITAL, observada a previsão contida no inciso XXIII do artigo 4º da Lei nº 10.520/02.



23.1.1. A(s) proponente(s) adjudicatária(s) deverá(ão) comparecer para assinatura do(s) contrato (s) e/ou instrumentos equivalentes no prazo de 5 (cinco) dias, contados a partir da data da(s) convocação(ões) expedida(s) pela Secretaria de origem.

23.1.2. A(s) convocação(ões) referida(s) pode(m) ser formalizada(s) por qualquer meio de comunicação que comprove a data do correspondente recebimento, nos termos do subitem 23.1.1.

23.1.3. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela CONTRATANTE. Não havendo decisão, a assinatura do contrato e/ou instrumento equivalente deverá ser formalizada até o 10º dia, contado da data da convocação.

23.2. Não sendo possível a consulta via Internet, e as certidões apresentadas para habilitação ou aquelas integrantes do cadastro estiverem vencidas, a(s) proponente(s) adjudicatária(s) será(ão) devidamente notificada(s) para, até a data da celebração do(s) contrato(s), comprovar(em) a(s) exigência(s) referida(s).

23.3. A recusa injustificada de assinar o contrato ou aceitar / retirar o instrumento equivalente, observado o prazo estabelecido, bem como deixar de apresentar situação regular na forma dos subitens

23.4. caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da(s) proponente(s) adjudicatária(s), sujeitando-a(s) às sanções previstas no item 27 e subitens.

23.5. O prazo de vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contatos a partir da data da assinatura do contrato.

23.6. O prazo contratual poderá ser prorrogado, por igual período, e sucessivamente, observando-se o limite previsto no Art. 57, II, da Lei n.º 8.666/93.

24. ENTREGA / RECEBIMENTO DO(S) ITEM (NS) E/OU SERVIÇOS OBJETO(S) DO PREGÃO:

24.1. O(s) fornecimento(s) e/ou serviços objeto(s) deste PREGÃO será(ão) executados (s) em perfeita(s) condição(ões), nos exatos termos da contratação levada a efeito, sem qualquer despesa adicional, em até 60 (sessenta) dias após a contratação

24.2. Em caso de diferença de quantidade, fica a CONTRATADA obrigada a providenciar sua complementação no prazo que será estipulado, contados da notificação a ser expedida pela CONTRATANTE; sob pena de incidência nas sanções capituladas no item 27 e subitens deste EDITAL.

24.3. O recebimento definitivo não exclui a responsabilidade da(s) proponente(s) adjudicatária(s), nos termos das prescrições legais.

24.4 O objeto será recebido na forma do art.73, e seguintes da Lei Federal 8.666/93.



25. CONDIÇÕES, DATA E LOCAIS DE EXECUÇÃO:

25.1. O(s) fornecimento(s) e/ou serviços(s) objeto(s) deste PREGÃO será(ão) executados(s) nos exatos termos da contratação levada a efeito, sem qualquer despesa adicional

25.2. Em caso de irregularidades na execução do serviço e/ou fornecimento ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento deverá ser contado à partir da correspondente regularização.

26. PAGAMENTO:

26.1. O pagamento será efetuado por intermédio da Tesouraria do Município, à vista da nota fiscal apresentada quando da execução do objeto, devidamente atestada, até o 30º (trigésimo) dia subsequente ao RECEBIMENTO DEFINITIVO do(s) mesmo(s), sempre de acordo com a ordem cronológica de sua exigibilidade.

26.1.1. Em caso de irregularidade(s) no(s) item(ns) do(s) objeto(s) executados(s) e/ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento será contado a partir da(s) correspondentes(s) regularização(ões).

26.1.2. Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

26.1.3 O valor do pagamento eventualmente efetuado com atraso sofrerá a incidência de juros de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado *pró rata die* entre o 31º (trigésimo primeiro) dia da data do protocolo do documento de cobrança e a data do efetivo pagamento.

26.1.4 O valor do pagamento eventualmente antecipado será descontado pela aplicação da taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculado "pró rata die" entre o dia do pagamento e o 30º (trigésimo) dia da data do protocolo do documento de cobrança.

27. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

27.1. Ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até 5 (cinco) anos ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, devendo, também, ser descredenciado, pelo mesmo prazo estabelecido anteriormente, do respectivo sistema de cadastramento de fornecedor, a pessoa física ou jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520/2002.

27.2. A aplicação da penalidade indicada não impossibilitará a incidência das demais cominações legais contempladas na Lei n.º 8.666 /93.

27.3. Independentemente da aplicação da(s) penalidade(s) retro indicada(s), a(s) proponente(s) ficará(ão) sujeita(s), ainda, à composição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência.



27.4. Para efeito de aplicação de qualquer penalidade, são assegurados a defesa prévia e o contraditório.

27.5. Multa de mora de até 1% (um por cento) por dia útil sobre o valor total do contrato, por um período máximo de 30 (trinta) dias úteis;

27.5.1. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, depois de esgotado o prazo fixado na alínea anterior;

28. DISPOSIÇÕES GERAIS:

28.1. As normas disciplinadoras deste PREGÃO serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público, da finalidade e da segurança do futuro contrato.

28.2. Na contagem dos prazos estabelecidos neste PREGÃO, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão.

28.3. Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato / fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste EDITAL, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em sentido contrário.

28.4. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

28.5. O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do PREGÃO.

28.6. A(s) proponente(s) assume(m) o(s) custo(s) para a preparação e apresentação de sua(s) proposta(s), sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por esta(s) despesa(s), independentemente da condução ou do resultado do PREGÃO.

28.7. A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste EDITAL e seus ANEXOS.

28.8. A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do PREGÃO.

28.9. A proponente contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do



valor inicial atualizado do contrato, registrados em contrato, salvo a supressão resultante de acordo celebrado entre as partes, que poderão ultrapassar o limite indicado.

28.10. A adjudicação do(s) item (ns) e/ou serviços objeto(s) deste PREGÃO não implicará em direito à contratação.

28.11. Este Edital e seus Anexos, bem como a(s) proposta(s) da(s) proponente(s) adjudicatária(s), farão parte integrante do contrato, independentemente de transcrição.

28.12. O(s) envelope(s) DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO daquela(s) proponente(s) não vencedora(s) do PREGÃO deverá ser retirado no endereço apontado no subitem 10.1., depois de celebrado o contrato.

28.13. Os casos omissos neste EDITAL DE PREGÃO serão solucionados pelo Pregoeiro, com base na legislação específica, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.

28.14. A Proposta de Preço será entregue por meio magnético, ao interessado que vier retirar o Edital.

28.15. Serão competentes o foro da Comarca de Saquarema, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja para solução de questões oriundas deste PREGÃO.

