



Município de Rio das Antas/SC  
Processo Seletivo 01, 02, 03 e 04/2026

# CADERNO DE PROVA

## SECRETÁRIO DE ESCOLA

### INSTRUÇÕES



Confira se esse Caderno de Prova contém a quantidade de questões indicadas. A substituição deste Caderno de Prova ocorre apenas antes de iniciar a prova.

#### PROVA TEÓRICO-OBJETIVA



3 horas



40 questões



5 alternativas



Saída permitida somente após 1 hora de prova



O candidato só poderá levar este Caderno após 2 horas de prova

- ⌚ O tempo de prova inclui o preenchimento do Cartão-Resposta.
- ⌚ Nenhuma informação acerca do conteúdo das questões será fornecida pelo Fiscal de Sala, pois é parte integrante da prova.
- ⌚ Antes de sair da Sala de Prova, entregue o Cartão-Resposta ao Fiscal de Sala, **devidamente assinado**, e, após, se desloque imediatamente para a saída do local de prova.
- ⌚ Ao final da prova, os 03 (três) últimos candidatos deverão permanecer na Sala de Prova até que o último termine a sua prova, devendo ambos testemunhar a devolução e o lacre dos documentos.
- ⌚ A divulgação do gabarito preliminar se dará conforme Cronograma de Execução do certame.

TODOS OS DIREITOS RESERVADOS À LEGALLE CONCURSOS. PROIBIDO REPRODUÇÃO.

#### RASCUNHO PARA GABARITO

01		06		11		16		21		26		31		36	
02		07		12		17		22		27		32		37	
03		08		13		18		23		28		33		38	
04		09		14		19		24		29		34		39	
05		10		15		20		25		30		35		40	

Para responder às questões 01 a 05, leia o texto abaixo.

### Microempendedoras vítimas de violência terão crédito especial

Microempresárias do setor de turismo vítimas de violência doméstica ou de gênero poderão pedir a suspensão temporária dos pagamentos de financiamentos obtidos por meio do Fundo Geral de Turismo (Fungetur), bem como a ampliação dos prazos de carência. As mudanças nas regras do fundo criado para oferecer suporte financeiro a empreendimentos e políticas públicas de desenvolvimento do setor foram anunciadas pelo ministro do Turismo, Gustavo Feliciano.

Segundo a pasta, o objetivo das condições especiais de crédito para microempendedoras do setor turístico é oferecer proteção e suporte econômico as vítimas de violência.

"A medida vai permitir que as mulheres que enfrentam momento difícil contem com carência maior nos financiamentos do Fungetur, dando estabilidade para preservar seus negócios e, depois, voltar a arcar com as parcelas", afirmou Feliciano, ao anunciar a medida durante o Fórum Internacional de Mulheres no Turismo, em João Pessoa (PB).

Com as mudanças nas regras operacionais do Fungetur, além da possibilidade de pedir a suspensão temporária dos pagamentos por até seis meses, as interessadas poderão solicitar que o prazo de amortização para investimentos em capital fixo passe de 240 para 246 meses, com carência estendida de 60 para 66 meses. No caso do financiamento de bens, a amortização sobe para 126 meses e a carência para 54 meses. Nas operações de capital de giro isolado, o limite de amortização vai a 126 meses e a carência é ampliada de 24 para 30 meses.

As novas regras valem tanto para novos financiamentos quanto para contratos em fase de amortização. Para receber o benefício, a solicitante terá que comprovar que é alvo de violência física, sexual, psicológica, moral ou patrimonial previstos na Lei Maria da Penha. A apresentação de documentos oficiais, como medidas protetivas, decisões judiciais ou boletins de ocorrência, é obrigatória.

Segundo o Anuário Brasileiro de Segurança Pública, o Brasil registra mais de um milhão de atendimentos anuais relacionados à violência de gênero. Considerando que mais de 10 milhões de mulheres estão à frente de um negócio no país, o Ministério do Turismo estima que os casos de violência tendem a agravar a vulnerabilidade econômica das empreendedoras, afetando a gestão dos negócios, a geração de renda, a manutenção de empregos e a sustentabilidade dos empreendimentos turísticos.

Daí a expectativa da pasta em "ampliar as condições de acesso e permanência das mulheres nas linhas de financiamento do Fungetur, reduzir os impactos econômicos da violência de gênero sobre os negócios e fortalecer a autonomia financeira feminina".

