



**CÂMARA MUNICIPAL DE DUARTINA**  
Estado de São Paulo

**CONCURSO PÚBLICO**

**009. PROVA PRÁTICO-PROFISSIONAL**

**CONTROLADOR INTERNO**

- Você recebeu um caderno de prova contendo um parecer e duas questões dissertativas, além da folha definitiva de respostas.
- Confira seus dados impressos na folha definitiva de respostas.
- Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe imediatamente ao fiscal da sala.
- Leia cuidadosamente as questões e elabore as respostas de acordo com a fundamentação técnica que for a mais conveniente e aplicável ao caso concreto.
- Não é obrigatória a citação textual de artigos de lei ou regulamentos.
- Escreva na folha de respostas sua argumentação e a resposta adequada aos problemas apresentados.
- A duração da prova é de 4h (quatro horas).
- Só será permitida a saída definitiva da sala, com este caderno, após transcorridas 3 horas do início da prova.
- Deverão permanecer em cada uma das salas da prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando o termo respectivo.
- Ao sair, você entregará ao fiscal a folha definitiva de respostas, a qual será objeto de correção no sistema duplo-cego, caso você seja aprovado na primeira etapa do concurso (fase objetiva).
- Até que você saia definitivamente do prédio, todas as proibições e orientações permanecem válidas.

**AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR O CADERNO.**

## **PARECER**

O setor de controle interno de uma Câmara Municipal do Estado de São Paulo realizou análise em processos administrativos relacionados à execução orçamentária e contratual, tendo identificado as seguintes situações:

1. Ausência de formalização adequada em processos de dispensa de licitação;
2. Falhas na fiscalização da execução contratual, com pagamentos realizados sem comprovação plena do serviço prestado;
3. Inexistência de controles preventivos em rotinas administrativas, aumentando o risco de irregularidades;
4. Atraso na prestação de contas por parte de unidade administrativa;
5. Ausência de divulgação de informações obrigatórias no portal da transparência.

Diante dessas constatações, foi solicitada manifestação técnica do controle interno para orientar a administração quanto às medidas a serem adotadas.

Com base no enunciado proposto, elabore um parecer técnico em, no mínimo, 30 e, no máximo, 60 linhas, abordando:

- A identificação das principais irregularidades e riscos envolvidos nas situações apresentadas;
- O papel do controle interno na apuração dos fatos e na orientação da gestão;
- As medidas corretivas e preventivas que devem ser recomendadas;
- A importância da transparência, da prestação de contas e da responsabilização dos agentes públicos;
- A relação entre controle interno, governança e melhoria da gestão pública.

## QUESTÕES DISSERTATIVAS

**Utilize o texto-base a seguir para responder as duas perguntas dissertativas:**

O controle interno, no âmbito da Administração Pública, atua na fiscalização dos atos administrativos, na verificação da regularidade da execução orçamentária e financeira, bem como na análise dos processos de contratação pública, contribuindo para a transparência e a correta aplicação dos recursos públicos.

Durante a análise de rotinas administrativas, é comum a identificação de falhas relacionadas à execução da despesa pública e à formalização de processos de licitação e contratos, o que pode gerar riscos à gestão e comprometer a legalidade dos atos.

**Diante desse contexto, responda, de forma fundamentada, às seguintes questões, no limite máximo de 15 (quinze) linhas para cada uma:**

**Questão 1.** Considerando a execução da despesa pública, explique os estágios da despesa (empenho, liquidação e pagamento) e analise a importância do controle interno na verificação da regularidade dessas etapas.

**Questão 2.** No que se refere à fiscalização de licitações e contratos, descreva o papel do controle interno na prevenção de irregularidades, destacando os principais aspectos que devem ser verificados nos processos licitatórios e na execução contratual.