28.16. Os interessados em retirar o Edital deverá trazer 02 (duas) resmas de papel A4.

28.17. Fazem parte integrante deste Edital:

Anexo I – Termo de Referência;

Anexo II – Modelo de Credenciamento;

Anexo III - Modelo de Declaração que o proponente cumpre os requisitos de habilitação;

Anexo IV – Declaração de Enquadramento como ME ou EPP;

Anexo V – Proposta de Preço e planilha de custo;

Anexo VI – Preços Máximos proposto pela Administração;

Anexo VII – Modelo de Declaração de inexistência de impedimento de licitar ou contratar com a Administração e inexistência de fato superveniente;

Anexo VIII– Modelo de Declaração nos termos da Lei Federal nº 9854/99;

Anexo IX- Minuta de Contrato.

Município de Saquarema, 31 de janeiro de 2018.

João Alberto Teixeira Oliveira
Secretário Municipal de Saúde



ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1 - APRESENTAÇÃO

O presente termo de referência tem por objetivo a AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ATENDER OS POSTOS DE SAÚDE DA FAMÍLIA (PSF), através da PROPOSTA DE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE N° 12361.936000/114001 do FUNDO NACIONAL DE SAÚDE celebrado com o FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE desta municipalidade em 2014, visando o atendimento na rede pública deste Município.

2 – OBJETO

Trata-se de contratação de empresa para aquisição de equipamento/material permanente conforme PROPOSTA FNS N° 12.361.936000/1140-01.

3 – ÁREA DE ATUAÇÃO

- a) oferecer atendimento nas Unidades de Saúde da Família.

4 – JUSTIFICATIVA

Trata-se de contratação de empresa para aquisição de equipamento/material permanente conforme PROPOSTA FNS N° 12.361.936000/1140-01.

A aquisição desses materiais de uso permanente irá atender diversas demandas das Unidades de Saúde da Família que em média fazem mais de 200 atendimentos podendo dobrar em períodos sazonais aumentando a sua demanda sensivelmente por atender a um município de altíssimo potencial turístico atingindo picos coincidindo com a estação mais quente do ano (verão), carnaval, feriados prolongados, férias escolares, eventos esportivos e gastronômicos, constituindo a variação da população flutuante, uma típica peculiaridade que aflige todas as cidades da Região dos Lagos, cujos levantamentos realizados pelos veículos de comunicação locais estimam duplicar e até mesmo triplicar o número de habitantes. Fonte: Ministério da Saúde – Sistema de Informações Ambulatoriais do SUS (SAI/SUS).

Vale ressaltar que a equipe de saúde do nosso município tem como principal objetivo a celeridade, prestar um maior número de atendimentos, além de melhorar e qualificar a assistência prestada à população adstrita, tendo em vista que os equipamentos existentes sofrem sobrecarga e necessitam de reposição pelo tempo de uso. Outro fator importante é a localidade geográfica da nossa região (Baixada Litorânea), apresenta um desgaste precoce dos equipamentos e das estruturas físicas devido a proximidade do mar.

A aquisição é oriunda de proposta de emenda parlamentar do ano de 2014.

Informamos ainda que o RECURSO FINANCEIRO destinado para a AQUISIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS/MATERIAIS encontra-se em depósito em conta corrente no BANCO DO BRASIL – AGÊNCIA: 2673-5 – CONTA: 31917-1 FMS SAQUARE-FNSCONVENENTE.



5 – LOCAL E PRAZO

Os equipamentos/materiais deverão ser entregues no almoxarifado do Hospital Nossa Senhora de Nazareth, da Secretaria Municipal de Saúde, situado na Rua Adolpho Bravo s/n, Bacaxá – Saquarema – RJ, para conferência e posterior distribuição aos devidos Postos de Saúde da Família.

6 – PRAZOS E CONDIÇÕES DE GARANTIA

O presente contrato terá a duração de 12(doze) meses, todos os equipamentos/material permanente terá no mínimo 01(um) ano de garantia, a partir de sua entrega no Almoxarifado do Hospital Municipal Nossa Senhora de Nazareth.

7 – OBJETIVOS

- Comutar os equipamentos das nossas Unidades de Saúde da Família;
- Contribuir para o aprimoramento e qualidade nos atendimentos médico hospitalar das nossas Unidades Básica de Saúde;
- Atender aos munícipes e aos usuários da nossa rede de saúde municipal;
- Aumentar a celeridade dos procedimentos médicos prestados pelas nossas Unidades de Saúde da Família.

8 – PÚBLICO

Toda a população que necessitar de atendimento nas Unidades de Saúde da Família, tanto em procedimentos emergenciais quanto a tratamento de longa data.

9 – RELAÇÃO DE UNIDADES ASSISTIDAS

NOME	ENDEREÇO	TIPO DE UNIDADE
PSF ÁGUA BRANCA	AV. N. SRA. DE FÁTIMA – ÁGUA BRANCA, CEP: 28993000	CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE BÁSICA
PSF BARRA NOVA	AV. LITORÂNEA – BARRA NOVA, CEP: 28990000	CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE BÁSICA
PSF BARREIRA	RUA CAPITÃO NUNES – BARREIRA, CEP: 28993000	CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE DE SAÚDE
PSF BICUÍBA	ESTR. DA BICUÍBA, CEP: 28993000	CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE DE SAÚDE
PSF BONSUCESSO	RUA ARMANDO RODRIGUES – BONSUCESSO – CEP: 28993000	CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE DE SAÚDE
PSF MOMBAÇA	ESTR. DA MOMBAÇA, CEP: 28990000	CENTRO DE SAÚDE/UNIDADE DE SAÚDE



PSF PALMITAL	RUA ANTÔNIO GOMES MACHADO FILHO, PRÉDIO – PALMITAL – CEP: 28993000	CENTRO SAÚDE/UNIDADE SAÚDE	DE DE
PSF RIO D AREIA	ESTR. LATINO MELO – RIO D AREIA – CEP: 28993000	CENTRO SAÚDE/UNIDADE SAÚDE	DE DE
PSF RIO MOLE	ROD. AMARAL PEIXOTO KM 58 – RIO MOLE CEP: 28997000	CENTRO SAÚDE/UNIDADE SAÚDE	DE DE
PSF RIO SECO	RUA OLIVEIRA VIANA – CASA – RIO SECO, CEP: 28993000	CENTRO SAÚDE/UNIDADE SAÚDE	DE DE
PSF SAMPAIO CORREA	ROD. AMARAL PEIXOTO KM 55 – SAMPAIO CORREA, CEP: 28997000	CENTRO SAÚDE/UNIDADE SAÚDE	DE DE
PSF VILATUR	RUA PRAIA PONTO ITAPAJE QD 388 LT 03 – VILATUR, CEP: 28993000	CENTRO SAÚDE/UNIDADE SAÚDE	DE DE

10 – CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

O EQUIPAMENTO/MATERIAL PERMANENTE que apresentar alteração na qualidade, será devolvido para substituição.

O pagamento será efetuado até o trigésimo dia após a emissão da nota fiscal devidamente atestada.

Os equipamentos/materiais deverão ser entregues no almoxarifado do Hospital Nossa Senhora de Nazareth, da Secretaria Municipal de Saúde, situado na Rua Adolpho Bravo s/n, Bacaxá – Saquarema – RJ.