Fonte: <https://agenciabrasil.ebc.com.br/economia/noticia/2026-06/mtur-microempendedoras-vitimas-de-violencia-terao-credito-especial> (adaptado)

**Questão 01.** O último parágrafo do texto é iniciado pelo articulador **Daí**. Nesse contexto, esse termo estabelece com o parágrafo anterior uma relação discursiva de:

- (A) Condição, mostrando que a nova regra do governo só entrará em vigor caso os indicadores de agressão diminuam no país.
- (B) Contraste, opondo-se à argumentação estatística apresentada anteriormente.
- (C) Dúvida, revelando um olhar crítico quanto à possibilidade de que o Ministério do Turismo consiga ajudar o setor.
- (D) Conclusão ou consequência lógica, indicando que a expectativa de intervenção do Ministério surge diretamente como uma resposta ao grave cenário descrito.
- (E) Adição, acrescentando informações e novas estatísticas sobre a violência de gênero que não haviam sido mencionadas no texto.

**Questão 02.** Releia o trecho retirado do terceiro parágrafo: ... **A medida vai permitir que as mulheres que enfrentam momento difícil contem com carência maior nos financiamentos do Fungetur...** Assim, a palavra sublinhada classifica-se morfossintaticamente e atua de forma CORRETA como:

- (A) Conjunção subordinativa integrante, exercendo a função de introduzir o complemento exigido pelo verbo **enfrentar**.
- (B) Pronome relativo, visto que substitui seu termo antecedente (**mulheres**), atuando como o sujeito do verbo **enfrentar** e introduzindo uma oração subordinada adjetiva restritiva.
- (C) Partícula de realce, pois sua remoção não alteraria a análise gramatical e a regência do período composto.
- (D) Preposição essencial de tempo, indicando quando essas trabalhadoras passaram a enfrentar dificuldades.
- (E) Pronome interrogativo indireto, uma vez que introduz um questionamento implícito sobre quais mulheres terão direito ao benefício.

**Questão 03.** No trecho **...o objetivo das condições especiais de crédito [...] é oferecer proteção e suporte econômico as vítimas de violência.**, ocorreu um desvio de natureza gramatical. Considerando isso, assinale a alternativa que apresenta a reescrita CORRETA desse trecho após as reticências entre colchetes.

- (A) "...oferecer proteção e suporte econômico às vítimas de violência."
- (B) "...oferecer proteção e suporte econômico para às vítimas de violência."
- (C) "...oferecer proteção e suporte econômico a vítimas da violência."
- (D) "...oferecer proteção e suporte econômico às vítimas de violência."
- (E) "...oferecer proteção e suporte econômico á vítimas de violência."

**Questão 04.** No quarto parágrafo, o texto faz uso de termos técnicos: **amortização** e **carência**. No contexto textual, essas palavras significam, CORRETA e respectivamente:

- (A) O aumento progressivo dos juros bancários; e o cancelamento automático da dívida por ordem judicial.
- (B) O pagamento gradual para a extinção de uma dívida; e o período inicial concedido em que o devedor fica isento do pagamento das parcelas.
- (C) A interrupção de um contrato empresarial; e a falta de documentos obrigatórios para abrir uma conta.
- (D) O lucro obtido em uma negociação de vendas; e a punição monetária aplicada em razão de atrasos diários.
- (E) A transferência da dívida para outra instituição financeira; e o estado emocional de vulnerabilidade das vítimas de violência.

**Questão 05.** O termo **microempreendedoras**, central para o assunto do texto, é composto mediante um processo morfológico da Língua Portuguesa. Com isso, assinale a alternativa que indica a classificação CORRETA dessa formação.

- (A) Derivação parassintética, visto que depende da junção simultânea e inseparável de prefixo e sufixo.
- (B) Derivação prefixal, mediante o acréscimo do prefixo **micro-** a uma base nominal já existente.
- (C) Composição por aglutinação, em que os radicais envolvidos se unem sofrendo perda de fonemas.
- (D) Derivação imprópria, pois o termo foi transformado de verbo para adjetivo sem sofrer alteração em sua forma gráfica.
- (E) Composição por justaposição, pois ocorre a união de dois substantivos autônomos que perdem sua tonicidade original.

### RACIOCÍNIO LÓGICO

**Questão 06.** Um auditor interno emitiu a seguinte diretriz de segurança lógica sobre o trâmite de documentos sigilosos na repartição: 'Se o processo físico é digitalizado, então a assinatura do gestor é obrigatória e o carimbo de conferência é afixado'.

Sabendo que a equipe constatou oficialmente que o carimbo de conferência NÃO foi afixado em um determinado documento hoje, qual é a conclusão lógica e equivalente que o auditor deve registrar no sistema de controle?

- (A) A assinatura do gestor foi realizada.
- (B) A assinatura do gestor não é obrigatória.
- (C) O processo físico foi digitalizado.
- (D) O processo físico não é digitalizado.
- (E) O carimbo de conferência foi afixado ontem.

**Questão 07.** Para a modernização das calçadas ao redor de prédios públicos, a Prefeitura escalou 8 operários especializados, que conseguiram assentar 240 blocos de concreto, trabalhando durante 5 horas diárias. Diante de uma nova demanda emergencial, a coordenação decidiu reorganizar o setor e escalou exatamente 6 desses operários para trabalharem por 4 horas diárias. Assim, quantos blocos de concreto essa nova configuração de equipe conseguirá assentar no mesmo tipo de calçada?

- (A) 144 blocos.
- (B) 120 blocos.
- (C) 180 blocos.
- (D) 156 blocos.
- (E) 150 blocos.

**Questão 08.** O almoxarifado central recebeu um lote de pastas de processos e o gerente organizou a distribuição em prateleiras verticais. No primeiro nível do móvel, foram colocadas 14 pastas. No segundo nível, colocaram 18 pastas e, no terceiro nível, alocaram 22 pastas. Mantendo estritamente esse mesmo ritmo de acréscimo constante na organização e sabendo que o funcionário preencheu até o décimo nível disponível, qual foi o total geral de pastas guardadas nesse móvel?

- (A) 350 pastas.
- (B) 300 pastas.
- (C) 50 pastas.
- (D) 280 pastas.
- (E) 320 pastas.

**Questão 09.** Uma secretaria municipal organiza as informações de atendimento em uma planilha eletrônica estruturada como uma matriz quadrada de ordem 2, em que cada elemento representa o volume de chamados de um setor. Sabe-se que a lei de formação dessa matriz obedece à regra de que o elemento da linha **i** e coluna **j** é dado por **2i+3j**. Diante dessa padronização de dados, qual é o valor exato resultante da multiplicação de todos os elementos que compõem a diagonal principal?

- (A) 40.
- (B) 50.
- (C) 100.
- (D) 25.
- (E) 15.

**Questão 10.** Em uma pesquisa de clima organizacional interna, coletaram-se dados sobre a preferência de 140 servidores em relação a dois cursos de capacitação oferecidos pela Prefeitura: Gestão Pública e Informática. O relatório apontou que 80 servidores demonstraram interesse no curso de Gestão e 90 servidores escolheram Informática. Sabendo que todos responderam à pesquisa, quantos servidores optaram exclusivamente pelo curso de Informática?

- (A) 50 servidores.
- (B) 30 servidores.
- (C) 60 servidores.
- (D) 40 servidores.
- (E) 90 servidores.

**UTILIZE ESTE ESPAÇO PARA CÁLCULOS**

**ATUALIDADES/LEGISLAÇÃO**

**Questão 11.** Sabe-se que no início de 1919, Rio das Antas/SC passou a ser distrito do município de \_\_\_\_\_. O distrito foi elevado a município por ato oficial no dia 21 de junho de 1958, por meio de lei, mas instalado no dia 27 de julho de \_\_\_\_\_. Neste ano, iniciou-se a construção do prédio oficial.

Preenche, CORRETA e respectivamente, as lacunas:

- (A) Campos Novos; 1958.
- (B) Videira; 1961.
- (C) Campos Novos; 1961.
- (D) Caçador; 1958.
- (E) Videira; 1963.

**Questão 12.** Todo município possui um nome e esse nome é devido a alguma pessoa conhecida da área, uma característica predominante da paisagem, entre outros. Nesse mesmo sentido, analise as alternativas que seguem e assinale a que apresenta a razão adequada para o nome do Município de Rio das Antas/SC.

- (A) A primeira família da região trouxe consigo, da Europa, um bando de antas.
- (B) Trata-se de um sobrenome comum da região, da época da colonização.
- (C) Apelido que o fundador do município tinha na sua família e amigos.
- (D) Quantidade de antas que habitavam as margens do Rio do Peixe na época da colonização.
- (E) O desenho formado por uma rocha da região lembrava uma anta.