Em caso de irregularidade do material ou na documentação fiscal, o prazo de pagamento deverá ser contado à partir da correspondente regularização. Verificada a não conformidade do material, o prestador deverá promover às correções necessárias no prazo de 24 horas.

11 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A dotação orçamentária está prevista no Programa de Trabalho nº 10.302.0029.2.088.000 – Promoção de Ações do Hospital Municipal, Despesa 3.3.90.30.00.00.00 – Ficha – 393 – Fonte de Recurso – 3109.

12 – OBRIGAÇÕES E DIREITOS DA CONTRATANTE

a) Fiscalizar os equipamentos/materiais entregues de acordo com as especificações.



- b) Notificar a contratada de qualquer irregularidade encontrada no equipamento/material.
- c) Obrigar-se a empenhar, os recursos orçamentários necessários ao pagamento.
- d) Efetuar o pagamento.

13 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- a) Compromete-se a cumprir a entrega em até 24h após solicitação, de acordo com a necessidade de distribuição da Secretaria Municipal de Saúde.
- b) Substituir o equipamento/material que estiver com defeito de fabricação de acordo com o estabelecido no “ Código de Defesa do Consumidor” de acordo com as normas do IMETRO.
- c) Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos materiais, inclusive frete, seguro, carga e descarga desde a origem até a sua entrega no local de destino.
- d) Fornecer Nota Fiscal do Equipamento/Material solicitado.
- e) Os Equipamentos/Material permanente terão garantia mínima de 1 (um) ano, a contar da data de entrega no Almoarifado.

14 – SANÇÕES CONTRATUAIS

O não cumprimento das disposições deste Termo de Referência e seus anexos implicará sanções descritas no contrato deste processo além da aplicação de multa.

15 – FISCAL E GESTOR DO CONTRATO

A fiscalização deste instrumento caberá a Odinei Garcia Remos, Mat.:

MEMÓRIA DE CÁLCULO

Planilha de atendimento nos postos assistidos.

NOME	Atendimentos diários	Atendimentos mensais	Atendimentos anuais
PSF ÁGUA BRANCA		257	2826
PSF BARRA NOVA	29	402	5002
PSF BARREIRA	18	183	2193
PSF BICUÍBA	38	410	4078
PSF BONSUCESSO	23	172	2384
PSF MOMBAÇA	19	229	1700
PSF PALMITAL	36	299	2154
PSF RIO D AREIA	15	347	4195
PSF RIO MOLE	18	144	1656
PSF RIO SECO	20	227	1920
PSF SAMPAIO CORREA	25	304	3159
PSF VILATUR	17	124	2124

Para fins de memória de cálculo foram utilizadas informações do Relatório de Atendimento nos Postos de Saúde da Família, enviado pela Coordenação dos PSF. O quantitativo foi elaborado a partir dos atendimentos diários, mensais e anuais.



Em face da quantidade de atendimentos relacionados no relatório e levando em conta que esse número pode dobrar em períodos sazonais aumentando a sua demanda sensivelmente por atender a um município de altíssimo potencial turístico atingindo picos coincidindo com a estação mais quente do ano (verão), carnaval, feriados prolongados, férias escolares, eventos esportivos e gastronômicos, constituindo a variação da população flutuante, uma típica peculiaridade que aflige todas as cidades da Região dos Lagos, cujos levantamentos realizados pelos veículos de comunicação locais estimam duplicar e até mesmo triplicar o número de habitantes, faz-se necessário a aquisição dos equipamentos/material permanente.

Outrossim devemos considerar que o Município de Saquarema devido localidade geográfica da nossa região (Baixada Litorânea), apresenta um desgaste precoce dos equipamentos e das estruturas físicas por sua proximidade do mar.

As informações usadas na memória de cálculo constam em anexo a este Termo de Referência.



PLANILHA DE RESUMO DOS EQUIPAMENTOS/MATERIAIS PERMANENTE

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	
1	Compressor Odontológico	3	
2	Aparelho de Raio X- Odontológico	2	
3	Cadeira Odontológica Completa (equipo/sugador/refletor)	3	
4	Destilador de Água	2	
5	Ultrassom odontológico	9	
6	Balde a Pedal/Lixeira	19	
7	Bomba de Vácuo até 2HP/CV	2	
8	Geladeira /Refrigerador	10	
9	Braçadeira/ injeção	7	
10	Projeter Multimídia (Datashow)	5	
11	Computador Portátil (Notebook)	11	
12	Impressora Laser (Comum)	8	
13	Computador (Desktop-Básica)	4	
14	No Break (Para Computador)	6	
15	Autoclave Horizontal de Mesa (até 75 litros)	4	
16	Eletrocardiográfico	9	
17	Oxímetro de Pulso	7	
18	Otoscópio	9	
19	Lanterna Clínica	15	
20	Esfigmomanômetro Obeso	23	
21	Esfigmomanômetro Infantil	17	
22	Nebulizador Portátil	6	
23	Seladora	9	
24	Ar condicionado	19	
25	Mesa Ginecológica	2	
26	Esfigmomanômetro Adulto	10	
27	Cadeira de Rodas Adulto	1	
28	DEA- Desfibrilador Externo Automático	1	
29	Suporte de Soro	2	
30	Foco Refletor Ambulatorial	3	
31	Oftalmoscópio	2	
32	Mesa de Mayo	2	
33	Estetoscópio Infantil	2	
	Total	234	



PLANILHA DE RESUMO DOS EQUIPAMENTOS/MATERIAIS PERMANENTE

Item	Descrição dos Materiais	Quant.	Valor
1	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO - MÍNIMO DE 60 LITROS - POTÊNCIA 2,0 HP	3	
2	APARELHO DE RAIOS X – ODONTOLÓGICO - INSTALAÇÃO (COLUNA MÓVEL); MODO DE OPERAÇÃO (DIGITAL); UNIDADE DE COMANDO PROGRAMÁVEL; FAIXA DE TENSÃO Kvp (MÍNIMO DE 03); GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2	
3	CADEIRA ODONTOLÓGICA COMPLETA (equipo/sugador/refletor)- CABECEIRA ARTICULADA; TERMINAIS 05; COMANDO.PEDAL; UNIDADE AUXILIAR 3 PONTAS; EQUIPO TIPO CART; REFLETOR MULTIFOCAL (MAIS DE UMA INTENSIDADE); CUBA TRANSLÚCIDA; CANETA DE ALTA ROTAÇÃO 02; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	3	
4	DESTILADOR DE ÁGUA - CAPACIDADE ENTRE 3 A 5 LITROS/HORA; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2	
5	UITRASSOM ODONTOLÓGICO· JATO DE BICARBONATO INTEGRADO; MODO DE OPERAÇÃO CANETA/TRANSDUTOR DO ULTRASSOM AUTOCLAVÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	
6	BALDE A PEDAL/ LIXEIRA AÇO INOXIDÁVEL - MÍNIMO 15 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	19	
7	BOMBA DE VÁCUO ATÉ 2HP/CV - POTÊNCIA 1,5 HP - VÁCUO 720 mmHg; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	
8	GELADEIRA/REFRIGERADOR - CAPACIDADE MÍNIMO DE 80 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 8 MESES.	10	
9	BRAÇADEIRA PARA INJEÇÃO - MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO INOXIDÁVEL; APOIO DO BRAÇO AÇO INOXIDÁVEL; TIPO PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	7	
10	PROJETOR MULTIMÍDIA (DATASHOW) - TECNOLOGIA LCD; RESOLUÇÃO MÍNIMA NATIVA DE 1024X768; ENTRADA DE VGA A FULL HD; LUMINOSIDADE MÍNIMO DE 2500 LÚMENS; CONECTIVIDADE ENTRADA/SAÍDA RGB 15 PINOS E HDMI; GARANTIA 12 MESES.	5	