**Questão 13.** Assim como grande parte dos municípios do sul do país, hoje Rio das Antas/SC tem as atividades agropecuárias como destaque, sendo referência nos ramos previstos em quantos dos seguintes itens? **I.** Erva-mate; **II.** Leiteiro; **III.** Produção de suínos e aves; **IV.** Plantio de grãos.

- (A) Nenhum deles.
- (B) Apenas 1 deles.
- (C) Apenas 2 deles.
- (D) Apenas 3 deles.
- (E) Todos os 4.

**Questão 14.** Sabe-se que deixar de comparecer, em cada sessão legislativa anual, à terça parte das sessões ordinárias da Câmara, salvo licença, doença comprovada ou missão por esta autorizada, ocasiona a perda do mandato do Vereador, conforme Lei Orgânica, assim como o previsto em quantos dos seguintes itens? **I.** O Vereador cujo procedimento for declarado incompatível com o decoro parlamentar; **II.** O Vereador que perder ou tiver suspensos os direitos políticos; **III.** O Vereador que fixar residência fora do Município; **IV.** O Vereador que sofrer condenação criminal em sentença definitiva e irrecorrível.

- (A) Nenhum deles.
- (B) Apenas 1 deles.
- (C) Apenas 2 deles.
- (D) Apenas 3 deles.
- (E) Todos os 4.

**Questão 15.** A Câmara se reunirá em sessões ordinárias, extraordinárias ou\_\_\_\_, conforme dispuser o seu Regimento Interno, e as remunerará de acordo com o estabelecido na legislação específica, obedecido o disposto na Lei Orgânica.

Preenche CORRETAMENTE a lacuna:

- (A) especiais.
- (B) solenes.
- (C) esporádicas.
- (D) triviais.
- (E) perenes.

**Questão 16.** Sabe-se, conforme a Lei Orgânica, que na constituição da Mesa da Câmara é assegurada, tanto quanto possível, a representação proporcional dos partidos ou dos blocos parlamentares que integram a Câmara. Para isso, imediatamente depois da posse, os Vereadores reunir-se-ão sob a presidência de qual dos presentes e, havendo maioria dos membros da Câmara, elegerão os componentes da Mesa, que ficarão automaticamente empossados?

- (A) Do mais jovem.
- (B) Do mais idoso.
- (C) Do mais votado.
- (D) Do primeiro eleito.
- (E) Do que possui mais tempo de vida política.

**Questão 17.** A convocação extraordinária da Câmara Municipal obedecerá ao que dispuser o Regimento Interno e se fará:

- I. Pelo Prefeito, pelo Presidente da Câmara ou a requerimento da maioria absoluta dos seus membros, em caso de urgência ou interesse público relevante.
- II. Pelo Presidente da Câmara, para o compromisso de posse do Prefeito e do Vice - Prefeito e no caso de edição de medida provisória.
- III. Por qualquer munícipe maior de dezoito anos e que tenha votado nas últimas eleições municipais.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A) Apenas I.
- (B) Apenas II e III.
- (C) I, II e III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas III.

**Questão 18.** Analise as partes que seguem, conforme Lei Orgânica: As comissões especiais de inquérito terão poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, além de outros previstos no Regimento Interno (**1ª parte**) e serão criadas pela Prefeitura mediante requerimento de um terço de seus Secretários, para a apuração de fato determinado e por prazo certo (**2ª parte**), sendo suas conclusões, se for o caso, encaminhadas ao Ministério Público, para que promova a responsabilidade civil ou criminal dos infratores (**3ª parte**).

Acerca das partes, pode-se afirmar que:

- (A) Apenas a 1ª parte está correta.
- (B) Apenas a 2ª parte está correta.
- (C) Apenas a 3ª parte está correta.
- (D) Apenas a 2ª parte está incorreta.
- (E) Apenas a 3ª parte está incorreta.

**Questão 19.** As alternativas a seguir abordam as emendas à Lei Orgânica, conforme estabelece esse próprio dispositivo legal. A partir disso, analise o que está sendo afirmado nas alternativas que seguem e assinale a que apresenta informação INCORRETA.

- (A) A proposta de emenda à Lei Orgânica será votada em dois turnos, considerando-se aprovada quando obtiver, em ambas, o voto favorável de um terço dos membros da Câmara Municipal.
- (B) A matéria constante de proposta de emenda rejeitada, ou havida prejudicada, não poderá ser objeto de nova proposta na mesma sessão legislativa.
- (C) A Lei Orgânica do Município pode ser emendada mediante proposta do Prefeito.
- (D) A emenda aprovada nos termos da Lei Orgânica será promulgada pela Mesa da Câmara Municipal, com o respectivo número de ordem.
- (E) A Lei Orgânica do Município pode ser emendada mediante proposta de um terço, no mínimo, dos membros da Câmara Municipal.

**Questão 20.** As leis complementares exigem, para sua aprovação, o voto favorável da maioria absoluta dos membros da Câmara. São leis complementares as concernentes às seguintes matérias, como exemplo:

- I. Plano Diretor do Município.
- II. Estrutura Administrativa do Município.
- III. Código de Obras ou de Edificações.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A) Apenas II.
- (B) Apenas I e III.
- (C) I, II e III.
- (D) Apenas I e II.
- (E) Apenas III.

### CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

**Questão 21.** Para preencher as correspondências enviadas pela chefia aos órgãos de educação, o Secretário utiliza o Manual de Redação Oficial, cujos atributos devem ser estritamente respeitados. Diante disso, analise as assertivas abaixo e julgue-as em Verdadeiras (V) ou Falsas (F):

- ( ) A clareza exige a utilização de palavras e expressões simples, em seu sentido comum, salvo quando o texto versar sobre assunto técnico.
- ( ) A concisão consiste em transmitir o máximo de informações com o mínimo de palavras, excluindo palavras inúteis e redundâncias.
- ( ) A impessoalidade da redação é garantida pela ausência de impressões individuais de quem comunica, pois atua-se em nome do serviço público.

Qual alternativa preenche, CORRETAMENTE, de cima para baixo, os parênteses acima?

- (A) F - V - F.
- (B) V - V - F.
- (C) V - V - V.
- (D) F - F - V.
- (E) V - F - V.

**Questão 22.** O Secretário da Escola atende as transferências e guarda as pastas dos alunos egressos e formados. Diante disso, a gestão de documentos na arquivologia pública observa as idades documentais. Consideram-se documentos \_\_\_\_\_ aqueles em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituam objeto de consultas frequentes. Já os documentos \_\_\_\_\_ são os de valor histórico e informativo que devem ser preservados.

Preenche, CORRETA e respectivamente, as lacunas:

- (A) permanentes - temporários.
- (B) inativos - correntes.
- (C) intermediários - provisórios.
- (D) correntes - permanentes.
- (E) especiais - descartáveis.

**Questão 23.** O Secretário redige ofícios em nome da direção, confirmando compromissos com autoridades do Município e do Estado. Sobre a correta redação de documentos oficiais, analise as assertivas abaixo:

- I. O fecho "Respeitosamente" é destinado a autoridades de hierarquia superior à do remetente.
- II. O fecho "Atenciosamente" é empregado para autoridades de mesma hierarquia ou de hierarquia inferior.
- III. O uso do pronome de tratamento "Digníssimo (DD)" é obrigatório em todas as comunicações oficiais dirigidas a Prefeitos e Vereadores.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas II e III.
- (C) Apenas I e III.
- (D) I, II e III.
- (E) Apenas II.

**Questão 24.** No cotidiano da secretaria, os e-mails são utilizados para confirmar horários de reuniões com os professores e responsáveis. Sobre a eficácia dessa comunicação eletrônica, analise as assertivas abaixo:

- I. O campo assunto do e-mail deve ser o mais claro e específico possível, relacionado ao conteúdo global da mensagem.
- II. O texto profissional do e-mail dispensa manifestações emocionais, não devendo ser utilizados ícones e emoticons.
- III. Por ser uma mensagem eletrônica ágil, o uso de neologismos da internet (como "vc", "pq") é incentivado para economizar tempo.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas II e III.
- (C) Apenas I e III.
- (D) I, II e III.
- (E) Apenas I.

**Questão 25.** O Secretário deve garantir que as matrículas sejam feitas de acordo com as normas do sistema estadual de educação e a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB). Conforme a LDB, a educação básica, nos níveis fundamental e médio, será organizada obedecendo-se à regra comum de uma \_\_\_\_\_ mínima anual de \_\_\_\_\_ horas para o ensino fundamental, distribuídas por um mínimo de \_\_\_\_\_ dias de efetivo trabalho escolar.