11	COMPUTADOR PORTATIL (NOTEBOOK) - DISCO RÍGIDO MÍNIMO DE 500 GB; PROCESSADOR NO MÍNIMO INTEL CORE I3 OU AMD A 10; MEMÓRIA RAM 4GB, DDR3, 1600 MHZ; TAMANHO DA TELA MÍNIMO DE 13,3"; TECLADO ABNT2; MOUSE TOUCHPAD; INTERFACES DE REDE 10/100/1000 E WIFI; INTERFACE USB, HDMI, DISPLAY FORT/VGA, SD CARD; BATERIA MÍNIMO DE 3 HORAS; WEBCAM; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PRO (64 BITS); GARANTIA 12 MESES; UNIDADE DE DISCO ÓTICO.	11	
12	IMPRESSORA LASER (COMUM) - PADRAO DE COR MONOCROMÁTICO; MEMÓRIA 16 MB; RESOLUÇÃO 600X600; 33 PPM; CAPACIDADE 110 PÁGINAS/BANDEJA; CICLO 25.000 PÁGINAS/MÊS; INTERFACE USB E REDE; FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	8	
13	COMPUTADOR (DESKTOP-BÁSICA) - PROCESSADOR NO MÍNIMO INTEL CORE I3 OU AMD A 10; MEMÓRIA RAM 4GB, DDR3, 1600 MHZ; DISCO RÍGIDO MÍNIMO DE 500 GB; TIPO DE MONITOR 18,5" (1366X); MOUSE USB, 800 DPI, 2 BOTÕES, SCROLL (COM FIO); FONTE COMPATÍVEL COM O ITEM; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PRO (64 BITS); GARANTIA NO MÍNIMO 12 MESES; TECLADO USB, ABNT2, "107 TECLAS (COM FIO); INTERFACES DE REDE 10/100/100 E WIFI; INTERFACES DE VÍDEO INTEGRADA; UNIDADES DE DISCO ÓTICO CD/DVD/ROM.	4	
14	NO BREAK (PARA COMPUTADOR) - POTÊNCIA 1 KVA; TENSÃO ENTRADA/ SAÍDA: BIVOLT; ALARMES AUDIOVISUAL; BATERIA INTERNA 01 SELADA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	6	
15	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA (ATE 75 LITROS) - MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL; CÂMARA DE ESTERILIZAÇÃO AÇO INOXIDÁVEL; CAPACIDADE MÍNIMA DE 20 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	4	
16	ELETROCARDÍOGRAFO - NUMERO DE CANAIS 01; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	
17	OXÍMETRO DE PULSO - PORTÁM (DE MÃO); CURVA PIESTIMOGRAFICA; SENSOR DE SpO2; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	7	
18	OTOSCOPIO - BATERIA RECARREGAVEL; COMPOSIÇÃO FIBRA ÓPTICA COM NO MÍNIMO 05 ESPECULOS REUSÁVEIS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	
19	LANTERNA CLÍNICA - TIPO LED; MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	15	
20	ESFIGMOMANÔMETRO OBESO - MATERIAL DE CONFECÇÃO TECIDO EM ALGODÃO; TIPO DE FEIXE METAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	23	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

21	ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL - MATERIAL DE CONFECÇÃO NYLON; TIPO DE FEIXE VELCRO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	17	
22	NEBULIZADOR PORTÁTIL - TIPO ULTRASSÔNICO; NÚMERO DE SAÍDAS SIMULTÂNEAS 01; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	6	
23	SELADORA - APLICAÇÃO GRAU CIRÚRGICO; TIPO AUTOMÁTICA/ CONTÍNUA; CONTROLE DE TEMPERATURA DIGITAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	
24	AR CONDICIONAADO - CLIMATIZAÇÃO QUENTE E FRIO; TIPO JANELA MÍNIMA DE 7000 BTU; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	19	
25	MESA GINECOLÓGICA- POSIÇÃO DO LEITO MÓVEL; MATERIAL DE CONFECÇÃO MADEIRA COM GABINETE; GARANTIA DE NO MINIMO 12 MESES	2	
26	ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO - MATERIAL DE CONFECÇÃO NYLON; TIPO DE FEIXE METAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	10	
27	CADEIRA DE RODAS ADULTO - MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO/FERRO PINTADO; BRAÇO FIXO; PÉS FIXO; POSSUI ELEVAÇÃO DE PERNAS; POSSUI SUPORTE DE SORO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	1	
28	DEA - DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO - ACESSÓRIOS 3 ELETRODOS; BATERIA MÍNIMO DE 200 CHOQUES; POSSUI TELA DE ECG, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	1	
29	SUPORTE DE SORO - MATERIAL DE CONFECÇÃO, AÇO INOXIDÁVEL; TIPO PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	
30	FOCO REFLETOR AMBULATORIAL - ILUMINAÇÃO LED; HASTE FLEXÍVEL GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	3	
31	OFTALMOSCÓPIO - BATERIA RECARREGÁVEL; COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE 5 ABERTURAS E 60 LENTES;GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2	
32	MESA DE MAYO - MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO INOXIDÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	
33	ESTETOSCÓPIO INFANTIL - AUSCULTADOR AÇO INOXIDÁVEL; TIPO SIMPLES; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	
	TOTAL DE ITENS	234	



ANEXO II

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROCESSO: 11.556/2017

Pregão Nº 012/2018

CRENCIAMENTO

Por este instrumento particular, a (Razão Social da Empresa), com sede (endereço completo da matriz), inscrita no CNPJ/MF sob n.ºe Inscrição Estadual sob n.º, representada neste ato por seu(s) (qualificação(ões) do(s) outorgante(s)) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., nomeia(m) e constitui(em) seu bastante representante o(a) Sr(a)....., portador(a) da Cédula de Identidade RG n.º e CPF n.º....., a quem confere(imos) amplos poderes para representar a (Razão Social da Empresa) perante (indicação do órgão licitante), no que se referir ao Pregão 012/2018, com poderes para tomar qualquer decisão durante todas as fases do convite inclusive apresentar, os envelopes e DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (A) PROPOSTA DE PREÇOS (B) em nome da Outorgante, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo presidente, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da Outorgante.