Preenche, CORRETA e respectivamente, as lacunas:

- (A) frequência - quatrocentas - cem.
- (B) jornada - oitocentas - trezentos.
- (C) grade - mil - duzentos.
- (D) carga horária - oitocentas - duzentos.
- (E) presença - oitocentas - duzentos e cinquenta.

**Questão 26.** Conforme o cronograma de atividades da secretaria, o Secretário arquiva e avalia papéis institucionais. Considerando que, de acordo com os princípios da arquivologia, há documentos que aguardam destinação final, pode-se afirmar que:

- (A) Os documentos eliminados não dependem de autorização da instituição arquivística pública, sendo extintos pela própria escola a qualquer momento.
- (B) Os arquivos privados não podem ser declarados de interesse público e social.
- (C) Consideram-se documentos intermediários aqueles que, não sendo de uso corrente nos órgãos produtores, por razões de interesse administrativo, aguardam a sua eliminação ou recolhimento para guarda permanente.
- (D) A gestão de documentos baseia-se unicamente no acondicionamento estético de papéis soltos em armários.
- (E) Os documentos de valor permanente são alienáveis mediante pagamento de taxa.

**Questão 27.** Ao conferir a faixa etária dos alunos na matrícula, o Secretário aplica os deveres constitucionais e legais do Estado com a educação. Diante disso, pode-se afirmar que:

- (A) A educação básica obrigatória e gratuita abrange dos 4 aos 17 anos de idade, sendo organizada em pré-escola, ensino fundamental e ensino médio.
- (B) O ensino fundamental tem duração mínima de cinco anos, sendo obrigatório a partir dos oito anos.
- (C) O dever do estado consiste em ofertar ensino médio no turno matutino, facultando-se aulas no período noturno.
- (D) O ensino religioso é disciplina obrigatória com matrícula compulsória nos horários normais do ensino médio.
- (E) A educação infantil é obrigatória e gratuita unicamente a partir dos dois anos de idade nas creches municipais.

**Questão 28.** O Secretário prepara, juntamente com a equipe diretiva, os históricos escolares e certificados de conclusão dos alunos. De acordo com o que prevê a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB):

- (A) A emissão de históricos escolares é competência do Ministério da Educação, vedada à unidade de ensino.
- (B) A escola poderá adotar a forma de avanço nos cursos e nas séries mediante verificação do aprendizado.
- (C) Cabe a cada instituição de ensino expedir históricos escolares, declarações de conclusão de série e diplomas ou certificados de conclusão de cursos, com as especificações cabíveis.
- (D) Para a aprovação dos alunos de ensino médio, é exigida a frequência mínima obrigatória de cinquenta por cento do total de horas letivas.
- (E) O ensino médio deverá ser focado na preparação para o trabalho, facultando as disciplinas teóricas da base nacional.

**Questão 29.** Para que os serviços de secretaria sejam feitos em dia, o Secretário gerencia os arquivos correntes que contêm o cronograma escolar. Fundamentado na teoria das três idades, o arquivo administrativo é dividido temporalmente de acordo com a frequência de uso e destinação dos documentos. Diante disso, pode-se afirmar que:

- (A) A destinação final na fase permanente corresponde à eliminação sumária dos documentos escolares.
- (B) Os documentos inativos sem valor histórico são guardados na idade permanente para sempre.
- (C) Os documentos correntes são aqueles em curso ou que, mesmo sem movimentação, constituam objeto de consultas frequentes.
- (D) Os documentos intermediários compõem a primeira idade documental, caracterizada pelo uso administrativo intenso e diário.
- (E) O plano de classificação não interfere no método de arquivamento das escolas públicas, sendo um documento apenas da área financeira.

**Questão 30.** O Secretário analisa as transferências recebidas, buscando garantir o prosseguimento regular da vida escolar do aluno, verificando os modelos e processos especiais de avaliação estabelecidos pelo regimento escolar e a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB). Diante disso, analise as assertivas abaixo e julgue-as em Verdadeiras (V) ou Falsas (F):

- ( ) A escola poderá reclassificar os alunos, inclusive quando se tratar de transferências entre estabelecimentos situados no País e no exterior.
- ( ) A classificação no ensino fundamental não pode ocorrer por transferência, apenas por promoção e mérito direto na própria escola.
- ( ) A escola poderá avaliar o grau de desenvolvimento e experiência do candidato e permitir sua inscrição na etapa adequada, independentemente de escolarização anterior.

Qual alternativa preenche, CORRETAMENTE, de cima para baixo, os parênteses acima?

- (A) V - V - V.
- (B) F - V - F.
- (C) V - F - V.
- (D) V - F - F.
- (E) F - F - V.

**Questão 31.** Na manutenção de contatos internos e organização de reuniões pedagógicas (como o conselho de classe), o registro formal do que foi decidido pelas equipes de professores é fundamental. O documento da correspondência e redação oficial em que se faz o relato fiel das deliberações de uma reunião, de forma contínua e sem rasuras, visando o registro escolar seguro, é a(o):

- (A) Ata.
- (B) Atestado.
- (C) Requerimento.
- (D) Memorando.
- (E) Circular interna.

**Questão 32.** O atendimento aos pais exige que o Secretário atue com urbanidade e siga as normativas vigentes sobre a Constituição e as taxas escolares. No que diz respeito aos direitos e deveres na educação escolar pública, analise as assertivas abaixo:

- I. O ensino será ministrado com gratuidade nos estabelecimentos oficiais.
- II. É assegurada a igualdade de condições para o acesso e permanência na escola.
- III. A Constituição permite a cobrança de taxas de matrícula em escolas públicas para garantir o custeio do material didático.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas II e III.
- (C) Apenas I e III.
- (D) I, II e III.
- (E) Apenas I.

**Questão 33.** Ao confirmar as entrevistas e atendimentos previstos pela chefia da escola, o Secretário exerce a competência da administração do tempo e das comunicações organizacionais. Em relação ao tratamento interpessoal e à ética no atendimento diário:

- (A) As falhas de comunicação devem ser ignoradas se houver grande fluxo de atendimento na secretaria no dia.
- (B) O uso da escuta ativa e da linguagem clara contribui para sanar dúvidas e melhorar as relações humanas com a comunidade escolar, prevenindo conflitos.
- (C) A comunicação verbal com o público deve valer-se sistematicamente de regionalismos e intimidades afetivas.
- (D) A organização do trabalho deve colocar pressões de tempo no atendimento para aumentar a produção.
- (E) As relações pessoais e interpessoais da secretaria prescrevem que o Secretário apenas atenda o público interno.

**Questão 34.** Na hora de registrar novos currículos e os planos de curso baseados nas diretrizes pedagógicas locais, a secretaria toma contato com a estruturação em tempo integral nas escolas públicas. Assim, o Plano Nacional de Educação (PNE) estabelece, na Meta 6, que o Estado deve oferecer educação em tempo integral em, no mínimo, \_\_\_\_\_ por cento das escolas públicas, de forma a atender, pelo menos, \_\_\_\_\_ por cento dos alunos da educação básica.

Preenche, CORRETA e respectivamente, as lacunas:

- (A) trinta - quinze.
- (B) quarenta - dez.
- (C) cinquenta - vinte e cinco.
- (D) cem - cinquenta.
- (E) oitenta - quarenta.

**Questão 35.** Ao consultar a documentação de apoio para efetuar matrículas corretas, o secretário lida com os dados cadastrais dos alunos conforme as Diretrizes Operacionais (Resolução nº 1/2018 CEB/MEC). Considerando isso, analise as assertivas abaixo e julgue-as em Verdadeiras (V) ou Falsas (F):

- ( ) As instituições de ensino públicas e privadas deverão adotar os padrões utilizados pelo IBGE para a informação de cor/raça (branco, pardo, preto, amarelo e indígena) em seus cadastros.
- ( ) A não declaração das informações de certidão de nascimento e CPF por parte da família impedirá imediatamente a realização da matrícula do estudante.
- ( ) As informações de nome social, quando for o caso, devem compor os registros administrativos da instituição.

Qual alternativa preenche, CORRETAMENTE, de cima para baixo, os parênteses acima?

- (A) V - V - V.
- (B) V - F - V.
- (C) F - V - F.
- (D) F - F - V.
- (E) V - V - F.