Saquarema,** de ***** 2018

Assinatura/Carimbo Representante Legal

OBS.:

*O Credenciamento deverá ser apresentado junto com a documentação de credenciamento, **fora dos envelopes**, apresentada em **papel timbrado da licitante** e estar assinado pelo representante legal da empresa.*



ANEXO III

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

PROCESSO: 11.556/2017

PREGÃO: 012/2018

....., inscrita no CNPJ nº
....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____,
portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, em atenção ao
disposto no art. 4º, VII, da Lei Federal nº 10.520/02, declara que cumpre plenamente os
requisitos exigidos para a habilitação na licitação modalidade Pregão nº 012/2018. Declara,
ademais, que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração
Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação.

.....
(data)

.....
(Assinatura/Carimbo representante legal)

OBS.:

*Esta declaração deverá ser apresentada junto com a documentação de credenciamento, **fora dos envelopes**. A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em **papel timbrado da licitante** e estar assinada pelo representante legal da empresa.*



ANEXO IV

COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

PROCESSO: 11.556/2017

Pregão: 012/2018

_____, com sede na _____, inscrita no CNPJ nº _____, vem por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que é _____ (MICRO EMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE), que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

Saquarema, ** de ***** de 2018.

(Assinatura)
(Carimbo CNPJ)

OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope habilitação, junto com os demais documentos ou quando solicitado no Edital deverá ser entregue junto com os documentos de Credenciamento, fora dos envelopes.



ANEXO V

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROPOSTA DE PREÇOS

PROCESSO nº 11.556/2017

Pregão: 012/2018

Estamos encaminhando a esta Prefeitura proposta de preço para a contratação de empresa para aquisição de equipamentos/material permanente, conforme especificações contidas no Processo Administrativo nº 11.556/2017. Para tanto informamos que a validade da mesma é de 60 (sessenta) dias, e o prazo de entrega/execução de todo o material/serviço será de acordo com o cronograma de entrega.

Item	Descrição dos Materiais	Quant.	Marca	Valor unitário	Valor Total
1	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO - MÍNIMO DE 60 LITROS - POTÊNCIA 2,0 HP	3			
2	APARELHO DE RAIOS X – ODONTOLÓGICO - INSTALAÇÃO (COLUNA MÓVEL); MODO DE OPERAÇÃO (DIGITAL); UNIDADE DE COMANDO PROGRAMÁVEL; FAIXA DE TENSÃO Kvp (MÍNIMO DE 03); GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2			
3	CADEIRA ODONTOLÓGICA COMPLETA (equipo/sugador/refletor)- CABECEIRA ARTICULADA; TERMINAIS 05; COMANDO.PEDAL; UNIDADE AUXILIAR 3 PONTAS; EQUIPO TIPO CART; REFLETOR MUITIFOCAL (MAIS DE UMA INTENSIDADE); CUBA TRANSLÚCIDA; CANETA DE ALTA ROTAÇÃO 02; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	3			
4	DESTILADOR DE ÁGUA - CAPACIDADE ENTRE 3 A 5 LITROS/HORA; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2			
5	UITRASSOM ODONTOLÓGICO· JATO DE BICARBONATO INTEGRADO; MODO DE OPERAÇÃO CANETA/TRANSDUTOR DO ULTRASSOM AUTOCLAVÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9			
6	BALDE A PEDAL/ LIXEIRA AÇO INOXIDÁVEL - MÍNIMO 15 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	19			
7	BOMBA DE VÁCUO ATE 2HP/CV - POTÊNCIA 1,5 HP - VÁCUO 720 mmHg; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2			



Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

8	GELADEIRA/REFRIGERADOR - CAPACIDADE MÍNIMO DE 80 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 8 MESES.	10			
9	BRAÇADEIRA PARA INJEÇÃO - MATERIAL DE CONFEÇÃO AÇO INOXIDÁVEL; APOIO DO BRAÇO AÇO INOXIDÁVEL; TIPO PEDESTAL ALTURA REGULAVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	7			
10	PROJETOR MULTIMÍDIA (DATASHOW) - TECNOLOGIA LCD; RESOLUÇÃO MÍNIMA NATIVA DE 1024X768; ENTRADA DE VGA A FULL HD; LUMINOSIDADE MÍNIMO DE 2500 LÚMENS; CONECTIVIDADE ENTRADA/SAÍDA RGB 15 PINOS E HDMI; GARANTIA 12 MESES.	5			
11	COMPUTADOR PORTATIL (NOTEBOOK) - DISCO RÍGIDO MÍNIMO DE 500 GB; PROCESSADOR NO MÍNIMO INTEL CORE I3 OU AMD A 10; MEMÓRIA RAM 4GB, DDR3, 1600 MHZ; TAMANHO DA TELA MÍNIMO DE 13,3"; TECLADO ABNT2; MOUSE TOUCHPAD; INTERFACES DE REDE 10/100/1000 E WIFI; INTERFACE USB, HDMI, DISPLAY FORT/VGA, SD CARD; BATERIA MÍNIMO DE 3 HORAS; WEBCAM; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PRO (64 BITS); GARANTIA 12 MESES; UNIDADE DE DISCO ÓTICO.	11			
12	IMPRESSORA LASER (COMUM) - PADRAO DE COR MONOCROMÁTICO; MEMÓRIA 16 MB; RESOLUÇÃO 600X600; 33 PPM; CAPACIDADE 110 PÁGINAS/BANDEJA; CICLO 25.000 PÁGINAS/MÊS; INTERFACE USB E REDE; FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	8			
13	COMPUTADOR (DESKTOP-BÁSICA) - PROCESSADOR NO MÍNIMO INTEL CORE I3 OU AMD A 10; MEMÓRIA RAM 4GB, DDR3, 1600 MHZ; DISCO RÍGIDO MÍNIMO DE 500 GB; TIPO DE MONITOR 18,5" (1366X); MOUSE USB, 800 DPI, 2 BOTÕES, SCROOL (COM FIO); FONTE COMPATÍVEL COM O ITEM; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PRO (64 BITS); GARANTIA NO MÍNIMO 12 MESES; TECLADO USB, ABNT2, "107 TECLAS (COM FIO); INTERFACES DE REDE 10/100/100 E WIFI; INTERFACES DE VÍDEO INTEGRADA; UNIDADES DE DISCO ÓTICO	4			



Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

	CD/DVD/ROM.				
14	NO BREAK (PARA COMPUTADOR) - POTÊNCIA 1 KVA; TENSÃO ENTRADA/ SAÍDA: BIVOLT; ALARMES AUDIOVISUAL; BATERIA INTERNA 01 SELADA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	6			
15	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA (ATE 75 LITROS) - MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL; CÂMARA DE ESTERILIZAÇÃO AÇO INOXIDAVEL; CAPACIDADE MÍNIMA DE 20 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	4			
16	ELETROCARDÍOGRAFO - NUMERO DE CANAIS 01; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9			
17	OXÍMETRO DE PULSO - PORTÁTILO (DE MÃO); CURVA PNEUMOGRAFICA; SENSOR DE SpO2; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	7			
18	OTOSCOPIO - BATERIA RECARREGAVEL; COMPOSIÇÃO FIBRA ÓPTICA COM NO MÍNIMO 05 ESPECULOS REUSÁVEIS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9			
19	LANTERNA CLÍNICA - TIPO LED; MATERIAL DE CONFEÇÃO AÇO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	15			
20	ESFIGMOMANÔMETRO OBESO - MATERIAL DE CONFEÇÃO TECIDO EM ALGODÃO; TIPO DE FEIXE METAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	23			
21	ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL - MATERIAL DE CONFEÇÃO NYLON; TIPO DE FEIXE VELCRO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	17			
22	NEBULIZADOR PORTÁTIL - TIPO ULTRASSÔNICO; NÚMERO DE SAÍDAS SIMULTÂNEAS 01; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	6			
23	SELADORA - APLICAÇÃO GRAU CIRÚRGICO; TIPO AUTOMÁTICA/ CONTÍNUA; CONTROLE DE TEMPERATURA DIGITAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9			
24	AR CONDICIONADO - CLIMATIZAÇÃO QUENTE E FRIO; TIPO JANELA MÍNIMA DE 7000 BTU; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	19			
25	MESA GINECOLÓGICA- POSIÇÃO DO LEITO	2			



Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

	MÓVEL; MATERIAL DE CONFEÇÃO MADEIRA COM GABINETE; GARANTIA DE NO MINIMO 12 MESES				
26	ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO - MATERIAL DE CONFEÇÃO NYLON; TIPO DE FEIXE METAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	10			
27	CADEIRA DE RODAS ADULTO - MATERIAL DE CONFEÇÃO AÇO/FERRO PINTADO; BRAÇO FIXO; PÉS FIXO; POSSUI ELEVAÇÃO DE PERNAS; POSSUI SUPORTE DE SORO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	1			
28	DEA - DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO - ACESSÓRIOS 3 ELETRODOS; BATERIA MÍNIMO DE 200 CHOQUES; POSSUI TELA DE ECG, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	1			
29	SUPORTE DE SORO - MATERIAL DE CONFEÇÃO, AÇO INOXIDÁVEL; TIPO PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2			
30	FOCO REFLETOR AMBULATORIAL - ILUMINAÇÃO LED; HASTE FLEXÍVEL GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	3			
31	OFTALMOSCÓPIO - BATERIA RECARREGÁVEL; COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE 5 ABERTURAS E 60 LENTES;GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2			
32	MESA DE MAYO - MATERIAL DE CONFEÇÃO AÇO INOXIDÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2			
33	ESTETOSCÓPIO INFANTIL - AUSCULTADOR AÇO INOXIDÁVEL; TIPO SIMPLES; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2			
	TOTAL DE ITENS	234			

Valor total da proposta é de R\$ ****,***,** (*****)

Razão Social:

CNPJ:

Dados Bancários:

Telefone:

Local/Data:

(Assinatura/Carimbo Representante Legal)



ANEXO VI

PREÇO MÁXIMO SUGERIDO PELA ADMINISTRAÇÃO

Item	Descrição dos Materiais	Quant.	Valor unitário Max.	Valor Total
1	COMPRESSOR ODONTOLÓGICO - MÍNIMO DE 60 LITROS - POTÊNCIA 2,0 HP	3	R\$ 3.900,00	R\$ 11.700,00
2	APARELHO DE RAIOS X - ODONTOLÓGICO - INSTALAÇÃO (COLUNA MÓVEL); MODO DE OPERAÇÃO (DIGITAL); UNIDADE DE COMANDO PROGRAMÁVEL; FAIXA DE TENSÃO Kvp (MÍNIMO DE 03); GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2	R\$ 6.550,00	R\$ 13.100,00
3	CADEIRA ODONTOLÓGICA COMPLETA (equipo/sugador/refletor)- CABECEIRA ARTICULADA; TERMINAIS 05; COMANDO.PEDAL; UNIDADE AUXILIAR 3 PONTAS; EQUIPO TIPO CART; REFLETOR MUITIFOCAL (MAIS DE UMA INTENSIDADE); CUBA TRANSLÚCIDA; CANETA DE ALTA ROTAÇÃO 02; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	3	R\$ 18.000,00	R\$ 54.000,00
4	DESTILADOR DE ÁGUA - CAPACIDADE ENTRE 3 A 5 LITROS/HORA; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2	R\$ 1.600,00	R\$ 3.200,00
5	UITRASSOM ODONTOLÓGICO- JATO DE BICARBONATO INTEGRADO; MODO DE OPERAÇÃO CANETA/TRANSDUTOR DO ULTRASSOM AUTOCLAVÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	R\$ 2.980,00	R\$ 26.820,00
6	BALDE A PEDAL/ LIXEIRA AÇO INOXIDÁVEL - MÍNIMO 15 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	19	R\$ 198,00	R\$ 3.762,00
7	BOMBA DE VÁCUO ATE 2HP/CV - POTÊNCIA 1,5 HP - VÁCUO 720 mmHg; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	R\$ 2.990,00	R\$ 5.980,00
8	GELADEIRA/REFRIGERADOR - CAPACIDADE MÍNIMO DE 80 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 8 MESES.	10	R\$ 1.123,00	R\$ 11.230,00
9	BRAÇADEIRA PARA INJEÇÃO - MATERIAL DE CONFECÇÃO AÇO INOXIDÁVEL; APOIO DO BRAÇO AÇO INOXIDÁVEL; TIPO PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	7	R\$ 190,00	R\$ 1.330,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

10	PROJETOR MULTIMÍDIA (DATASHOW) - TECNOLOGIA LCD; RESOLUÇÃO MÍNIMA NATIVA DE 1024X768; ENTRADA DE VGA A FULL HD; LUMINOSIDADE MÍNIMO DE 2500 LÚMENS; CONECTIVIDADE ENTRADA/SAÍDA RGB 15 PINOS E HDMI; GARANTIA 12 MESES.	5	R\$ 2.302,01	R\$ 11.510,05
11	COMPUTADOR PORTATIL (NOTEBOOK) - DISCO RÍGIDO MÍNIMO DE 500 GB; PROCESSADOR NO MÍNIMO INTEL CORE I3 OU AMD A 10; MEMÓRIA RAM 4GB, DDR3, 1600 MHZ; TAMANHO DA TELA MÍNIMO DE 13,3"; TECLADO ABNT2; MOUSE TOUCHPAD; INTERFACES DE REDE 10/100/1000 E WIFI; INTERFACE USB, HDMI, DISPLAY FORT/VGA, SD CARD; BATERIA MÍNIMO DE 3 HORAS; WEBCAM; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PRO (64 BITS); GARANTIA 12 MESES; UNIDADE DE DISCO ÓTICO.	11	R\$ 2.450,00	R\$ 26.950,00
12	IMPRESSORA LASER (COMUM) - PADRAO DE COR MONOCROMÁTICO; MEMÓRIA 16 MB; RESOLUÇÃO 600X600; 33 PPM; CAPACIDADE 110 PÁGINAS/BANDEJA; CICLO 25.000 PÁGINAS/MÊS; INTERFACE USB E REDE; FRENTE E VERSO AUTOMÁTICO; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES.	8	R\$ 1.972,00	R\$ 15.776,00
13	COMPUTADOR (DESKTOP-BÁSICA) - PROCESSADOR NO MÍNIMO INTEL CORE I3 OU AMD A 10; MEMÓRIA RAM 4GB, DDR3, 1600 MHZ; DISCO RÍGIDO MÍNIMO DE 500 GB; TIPO DE MONITOR 18,5" (1366X); MOUSE USB, 800 DPI, 2 BOTÕES, SCROLL (COM FIO); FONTE COMPATÍVEL COM O ITEM; SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7 PRO (64 BITS); GARANTIA NO MÍNIMO 12 MESES; TECLADO USB, ABNT2, "107 TECLAS (COM FIO); INTERFACES DE REDE 10/100/100 E WIFI; INTERFACES DE VÍDEO INTEGRADA; UNIDADES DE DISCO ÓTICO CD/DVD/ROM.	4	R\$ 2.300,00	R\$ 9.200,00
14	NO BREAK (PARA COMPUTADOR) - POTÊNCIA 1 KVA; TENSÃO ENTRADA/ SAÍDA: BIVOLT; ALARMES AUDIOVISUAL; BATERIA INTERNA 01 SELADA; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES	6	R\$ 610,00	R\$ 3.660,00
15	AUTOCLAVE HORIZONTAL DE MESA (ATE 75 LITROS) - MODO DE OPERAÇÃO DIGITAL; CÂMARA DE ESTERILIZAÇÃO AÇO INOXIDAVEL; CAPACIDADE MÍNIMA DE 20 LITROS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	4	R\$ 3.850,00	R\$ 15.400,00
16	ELETROCARDÍOGRAFO - NUMERO DE CANAIS 01; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	R\$ 4.500,00	R\$ 40.500,00
17	OXÍMETRO DE PULSO - PORTAm (DE MAO); CURVA PIESTIMOGRAFICA; SENSOR DE SpO2; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	7	R\$ 2.500,00	R\$ 17.500,00



18	OTOSCOPIO - BATERIA RECARREGAVEL; COMPOSIÇÃO FIBRA ÓPTICA COM NO MÍNIMO 05 ESPECULOS REUSÁVEIS; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	R\$ 500,00	R\$ 4.500,00
19	LANTERNA CLÍNICA - TIPO LED; MATERIAL DE CONFECCÃO AÇO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	15	R\$ 78,50	R\$ 1.177,50
20	ESFIGMOMANÔMETRO OBESO - MATERIAL DE CONFECCÃO TECIDO EM ALGODÃO; TIPO DE FEIXE METAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	23	R\$ 129,00	R\$ 2.967,00
21	ESFIGMOMANÔMETRO INFANTIL - MATERIAL DE CONFECCÃO NYLON; TIPO DE FEIXE VELCRO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	17	R\$ 110,00	R\$ 1.870,00
22	NEBULIZADOR PORTÁTIL - TIPO ULTRASSÔNICO; NÚMERO DE SAÍDAS SIMULTÂNEAS 01; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	6	R\$ 298,00	R\$ 1.788,00
23	SELADORA - APLICAÇÃO GRAU CIRÚRGICO; TIPO AUTOMÁTICA/ CONTÍNUA; CONTROLE DE TEMPERATURA DIGITAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	9	R\$ 1.980,00	R\$ 17.820,00
24	AR CONDICIONAADO - CLIMATIZAÇÃO QUENTE E FRIO; TIPO JANELA MÍNIMA DE 7000 BTU; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	19	R\$ 1.340,00	R\$ 25.460,00
25	MESA GINECOLÓGICA- POSIÇÃO DO LEITO MÓVEL; MATERIAL DE CONFECCÃO MADEIRA COM GABINETE; GARANTIA DE NO MINIMO 12 MESES	2	R\$ 1.980,00	R\$ 3.960,00
26	ESFIGMOMANÔMETRO ADULTO - MATERIAL DE CONFECCÃO NYLON; TIPO DE FEIXE METAL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	10	R\$ 162,93	R\$ 1.629,30
27	CADEIRA DE RODAS ADULTO - MATERIAL DE CONFECCÃO AÇO/FERRO PINTADO; BRAÇO FIXO; PÉS FIXO; POSSUI ELEVACÃO DE PERNAS; POSSUI SUPORTE DE SORO; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	1	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00
28	DEA - DESFIBRILADOR EXTERNO AUTOMÁTICO - ACESSÓRIOS 3 ELETRODOS; BATERIA MÍNIMO DE 200 CHOQUES; POSSUI TELA DE ECG, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	1	R\$ 7.350,00	R\$ 7.350,00
29	SUPORTE DE SORO - MATERIAL DE CONFECCÃO, AÇO INOXIDÁVEL; TIPO PEDESTAL ALTURA REGULÁVEL, GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	R\$ 365,00	R\$ 730,00
30	FOCO REFLETOR AMBULATORIAL - ILUMINAÇÃO LED; HASTE FLEXÍVEL GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	3	R\$ 700,00	R\$ 2.100,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA
SAQUAREMA
TRABALHO E RESPEITO

Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

31	OFTALMOSCÓPIO - BATERIA RECARREGÁVEL; COMPOSIÇÃO MÍNIMA DE 5 ABERTURAS E 60 LENTES;GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES.	2	R\$ 1.450,00	R\$ 2.900,00
32	MESA DE MAYO - MATERIAL DE CONFEÇÃO AÇO INOXIDÁVEL; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	R\$ 738,00	R\$ 1.476,00
33	ESTETOSCÓPIO INFANTIL - AUSCULTADOR AÇO INOXIDÁVEL; TIPO SIMPLES; GARANTIA DE NO MÍNIMO 12 MESES	2	R\$ 100,00	R\$ 200,00
VALOR TOTAL				R\$ 348.745,85



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

ANEXO VII

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROCESSO: 11.556/2017
PREGÃO Nº 012/2018

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS OU SUPERVENIENTE.

A _____ Firma/Empresa
na rua _____, no _____, __ (cidade) __ , __ (estado) , inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (C.N.P.J.) sob o no _____, por seu representante legal (Diretor, Gerente, Proprietário, etc.), DECLARA, sob as penas da lei, a INEXISTÊNCIA de fatos supervenientes, que impossibilitem sua habilitação no Pregão 012/2018, pois que continuam satisfeitas as exigências previstas no art. 27 da Lei nº 8.666/93 e alterações.

Saquarema ** de ***** 2018

Assinatura / Carimbo Representante Legal

OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope habilitação, junto com os demais documentos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

ANEXO VIII

(COLAR LOGOMARCA DA EMPRESA)

PROCESSO: 11.556/2017
PREGÃO Nº 012/2018

DECLARAÇÃO
(nos termos da Lei Federal n.º 9854/99)

Eu, _____, (nome completo) representante legal da empresa _____, (nome da pessoa jurídica) interessada em participar no processo licitatório n.º 11.556/2017, Pregão nº 012/2018, **declaro, sob as penas da Lei, que, nos termos do inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8666/93 que a referida empresa encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.**

Saquarema, ** de ***** de 2018.