**Questão 36.** O preenchimento da ficha individual e do relatório final dos alunos demanda acompanhamento contínuo por parte do Secretário para não haver distorções da situação do aluno na escola (como a verificação de faltas). Caso um aluno do ensino fundamental apresente excesso de faltas, a escola tem um dever legal de comunicação. Nesse caso, pode-se afirmar que:

- (A) A escola deverá notificar ao Conselho Tutelar a relação dos alunos que apresentem quantidade de faltas acima de 30% do percentual permitido em lei.
- (B) O Secretário deverá comunicar as forças de segurança quando o aluno tiver qualquer falta sem atestado médico.
- (C) A notificação por excesso de faltas destina-se ao juiz competente, sendo facultativo o aviso ao Conselho Tutelar.
- (D) O percentual limite para notificação do abandono escolar aos órgãos de proteção foi alterado para sessenta por cento.
- (E) As faltas não justificadas devem ser desconsideradas da ficha individual caso o aluno recupere as notas em provas bimestrais.

**Questão 37.** O Secretário elabora relatórios e expedientes administrativos baseados nos instrumentos de gestão documental. Os documentos escolares transitam e, após perderem a vigência administrativa corrente, podem ser guardados temporariamente antes do descarte. Considerando isso, analise as assertivas abaixo e julgue-as em Verdadeiras (V) ou Falsas (F):

- ( ) A Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos é um instrumento arquivístico que estabelece os prazos de guarda dos arquivos e sua destinação final (eliminação ou guarda permanente).
- ( ) O plano de classificação de documentos atribui códigos estruturados aos assuntos para padronizar o arquivamento das pastas dos estudantes.
- ( ) Fica sujeito a responsabilidade administrativa aquele que destruir documentos de valor permanente considerados como de interesse público e social.

Qual alternativa preenche, CORRETAMENTE, de cima para baixo, os parênteses acima?

- (A) V - V - F.
- (B) V - V - V.
- (C) F - V - F.
- (D) V - F - V.
- (E) F - F - V.

**Questão 38.** Para o cadastro de um aluno surdo no sistema escolar, o Secretário deve conhecer as normativas da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) acerca do atendimento especializado e da educação bilíngue, visando respeitar o direito educacional da pessoa. Diante disso, analise as assertivas abaixo:

- I. A educação bilíngue de surdos constitui modalidade escolar oferecida em Língua Brasileira de Sinais (Libras) como primeira língua e no português escrito como segunda língua.
- II. Os sistemas de ensino assegurarão materiais didáticos e professores bilíngues com formação adequada para os educandos com deficiência auditiva sinalizantes.
- III. A matrícula de alunos surdos é facultada em escolas regulares comuns, sendo obrigatória em instituições que possuem estrutura para esse tipo de atendimento.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A) Apenas I e II.
- (B) Apenas II e III.
- (C) Apenas I e III.
- (D) I, II e III.
- (E) Apenas I.

**Questão 39.** Durante o atendimento às famílias, o Secretário presta informações sobre a etapa da Educação Infantil, baseando-se no que prevê a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB). Diante disso, analise as assertivas abaixo:

- I.** A educação infantil, primeira etapa da educação básica, tem como finalidade o desenvolvimento integral da criança de até 5 (cinco) anos.
- II.** A educação infantil será oferecida em pré-escolas para as crianças de 4 (quatro) a 5 (cinco) anos de idade.
- III.** Na educação infantil, o controle de frequência pela instituição pré-escolar exige a frequência mínima de 60% do total de horas.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A)** Apenas I e II.
- (B)** Apenas II e III.
- (C)** Apenas I e III.
- (D)** I, II e III.
- (E)** Apenas III.

---

**Questão 40.** A secretaria frequentemente solicita materiais para compor a adequação da escola às normativas federais de saúde e proteção. Segundo a Lei Lucas (Lei Federal nº 13.722/2018), analise as assertivas abaixo:

- I.** Os estabelecimentos de ensino de educação básica deverão capacitar professores e funcionários em noções de primeiros socorros.
- II.** O curso deverá ser ofertado anualmente e destinar-se-á à capacitação e/ou à reciclagem de parte dos professores e funcionários.
- III.** Os estabelecimentos de ensino das redes pública e particular deverão dispor de kits de primeiros socorros, conforme orientação de entidades especializadas.

Está(ão) CORRETA(S):

- (A)** Apenas I e II.
- (B)** Apenas II e III.
- (C)** Apenas I e III.
- (D)** Apenas I.
- (E)** I, II e III.