Assinatura/Carimbo Representante Legal

OBS.: Esta declaração deverá ser colocada dentro do envelope habilitação, junto com os demais documentos.



ANEXO IX

MINUTA DE CONTRATO

CONTRATO Nº _____

(MODALIDADE DE LICITAÇÃO) Nº _____

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 11556/2017

**CONTRATO CELEBRADO
PELO MUNICÍPIO DE
SAQUAREMA E PELA
EMPRESA _____, QUE
TEM POR OBJETO A
AQUISIÇÃO DE
EQUIPAMENTOS PARA
ATENDER OS POSTOS DE
SAÚDE DA FAMÍLIA (PSF).**

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE SAQUAREMA , inscrito no CNPJ sob o nº. 32.147.670/0001-21, com sede na Rua Coronel Madureira, 77– Centro, Saquarema – RJ, CEP 28990-000, doravante denominado MUNICÍPIO, representado pelo Secretário Municipal de Saúde, Senhor (a) XXXXXX, brasileiro(a), portador (a) da carteira de identidade nº. XXXX, expedida pelo XXXX, e inscrito (a) no CPF sob o nº. XXXXX.,

CONTRATADA: _____, inscrita no CNPJ (MF) nº _____, localizada no (a) _____, representada pelo(a) _____ Sr(a). _____, portador(a) da Cédula de Identidade nº _____ e CPF (MF) nº _____, de acordo com a representação legal que lhe é outorgada por _____.

Pelo presente instrumento, devidamente autorizado pelo Processo Administrativo nº 11556/2017, e em conformidade ao Pregão nº ____/____, regido pela Lei nº 8666/93, CONTRATANTE e a CONTRATADA acima identificados, e pelos seus representantes no final qualificados, tem justo e acordado, por si e eventuais sucessores, a execução, pela segunda, do objeto abaixo descrito, mediante cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - O objeto desse contrato é a CONTRATAÇÃO de empresa para a aquisição de equipamentos para atender os Postos de Saúde da Família (PSF). Para todos os efeitos legais, para melhor caracterização do objeto contratual, bem como para definir procedimentos e normas decorrentes das obrigações ora contraídas,



integram este contrato, o Edital de Pregão nº ____/2017 e seus anexos, como se nele estivessem transcritos. Os documentos referidos na presente cláusula são considerados suficientes para, em complemento a este Contrato, definir a sua extensão e desta forma reger a execução do objeto contratado.

PARÁGRAFO ÚNICO – O prazo de vigência deste contrato será de ____ (____) meses e o prazo para a entrega do objeto será de 24(vinte e quatro) horas, contados a partir da autorização para o início da entrega, emitida pela Secretaria Municipal de Saúde, ou pessoa por ela autorizada para este fim, sem qualquer interrupção, podendo ser alterado por Termo Aditivo, de comum acordo entre as partes, desde que não implique em modificações do objeto do contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA – Pelo cumprimento do exposto na Cláusula Primeira o Contratante pagará à Contratada o valor de _____ (_____), para quantidade, totalidade e período, conforme especificado no anexo I (Termo de Referência).

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PAGAMENTO – O pagamento será realizado, em até 30 (trinta) dias após a apresentação da(s) nota(s) fiscal(is) devidamente atestada(s) por 02 (dois) servidores;

PARÁGRAFO ÚNICO – A Contratante efetuará ampla fiscalização dos serviços prestados pela Contratada, através da Secretaria de Municipal de Saúde, na pessoa de servidor designado como fiscal de contrato, a que compete exigir o cumprimento das obrigações deste contrato.

CLÁUSULA QUARTA – Em caso de inexecução parcial ou total das condições fixadas nesta licitação e quaisquer outras irregularidades, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à adjudicatária as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa de 1% (um por cento), calculada sobre o valor total do contrato (ou sobre o valor do empenho), no caso de o licitante não cumprir rigorosamente as exigências contratuais, salvo se por motivo de força maior definido em Lei, e reconhecido pela autoridade competente.
- c) Suspensão temporária do direito de participar de licitação e impedimento de contratar com a Administração, pelo prazo de até 02 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que a contratada promova sua reabilitação.

CLÁUSULA QUINTA – A inexecução total ou parcial deste contrato enseja a sua rescisão, com as cominações daí advindas nos termos do Art. 77 da Lei Federal nº 8.666/93, além dos motivos previstos no Art. 78 do referido diploma legal.

CLÁUSULA SEXTA – É vedado à Contratada ceder, transferir ou subcontratar os serviços ou o contrato, de forma total ou parcial, sem prévia autorização da CONTRATANTE.



CLÁUSULA SÉTIMA – Em caso de cessão, a CONTRATADA permanecerá solidariamente responsável com a cessionária ou sub CONTRATADA, tanto em relação à CONTRATANTE como perante terceiros pelo perfeito cumprimento de todas as cláusulas e condições contratuais.

CLÁUSULA OITAVA – Qualquer cessão ou subcontratação sem a devida autorização da CONTRATANTE, será nula e sem qualquer efeito, além de constituir infração contratual passível das cominações legais e cabíveis.

CLÁUSULA NONA – A contratada reconhece o direito da administração de rescisão motivada por inexecução total ou parcial do contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – Durante a vigência deste contrato, a CONTRATADA é a única responsável perante terceiros, pelas consequências dos atos praticados pelo seu pessoal na execução dos serviços e uso de equipamentos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – A CONTRATADA se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumida, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas em Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – São partes integrantes deste contrato, a proposta da contratada e seus anexos, sendo que a interpretação e a aplicação deste contrato serão dadas pela Legislação vigente, e especialmente pela Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - Aplica-se a este contrato a aos demais casos omissos, as disposições previstas pela Lei Federal nº 8.666/93, bem como as demais legislações pertinentes.

CLAÚSULA DÉCIMA QUARTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS – As despesas com o presente contrato correrão por conta da dotação orçamentária PT _____, FICHA _____, ND _____ do orçamento vigente oriundo da Secretaria Municipal de _____.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA PUBLICAÇÃO – A publicação resumida do presente instrumento será providenciada pela Contratante nos termos do artigo 26 c/c parágrafo único do artigo 61, ambos da Lei 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO – As partes elegem o foro da Cidade de Saquarema – RJ para dirimir quaisquer dúvidas emergentes do presente contrato.

E por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento em 04 (quatro) vias, de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Saquarema, _____.

Secretário Municipal de Saúde
CONTRATANTE



PREFEITURA MUNICIPAL DE SAQUAREMA
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



PREFEITURA
SAQUAREMA
TRABALHO E RESPEITO

Processo nº 11.556/2017
RUBRICA FLS.

Representante: _____
CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA _____

NOME: _____

CPF: _____

ASSINATURA _____